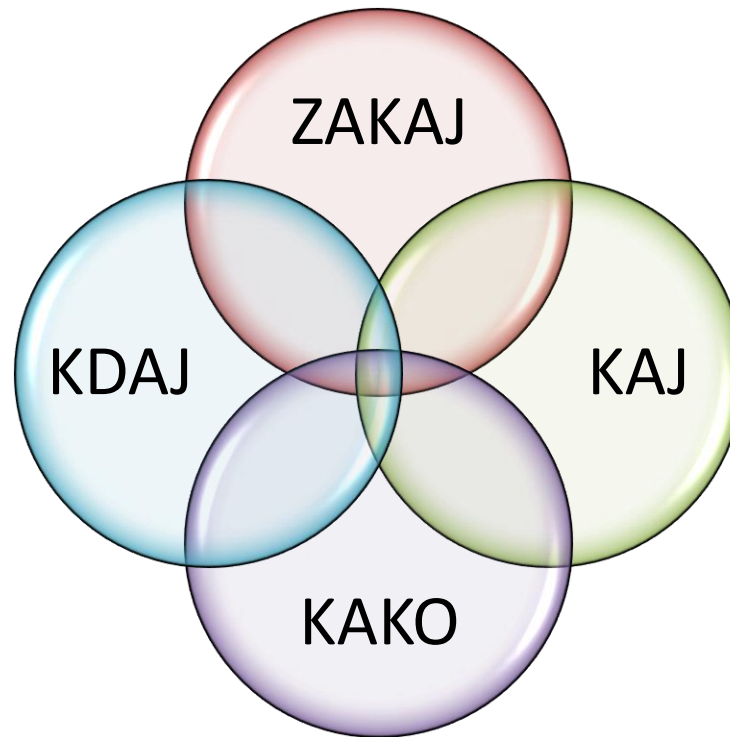


Predstavitev seminarske naloge **ali** ***kako biti uspešen***



Ključni dejavniki predstavitve

Cilj, namen, ciljna publika

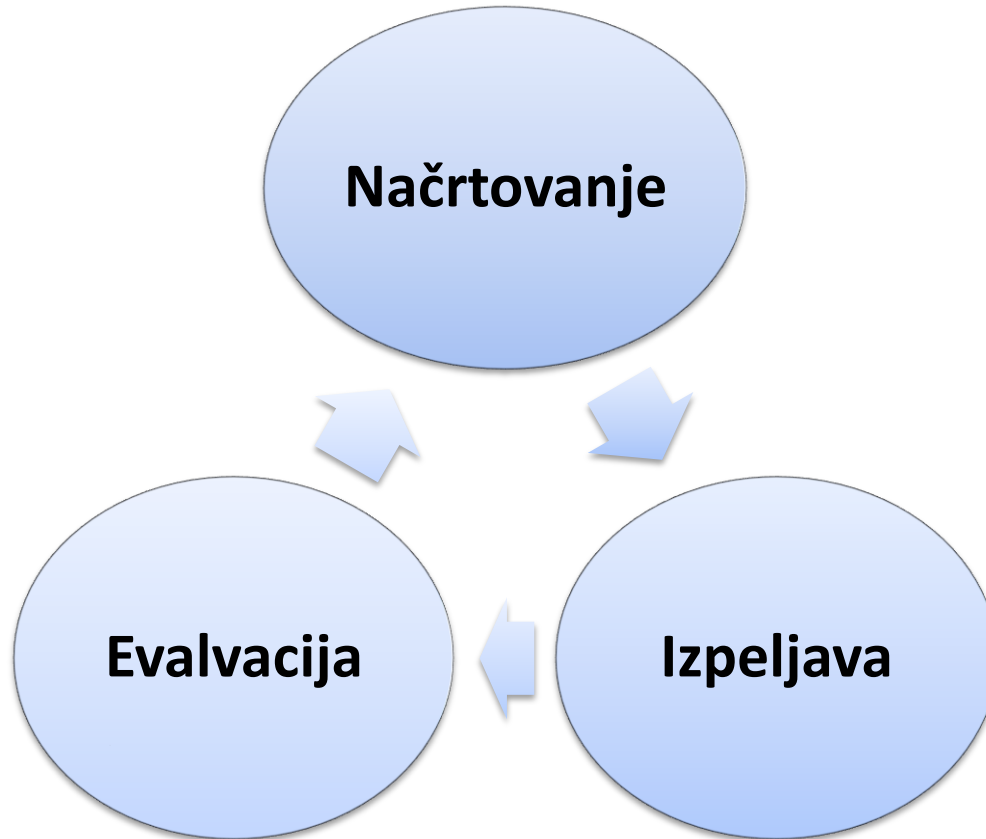


Čas, zaporedje

Vsebina, struktura

Besedna, nebesedna komunikacija

Koraki predstavitve



Načrtovanje - ZAKAJ



1. Znanstvena publika – *npr. konference*
 - Jasna pravila glede predstavitve
 - Dobro poznavanje področja
2. Strokovna publika – *npr. strokovna srečanja*
 - Poznavanje področja
 - Manj formalna predstavitev
3. Zainteresirana publika - *npr. posebni dogodki*
 - Motivacija
 - Različno znanje

Načrtovanje - KAJ



- Vsebina – prilagojena ciljni publiki
 - Znanstveno srečanje – predstavitev novih spoznanj
 - Strokovno srečanje – iskanje novega znanja
 - Zainteresirana publika – povezovanje izkušenj in znanja

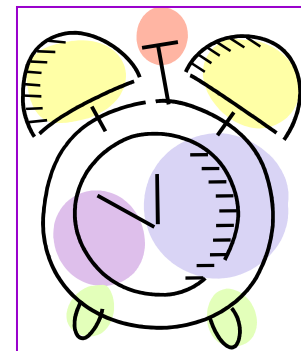
Dobro poznavanje vsebine

Načrtovanje – KAKO

- Besedna komunikacija
 - Jasnost sporočila
 - Krajše misli
 - Strokovna terminologija
 - Ponavljanje
 - Uvodna napoved
 - Povzemanje
 - Zaključevanje

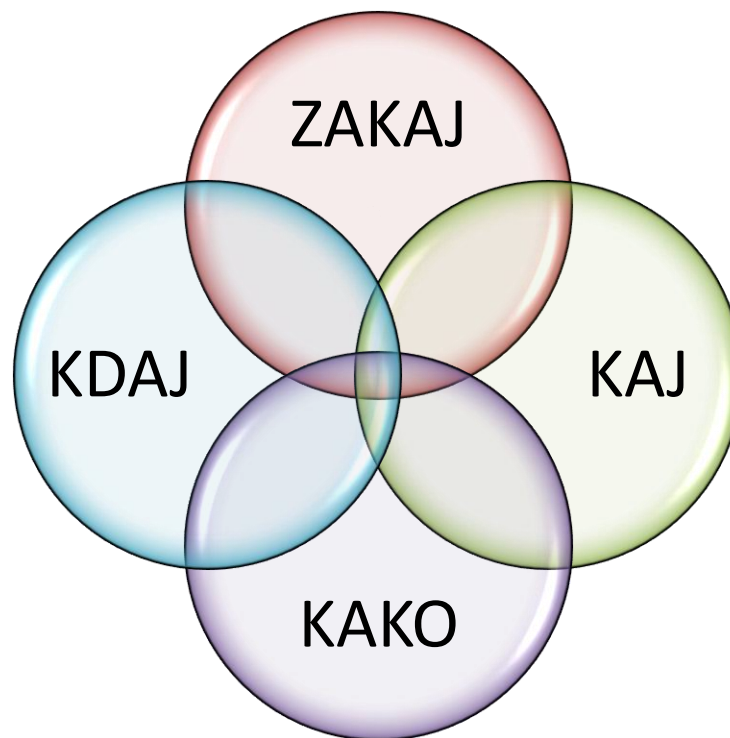


Načrtovanje - KDAJ



- ▣ Čas – krajša, daljša predstavitev
 - ▣ Prednosti krajše: prenos informacije, ključne informacije
 - ▣ Prednosti daljše: omogoča podrobno predstavitev, interakcija s poslušalci
- ▣ Upravljanje s časom
 - ▣ Pozornost: *20 minut, spremembe, različni stili zaznavanja*
 - ▣ Načini dela: *aktivnost (miselna/vedenjska)*
 - ▣ Poznavanje vsebine: *izkušnje poslušalcev, količina novih informacij (obseg kratkoročnega spomina)*

Povzetek



Trema pred nastopanjem



Trema pred nastopanjem

- Pogost pojav
- Znaki treme: potenje rok, tresenju glasu, suha usta, mehka kolena, tresoče roke, napetost v želodcu, težko dihanje, povečan pulz...
- Pomembna vloga izkušenj
- Trema lahko zmanjšamo na minimum



Dejavniki treme



1. Mišljenje

- Miselna ocena: situacije, zahtevnosti naloge, svojih sposobnosti in možnosti doseganja uspeha
- Pričakovanja do sebe

2. Čustvovanje

- Strah pred neuspehom, poslušalci, oceno, posledicami...
- Tesnoba

3. Osebnostne lastnosti

- Zmanjšuje samozaupanje in visok nivo frustracijske tolerance

4. Motivacija

- Usmerjenost k cilju

5. Izkušnje

Smernice za predstavitev

- Obvladanje vsebine
- Vaja pred nastopom
- Preverjanje pripomočkov
- Udobnost (obleka, prostor, voda...)
- Sproščanje (vizualizacija, dihanje...)
- Stik s poslušalci
- Pozitivno razmišljanje (“zmorem”, “imam kaj povedati”, “cilj je dosegljiv” ...)



Uporaba PPT



Uvod v **PowerPoint 2010**

Namestili ste PowerPoint 2010 in zdaj lahko začnete.

[Oglejte si novosti >](#)

Prednosti PPT

- Strukturiranost vsebine
 - Pomoč predavatelju
 - Interakcija s poslušalci
- Motiviranost poslušalcev

Strukturiranost vsebine



- Pomoč pri organizaciji vsebine
- Omogoča linearno nizanje idej
- Omogoča povezovanje vsebin
- Omogoča sistematičnost

- Opora pri predstavitvi
- Vključenost poslušalcev – kdaj, koliko
- Upoštevanje značilnosti zaznavanja

- Veliko časa za pripravo

Interakcija s poslušalci

- Poslušalci ponavadi to želijo
- Prekine se enosmerna komunikacija
- Pospešuje se učenje
- Različni zaznavni/učni stili poslušalcev



Napake pri uporabi PPT

- Preveč teksta
- Preveč vizualnih efektov
- Preveč slikovnega gradiva
- Premalo slikovnega materiala
- Monotonost predstavitve
- Neupoštevanje konteksta predstavitve

- Neustrezna uporaba predlog
- Neustrezne barve
- Neustrezna velikost črk
- Branje prosojnic
- Pomanjkanje stika s poslušalci

