

1. IZPITNO VPRAŠANJE

1. Razlike med računovodskim nadziranjem in nadziranjem kot upravljalno funkcijo.

Računovodsko nadziranje je ugotavljanje pravilnosti in odpravljanje nepravilnosti v vseh delih R. Nanaša se na R podatke. Cilj je dobivanje zanesljivih R informacij in večja usklajenost z notranjimi in zunanji sodili pravilnosti. Pojavlja se kot kontroliranje, inšpiciranje in revidiranje, medtem ko je računovodsko nadziranje kot upravljalna funkcija z računovodskim nadziranjem podlaga za nadziranje poslovnih procesov in stanj, s katerim se ukvarjajo lastniki in poslovodstvo. R nadziranje s svojim vplivom na zanesljivost R obračunov pomaga nadziranju kot upravljalni funkciji.

2. Razlike med finančnim in stroškovnim računovodstvom.

Za finančno računovodstvo so pomembne predvsem eko. Kategorije, ki kažejo na finančno stanje podjetja oz. finančno razmerje do drugih. To so: denar, terjatve, obveznosti ter poslovni in finančni izid podjetja.

Stroškovno računovodstvo pa podrobneje spremlja in proučuje prvine in stroške poslovnega sistema ter poslovne izide posameznih organizacijskih enot v poslovnem sistemu, če so organizirane kot poslovnoizvidne enote.

3. Razlike med računovodsko in finančno funkcijo.

Finančna funkcija vsebuje priskrbovanje sredstev oz. financiranje v ožjem pomenu, definiranje, investiranje, vračanje nefinančnih sredstev v denarno obliko.

Računovodsko funkcijo pa lahko opredelimo kod dejavnost vrednostnega spremljanja poslovnih procesov in stanj, ki so povezani s poslovanjem kakega poslovnega sistema.

Bistvena razlika pa je, da je finančna funkcija izvajalna, računovodska funkcija pa je informacijska.

4. Razlike med finančnim in poslovnim (upravljalnim) računovodstvom.

Pri finančnem računovodstvu predpisi zahtevajo nujno zbiranje in urejanje podatkov, pri poslovnem računovodstvu teh predpisov ni.

Finančno računovodstvo izdeluje poročila za zunanje uporabnike, medtem ko poslovno računovodstvo izdeluje poročila za notranje uporabnike.

Uporabniki fin. Rač. Informacij so neznani, posl.rač pa so znani.

Fin. Rač. Info so izražene v denarnih entah, medtem ko so posl. Rač. V drugih enotah.

Fin. Rač. Info so bolj natančne kot posl. Rač.

Posl. Rač poročila se izdajajo pogosteje.

Fin. Rač poročilo obsega dejavnost v celoti, posl. Rač pa je osredotočeno na manjše dele podjetja.

Za verodostojnost fin. Rač. Poročil odgovarja vodstvo podjetja po zakonu.

5. Razlike med računovodstvom in knjigovodstvom.

Računovodstvo je del informacijskega podsistema, ki vrednostno spremlja in proučuje poslovanje poslovnega sistema.

Knjigovodstvo pa je le ena izmed štirih računovodskih funkcij, ki prevzema informacijske funkcije obravnavanja podatkov v preteklosti.

Računovodstvo se je razvilo iz knjigovodstva, vendar je širši pojem kot knjigovodstvo.

6. Razlike med izvajalo in informacijsko funkcijo.

Izvajalni podsistem poslovnega sistema je od zunaj najbolj viden podsistem poslovnega sistema, saj se v njegovem okviru odvija poslovni proces. V njem so razvrščene tako imenovane temeljne poslovne funkcije (finančna, prodajna, nabavna, proizvodilna, tehnična in kadrovska).

Informacijski podsistem pa je osnova za delovanje izvajalne funkcije, saj daje na voljo dovolj informacij, ki so lahko kvantitativne ali nekvantitativne. Ima štiri funkcije-obravnavanje podatkov v preteklosti, o prihodnosti, funkcijo nadziranja obravnavanja podatkov in funkcijo analiziranja podatkov.

2. IZPITNO VPRAŠANJE

STROŠKI IN IZDATKI

Stroški, ki nastanejo pred izdatki=izdatki, ki nastanejo za stroški:

DA, porabljen, še ne plačan material.

Stroški, ki nastanejo istočasno kot izdatki=izdatki, ki nastanejo istočasno kot stroški:

DA, takoj plačana storitev.

Stroški, ki nastanejo kasneje kot izdatki=izdatki, ki nastanejo pred stroški:

DA, že plačan, a v proizvodnji še ne porabljen material.

Stroški, ki niso nikoli izdatki:

DA, strošek amortizacije brezplačnega stroja

Izdatki, ki niso nikoli stroški:

DA, vračilo kredita

Izdatki so vedno stroški: NE

STROŠKI IN ODHODKI

Stroški, ki nastanejo pred odhodki=odhodki, ki nastanejo za stroški:

DA, proizvodjalni stroški se najprej združijo v zalogi, ti stroški postanejo odhodki, ko zalogo prodamo.

Stroški, ki nastanejo istočasno kot odhodki=odhodki, ki nastanejo istočasno kot stroški:

DA, neproizvodjalni stroški (storitve)

Stroški, ki nastanejo kasneje kot odhodki=odhodki, ki nastanejo pred stroški:NE

Stroški, ki niso nikoli odhodki:NE

Odhodki, ki niso nikoli stroški:

DA, izredni odhodki, npr. zaradi poplav

IZDATKI IN ODHODKI

Izdatki, ki nastanejo pred odhodki=Odhodki, ki nastanejo za izdatki:

DA, izdatek-plačilo nabavljenega blaga, odhodek-ko blago prodamo naprej

Izdatki, ki nastanejo istočasno kot odhodki=odhodki, ki nastanejo istočasno kot izdatki:

DA, takoj plačana storitev

Izdatki, ki nastanejo kasneje kot odhodki=odhodki, ki nastanejo pred izdatki:

DA, podjetje A kupi blago od podjetja B. Podjetje A plača zanj šele čez nekaj časa, in ko plača šele nastane izdatek.

Izdatki, ki niso nikoli odhodki:

DA, nakup in plačilo zemljišča

Odhodki, ki niso nikoli izdatki:

DA, neodpisana terjatev.

PRIHODKI IN PREJEMKI

Prihodki, ki nastanejo pred prejemki=prejemki, ki nastanejo za prihodki:

DA, izdan, še ne poravnan račun

Prihodki, ki nastanejo istočasno kot prejemki=prejemki, ki nastanejo istočasno kot prihodki:

DA, gotovinsko plačilo.

Prihodki, ki nastanejo za prejemki=prejemki, ki nastanejo pred prihodki:

DA, podjetje A da predujem podjetju B, prihodek nastane, ko podjetje A podjetju B dostavi blago in račun.

Prihodki, ki niso nikoli prejemki:

DA, podjetje dobi brezplačen stroj

Prejemki, ki niso nikoli prihodki:

DA, najeto posojilo.

Primerjave: stroški s prihodki, odhodki s prihodki, izdatki s prihodki/prejemki NISO SMISELNE!

3. IZPITNO VPRAŠANJE

ENAČBE

1. **AMORTIZACIJA** = amortizacijska osnova × amortizacijska stopnja
2. **AMORTIZLJIVI ZNESEK (AMORTIZACIJSKA OSNOVA)** = nabavna vrednost - preostanek vrednosti
3. **CELOTNA GOSPODARNOST** = prihodki / odhodki
4. **CELOTNA SREDSTVA** = dolg + kapital
5. **CELOTNI ODMIK PRI NEPOSREDNIH STROŠKIH DELA** = postavkovni odmik + učinkovitostni
6. **CELOTNI STROŠKI** = spremenljivi splošni + stalni splošni + neposredni
7. **CELOTNI STROŠKI** = spremenljivi (variabilni) + stalni (fiksni)
8. **CELOTNI STROŠKI** = neposredni + posredni (splošni)
9. **CELOTNI STROŠKI** = proizvodjalni + neproizvodjalni
10. **CELOTNI STROŠKI** = spremenljivi neposredni + stalni neposredni + posredni
11. **CELOTNI STROŠKI** = spremenljivi proizvodjalni + stalni proizvodjalni + neproizvodjalni
12. **CELOTNI STROŠKI** = stalni neproizvodjalni + stalni neproizvodjalni + spremenljivi
13. **ČISTI DOBIČEK** = celotni dobiček - davki iz dobička
14. **DOBIČEK IZ FINANCIRANJA** = finančni prihodki - finančni odhodki
15. **DOBIČKONOSNOST KAPITALA** = (čisti dobiček / povprečno stanje sredstev) × (povprečno stanje sredstev / povprečno stanje kapitala)
16. **DOBIČKONOSNOST KAPITALA** = dobičkonosnost sredstev × struktura virov financiranja
17. **DOBIČKONOSNOST PRIHODKOV** = čisti dobiček / prihodki
18. **DOBIČKONOSNOST SREDSTEV** = (čisti dobiček / prihodki) × (prihodki / povprečno stanje sredstev)
19. **DOBIČKONOSNOST SREDSTEV** = dobičkonosnost prihodkov × koeficient obračanja sredstev
20. **DOBIČKONOSNOST SREDSTEV** = čisti dobiček (+ finančni odhodki) / povprečno stanje sredstev
21. **DOBIČKONOSNOST KAPITALA** = čisti dobiček / povprečno stanje kapitala
22. **DOHODEK** = čisti dobiček + plače + davki in prispevki + obresti - izguba
23. **FINAČNI PRIHODKI** = celotni prihodki - poslovni prihodki - izredni prihodki
24. **GIBLJIVA SREDSTVA** = obratna + kratkoročne finančne naložbe
25. **GIBLJIVA SREDSTVA** = zaloge + terjatve + denarne sredstva + AČR + kratkoročne finančne naložbe
26. **GOSPODARNOST POSLOVANJA** = poslovni prihodki / poslovni odhodki
27. **IZREDNI DOBIČEK** = izredni prihodki - izredni odhodki
28. **KAPITAL** = sredstva - dolgovi
29. **KAZALNIK FINANČNEGA VZVODA** = dolg / kapital
30. **KNJIGOVODSKE LISTINE** = izvorne + izvedene
31. **KOEFICIENT OBRAČANJA ZALOG** = stroški prodanih proizvodov / povprečno stanje zalog
32. **KOEFICIENT DODATKA SPLOŠNIH STROŠKOV** = posredni (splošni) stroški / osnova
33. **KOSMATI POSLOVNI IZID** = prihodki iz prodaje + sprememba zalog nedokončane proizvodnje in dokončanih proizvodov
34. **KOSTMATI POSLOVNI IZID** = prihodki iz prodaje - proizvodjalni stroški prodanih proizvodov
35. **NABAVNA VREDNOST** = nabavna cena + vsi spremljajoči stroški
36. **NEPOSREDNI STROŠKI** = neposredni stroški materiala + neposredni stroški dela
37. **ODHODKI** = celotni stroški - povečanje zalog dokonanih in nedokončanih proizvodov
38. **ODTOKI** = definciranje + investiranje
39. **PLAČANE ODPISANE TERJATVE** = začetno stanje terjatev + prihodki - končno stanje terjatev
40. **PLAČILO DOBAVITELJEM** = začetno stanje obveznosti do dobaviteljev + povečanje obveznosti do dobaviteljev - končno stanje obveznosti do dobaviteljev
41. **POPRAVEK VREDNOSTI** = vsota stroškov amortizacije
42. **PORABA MATERIALA / STROŠKI MATERIALA** = začetno stanje zaloge materiala + nabava materiala - končno stanje zaloge materiala
43. **PORABA MATERIALA** = nabava materiala - povečanje zalog materiala
44. **POSLOVNE KNJIGE** = dnevnik glavne knjige + glavna knjiga + blagajniška knjiga + prejeti in izdani računi

Temelji računovodstva, VPŠ/UPEŠ – teorija (pripravila: Maša Jerovšek)

45. POSLOVNI IZID (dobiček ali izguba iz poslovanja)=poslovni prihodki-poslovni odhodki
46. POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA = poslovni izid iz poslovanja+poslovni izid iz financiranja
47. POSLOVNI IZID = prihodki-odhodki
48. POSLOVNI IZID = marža-stroški poslovanja
49. POSLOVNI ODHODKI (V TRGOVSKEM PODJETJU) = v obdobju nastali stroški+N prodanega blaga
50. POSLOVNI ODHODKI = celotni stroški-povečanje vrednosti zalog dokončanih in nedokončanih proizvodov
51. POSLOVNI ODHODKI = sprememba zalog+stroški
52. POVEČANJE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV/NEPLAČANE NABAVE = končno stanje obveznosti do dobaviteljev+plačila dobaviteljem-začetno stanje obveznosti do dobaviteljev
53. PRISPEVEK ZA KRITJE = prihodki od prodaje-VC prodanih proizvodov
54. PRITOKI = financiranje+deinvestiranje
55. PROIZVAJALNI STROŠKI = neposredni stroški materiala+neposredni stroški dela+splošni proizvodni stroški
56. RAZLIKA V CENI = prihodki od prodaje-nabavna vrednost prodanega blaga
57. REDNI PRIHODKI = prihodki iz prodaje+finančni prihodki
58. SEDANJA (neodpisana) VREDNOST = nabavna vrednost-popravek vrednosti
59. SPREMEMBA DENARNIH SREDSTEV = pritoki-odtoki
60. SREDSTVA = osnovna+obratna+finančne naložbe
61. SREDSTVA = stalna+gibljiva
62. STALNA SREDSTVA = opredmetena osnovna sredstva+neopredmetena dolgoročna sredstva+dolgoročne finančne naložbe
63. STALNA SREDSTVA = osnovna+dolgoročne finančne naložbe
64. STOPNJA ODPISANOSTI = popravek vrednosti/nabavna vrednost
65. STROŠEK AMORTIZACIJE = začetno stanje popravka vrednost-končno stanje popravka vrednosti
66. VREDNOST CELOTNIH SREDSTEV = vrednost kapitala+dolgovi

67. začetno stanje denarnih sredstev+novo financiranje + dezinvestiranje = definanciranje + investiranje +končno stanje denarnih sredstev

68. začetno stanje denarnih sredstev+prejemki=končno stanje denarnih sredstev+izdatki

69. ZALOGA DOKONČANIH PROIZVODOV = začetno stanje zalog nedokončane proizvodnje+proizvajalni stroški-končno stanje zalog nedokončane proizvodnje
70. ZALOGA MATERIALA = nabava materiala-oddaja materiala
71. ZALOGA MATERIALA = prejem materiala-oddaja materiala

4. IZPITNO VPRAŠANJE

PRAVILNO/NEPRAVILNO

1. Če bi podjetje obračunalo večjo amortizacijo bi na koncu obdobja imelo manj denarnih sredstev. **N**
2. Če dobaviteljem ob koncu leta poravnamo vse obveznosti, to zmanjša dobiček našega podjetja. **N**
3. Če je dejanska uresničena proizvodnja enaka načrtovani, potem bo potroškovni odmik pri stroških materiala vedno enak 0. **N**
4. Če najemnino plačamo za celo leto naprej stroško razmejijemo prek pčr. **N**
5. Če pivovarna Laško kupi delnice Uniona, bo imelo Laško večji kapital. **N**
6. Če podjetje kupi delnice, se povečajo finančne naložbe. **P**
7. Če podjetje na koncu leta poravna vse obveznosti do dobaviteljev, to ne bo vplivalo na dobiček podjetja. **P**
8. Če podjetje obračuna večjo amortizacijo, doseže slabši poslovni izid. **P**
9. Če podjetje proda več kot proizvede so odhodki večji od stroškov. **P**
10. Če podjetje vrednoti zaloge po proizvodnih stroških, so poslovnih odhodki stalni stroški obdobja in spremenljivi stroški prod. Proizv. **N**
11. Če podjetje vrednoti zaloge po proizvajalnih stroških, so poslovni odhodki sestavljeni iz stalnih stroškov obdobja in spremenljivih stroškov prodanih proizvodov. **N**
12. Če podjetju na koncu leta vsi kupci poravnajo vse svoje obveznosti, bo dobiček podjetja večji. **N**
13. Dnevnik je temeljna računovodska listina. **N**
14. Dobitek ne more biti večji od prihodkov. **P**
15. Dobitek ni enak prihodkom. **P**
16. Dolgoročne rezervacije so AČR. **N**
17. Glavi knjigovodski listini sta dnevnik in glavna knjiga. **N**
18. Inšpiciranje je ugotavljanje pravilnosti in odprava nepravilnosti. **N**
19. Iz bilance stanja lahko vidimo dobiček poslovnega leta. **P**
20. Iz izkaza poslovnega izida lahko ugotovimo likvidnost podjetja. **N**
21. Izdaja delnic poveča kratročne obveznosti iz financiranja. **N**
22. Izguba v podjetju je lahko večja od odhodkov v proučevanjem obdobju. **N**
23. Izguba zmanjša kapital podjetja. **P**
24. Izgubo pokrijemo z manjšanjem AČR. **N**
25. Izgubo pokrijemo z vračilom posojila. **N**
26. Izkazani dobiček poslovnega leta povečuje kapital. **P**
27. Izplačilo dividend zmanjša kapital podjetja. **N**
28. Kfr spadajo med stalna sredstva. **N**
29. Knjigovodske listine nastajajo samo v računovodstvu. **N**
30. Kupljene delnice konkurenčnega podjetja so del celotnih sredstev podjetja. **P**
31. Mesto odgovornosti, kjer je poslovodja odgovoren za donosnost naložbe, se imenuje naložbeno mesto odgovornosti. **P**
32. Mesto odgovornosti, na katerem je poslovodja odgovoren za donosnost naložbe, se imenuje prihodkovno mesto odgovornosti. **N**
33. Nabava delnic na borzi poveča kapital podjetja. **N**
34. Nabava lastnih delnic zmanjša kapital podjetja. **N**
35. Najemnino plačamo vnaprej-stroški prek PČR. **N**
36. Negativno mnenje revizornja pomeni neuspešno poslovanje podjetja. **N**
37. Nemška oblika izkaza uspeha pravilneje prikazuje poslovni izid. **N**
38. Oblikovanje dolgoročnih rezervacij zmanjša denarna sredstva podjetja. **N**
39. Obračun in plačilo dividend pri plačniku povzroči povečanje finančnih odhodkov. **N**
40. Odhodki > stroški. Podjetje več proda kot proizvede. **P**
41. Odložene prihodke razvrščamo med PČR. **P**
42. Plačilo davka na dobiček zmanjša nerazdeljeni dobiček poslovnega leta. **P**
43. Plačilo davka na dodano vrednost ne vpliva na poslovni izid podjetja. **P**
44. Plačilo davka na dodano vrednost zmanjša poslovni izid podjetja. **N**
45. Plačilo dividende zmanjša kapital podjetja. **N**

46. Podjetja, ki poslujejo z dobičkom, ne morejo biti nelikvidna. N
47. Podjetje ne more imeti odhodkov, če nima stroškov. N
48. Podjetje, ki ustavi dobiček ima vedno prejemke večje od izdatkov. N
49. Potroškov odmik pri str. Materiala= uresničena>načrtovana. N
50. Povečanje amortizacije ne bo zmanjšalo denarnih sredstev podjetja. P
51. Povečanje stanja tr pomeni dobro poslovanje podjetja. N
52. Predračunski rčn izkazi niso del celostnega predračuna podjetja. N
53. Pri uporabi metode LIFO za vrednotenje zalog izkazujemo manjša gibljava sredstva, kot to velja pri uporabi metode FIFO. N
54. Prihodki<odhoki-> prejemki<izdatki N
55. Prispevek za kritje je razlika med prihodki od prodaje in VC prodanih proizvodov. P
56. Računovodja lahko vpliva na prikazani poslovni izid podjetja. P
57. Računovodsko nadziranje se ukvarja s presojanjem pravilnosti in odpravo nepravilnosti v podjetju. N
58. Računovodsko predračunavanje je odločanje o planih podjetja. N
59. Računovodstvo je osrednja izvajalna funkcija v podjetju. N
60. Rčn funkcija je najpomembnejši informacijski sistem. P
61. Rčn nadziranje je ugotavljanje pravil in odprava nepravilnosti v vseh rčn sistemih. P
62. Revidirane osebe, so zaposlene v podjetju. N
63. Rezerve so del kapitala za kritje izgube. P
64. Sprememljivi stroški na enoto proizvoda se ne morejo spremeniti. N
65. Stroški dela poleg neto plač vključujejo tudi izdatke za pokritje in investiranje zav. P
66. Stroškovno računovodstvo spremlja in proučuje poslovne sisteme z drugimi. N
67. V dnevnikih so podatki urejeni po časovni sistematiki. P
68. V nemški obliki izkaza poslovnega izida najdemo tudi podatek o celoletnih stroških dela. P
69. V podjetju je mogoče z različnimi računovodskimi metodami v posameznem poslovnem obdobju prikazati različne stroške materiala. P
70. V razmerah naraščajočih cen so gibljava sredstva v FIFO večja kot v LIFO. P
71. V razmerah naraščajočih cen z uporabo metode tehtanih povprečnih cen izkazujemo večja gibljava sredstva, kot to velja za metodo LIFO. P
72. V razmerah padajočih cen ob uporabi metode LIFO izkazujemo manjša gibljava sredstva kot to velja pri uporabi metode FIFO. N
73. Večina knjigovodskih listin je izvirnih. P
74. Večina knjigovodskih listin nastaja v knjigovodskem oddelku. N
75. Večji delež kapitala v pasivi pomeni večjo finančno neodvisnost podjetja. P
76. Za odmik pri stroških materiala je v celoti odgovoren vodja proizvodnje. N

5. IZPITNO VPRAŠANJE

1. Kaj so izvirne in kaj so izvedene knjigovodske listine? Opredelite jih ter navedite po tri primere za vsako od njih.

Izvirne: Knjigovodske listine, ki nastanejo tam, kjer nastajajo poslovni dogodki, kar pomeni, da knjigovodstvo le zbira knjigovodske listine zaradi njegovega kasnejšega urejevanja, obdelovanja in hranjenja. (izdajnica materiala, prejemnica proizvodov, proizvodni delavni nalog)

Izvedene: V nekaterih primerih lahko knjigovodske listine nastajajo tudi znotraj knjigovodstva in takrat govorimo o izvedenih knjigovodskih listinah. (popravki knjigovodskih napak, odpiranje in zaključevanje poslovnih knjig, izračun revalorizacije)

2. Kaj je celostni predračun?

Je vseobsegajoč vrednostno izračeni poslovni načrt za celotno podjetje, za obdobje enega leta ali manj. Sestavljen je iz številnih posebnih predračunov, ki jih lahko razvrstimo v tri osnovne skupine:

Predračun poslovanja, predračun naložb in predračunski izkazi (denarnih tokov, uspeha, stanje).

Predračun poslovanja delimo:

1. predračun programov in aktivnosti:
 - a) predračun prodaje
 - b) predračun za trgovska podjetja: predračun nabave prodajnega blaga
 - c) za proizvodna podjetja: predračun proizvodnje, nabave materiala, neposrednih stroškov dela, splošnih proizvodnih stroškov
 - d) predračun upravnih in prodajnih stroškov
2. predračun po mestih odgovornosti:
 - a) predračun stroškovnega, prihodkovnega, dobičkovnega, naložbenega mesta odgovornosti

3. V čem se anglo-ameriška oblika izkaza uspeha razlikuje od nemške oblike?

Glede na način razčlenitve odhodkov poslovanja.

Za anglo-ameriško je značilno, da so odhodki poslovanja razdeljeni po funkcionalnem načelu, to pomeni, da ločeno prikazujemo proizvodne stroške prodanih proizvodov, stroške uprave, stroške nabave in stroške prodaje.

V nemški obliki pa so odhodki poslovanja prikazani po naravnih vrstah stroškov. Stroški obdobja so razdeljeni na stroške materiala, storitev, dela, amortizacijo, nabavno vrednost prodanega blaga, upoštevati pa moramo tudi spremembo vrednosti zaloga nedokončane proizvodnje in dokončanih proizvodov.

4. Naštejte in opredelite različne vrste mest odgovornosti.

Stroškovno (odhodkovno): poslovodja odloča in je odgovoren v okviru svojih pooblastil samo v zvezi z načrtovanimi stroški.

Prihodkovno: poslovodja odloča in je odgovoren v okviru svojih pooblastil samo v zvezi z načrtovanimi prihodki.

Dobičkovno: poslovodja odloča in je odgovoren v okviru svojih pooblastil samo v zvezi z načrtovanimi stroški in prihodki/načrtovanim dobičkom.

Naložbeno: poslovodja odloča in je odgovoren v okviru svojih pooblastil ne samo v zvezi z načrtovanimi stroški in prihodki, temveč tudi v zvezi z načrtovano donosnostjo naložb.

5. Katere poslovne knjige poznamo?

Dnevnik glavne knjige, glavno knjigo, blagajniško knjigo, register, knjigo prejetih in izdanih računov.

6. Izkaz finančnega izida po posredni in neposredni metodi.

Neposredna metoda sestavitve IFI (=različica I=izkaz denarnih tokov(pogovorno)) je v praksi redkeje uporabljana od posredne različice, čeprav ima nedvomno številne prednosti:

- prikazuje denarne tokove iz poslovanja, investiranja in financiranja v svoji izvorni in neprilagojeni obliki, v obliki čistih, preglednih in jasnih denarnih prejemkov in izdatkov;
- podatki so mednarodno primerljivejši z drugimi podjetji kot na primer izkazi poslovnega izida ali IFI, sestavljen po posredni metodi;
- ni večjih možnosti za prirejanje podatkov s prejemi t.i. "ustvarjalnega računovodstva";
- neposredno spremljanje denarnih tokov (po organizacijskih enotah podjetja) omogoča presojanje o tem, kateri deli podjetja koliko prispevajo k čistemu denarnemu toku, kateri deli podjetja so občasni ali stalni »porabniki« denarja v podjetju, na katerih stopnjah razvoja so različni izdelki ali storitve podjetja in podobno.

Obstaja možnost pridobitve neposredno sestavljenega IFI na AJPES

Posredna metoda sestavitve IFI= različica II= izkaz finančnih tokov (pogovorno).

Uporablja jo večina podjetij, za zavarovalnice je obvezna.

Razlogi za pogostejšo uporabo:

- zgodovinski (posredna metoda je v starih SRS bila predpisana kot obvezna metoda za zunanje poslovno poročanje);
- praktični (za njeno sestavitev potrebujemo »le« dve zaporedni bilanci stanja in izkaz poslovnega izida za obravnavano obdobje ter nekaj dodatnih členitev postavk iz obeh navedenih izkazov).