

e Anfrage, -n

- Bestimmte Anfrage
 - Konkret (z.B. nach einem bestimmten Produkt, Preis u.a. Bedingungen)
- Unbestimmte Anfrage
 - Allgemein (erbeten werden Prospektmateriale, allg. Infos zur Firma, Produktpalette u.a.)

Anfrage - Redemittel

- Unser Geschäftspartner/Kunde hat uns auf Ihre Firma/Produktpalette aufmerksam gemacht.
- Auf der Modemesse haben wir Ihren Stand besucht/sind wir auf Ihre Produkte aufmerksam geworden.
- Wir benötigen laufend größere Mengen von ...
- Bitte, senden Sie uns ein unverbindliches Angebot/Ihre Prospektmateriale mit Preislisten
- Für Informationen über uns wenden Sie sich bitte an unsere Hausbank ...

s Angebot, -e/s Anbot, -e/ e Offerte, -n/ s Offert, -s

- Verlangtes Angebot
 - (als Antwort auf eine Anfrage)
 - Enthält die in der Anfrage gewünschten Informationen (Lieferzeit, Preise, Preisnachlässe, Zahlungsbedingungen, Verpackung ...)
- Unverlangtes Angebot
 - Allgemein, wird an potentielle Kunden verschickt
 - Enthält allgemeine Informationen (z.B. über ein neues Produkt)

Angebot - Redemittel

- Vielen Dank für Ihr Interesse an unseren Produkten
- In Beantwortung Ihrer Anfrage vom bieten wir Ihnen wie folgt an:
- Anliegend senden wir Ihnen unsere Kataloge samt Preislisten
- In Bezug/Bezugnehmend auf Ihre Anfrage ...

e Bestellung, -en / r Auftrag , “e

- ersetzt den Kaufvertrag
- enthält eindeutige Willenserklärung (z.B. “Wir bestellen ...”; “Hiermit bestellen wir ...”)
- bezieht sich auf das vorangegangene Angebot (Wiederholung der Konditionen aus dem Angebot)

Bestellung - Redemittel

- Gemäß Ihrem Angebot bestellen wir wie folgt:
- Wir bestellen zu den Konditionen aus Ihrem Angebot vom ...
- Wir erwarten eine prompte/schnelle Lieferung
- Wir bitten um eine Auftragsbestätigung