

Vaje iz predmeta UPRAVLJANJE IN RAVNANJE PODJETJA

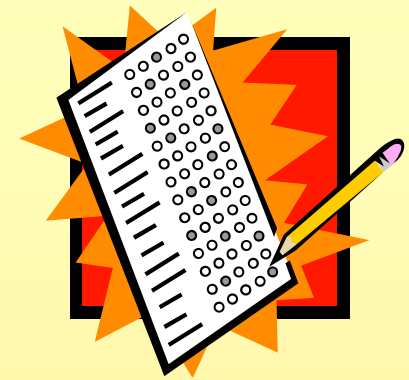


12. Vaje:

Kontrola poslovanja in kontrola organizacije

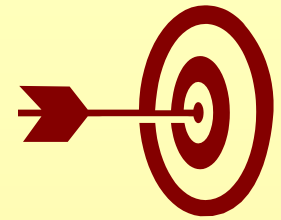


Kaj že vemo?



1. Zakaj ljudje delamo?
2. Povej primer higienika in primer motivatorja.
3. Naštej nekatere teorije motiviranja.
4. Vsi zaposleni imajo enake cilje, zato jih lahko managerji učinkovito motivirajo, če jim le ponudijo take nagrade, za katere mislijo, da zaposlene motivirajo. RES NI RES
5. Zaposleni bodo vedno dali najboljše od sebe, če so le dovolj usposobljeni, imajo potrebno znanje in veščine. RES NI RES
6. Ker imajo zaposleni večinoma zadovoljene fiziološke potrebe in potrebo po varnosti, potrebe višjih ravni predstavljajo največ možnost za motiviranje. RES NI RES
7. Tudi zelo zaželene nagrade izgubijo svojo motivacijsko vrednost, če niso dane ob pravem času. RES NI RES

Učni cilji 12. vaj



Spoznati in razumeti **KONTROLO kot zadnjo temeljno funkcijo managementa**

- **Spoznati **kontrolno poslovanje****
- **Spoznati **kontrolno organizacije****
- **Spoznati **kontrolno ravnateljev in zaposlenih****

CILJ: Poznati in razločevati kontrolno poslovanje in kontrolno organizacije

METODA: Predstavitve seminarskih nalog, diskusija

Današnje predstavitve



- 1. Uporaba uravnoveženih kazalnikov podjetjih**
- 2. Uspešnost programov zagotavljanja kakovosti v Sloveniji**
- 3. Metoda 20 ključev: izkušnje slovenskih podjetij**
- 4. Kontrola organizacije: poudarek na kontrolo dela zaposlenih in njen vpliv na motivacijo, nadzor e-pošte, interneta, dela, video,...**

Diskusija: Kontrola dela ravnateljev

1. korak: Preberite sestavek "Kontrola dela ravnateljev".

2. korak: V skupinah 4-5 študentov odgovorite na naslednja vprašanja:

- Katere **kriterije** lahko uporabimo za ocenjevanje učinkovitosti ravnateljev?
- Iz opisa posameznega slovenskega ravnatelja sklepajte, **kateri kriterij je bil odločilen** pri njegovem imenovanju za Managerja leta.



Vaja: Kontrola znanja o managementu

NALOGA:

1. Vsak študent izžreba nekaj listkov, na katerih so napisane nekatere teme, koncepti, pojmi, katere smo spoznali tekom tega predmeta.
2. Vsak listek mora pravilno razvrstiti v posamezno funkcijo managementa in ga razložiti.

Skupaj oblikujmo shemo predmeta!

Vaja: Kontrola vaših pričakovanj

VPRAŠANJE:

- Kaj vse smo se naučili pri vajah?
- Ali so bila vaša pričakovanja izpolnjena?



**Najlepša hvala za
vaše
sodelovanje in
veliko uspeha
pri študiju!**

