

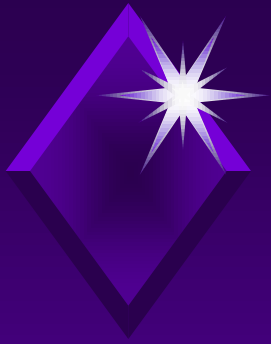


***INFORMATIZACIJA DRŽAVNIH
ORGANOV - RAZVOJNI PROJEKTI***

mag. Iztok Sirnik

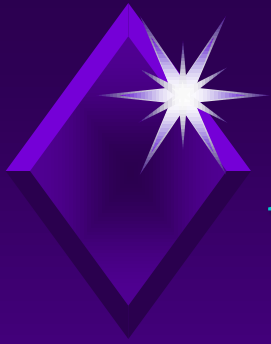
Center vlade za informatiko

iztok.sirnik@gov.si



CILJI

- ◆ Racionalizacija,
- ◆ varovanje in zaščita podatkov,
- ◆ razvoj, uvajanje in vzdrževanje metodologij in standardov,
- ◆ komunikacije - instalacija, delovanje, upravljanje,
- ◆ vzdrževanje državne informacijsko tehnološke infrastrukture.



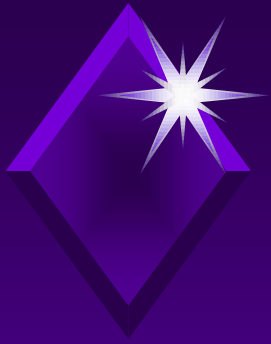
NALOGE (1/2)

- ◆ Načrt informatizacije državnih organov,
- ◆ informacijska oprema - nabava, distribucija, vzdrževanje,
- ◆ računalniški center državnih organov,
- ◆ skupna telekomunikacijska mreža državnih organov,
- ◆ skupni telekomunikacijski servisi, storitve in elektronska pošta.



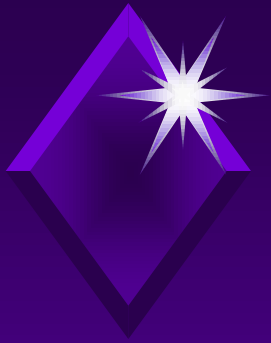
NALOGE (2/2)

- ◆ svetovanje državnim organom,
- ◆ uporaba javnih baz podatkov,
- ◆ informacijske storitve za državne organe,
- ◆ razvoj aplikativne programske opreme,
- ◆ izobraževanje s področja informatizacije.



CVI - STRUKTURA (1/2)

- ◆ Sektor splošnih zadev,
- ◆ Sektor podatkovnega centra,
- ◆ Sektor telekomunikacij,
- ◆ Sektor za javna naročila,
- ◆ Sektor razvoja informacijskih sistemov,



CVI - STRUKTURA (2/2)

- ◆ Sektor za informacijsko infrastrukturo - strojno opremo,
- ◆ Sektor za informacijsko infrastrukturo - programsko opremo.

- ◆ Služba za sistem kakovosti,
- ◆ Služba za varovanje in zaščito.



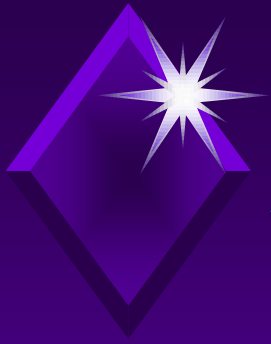
PROJEKTI – PODROČJA (1/2)

- ◆ Komunikacijsko omrežje,
- ◆ centralni računalniški sistem,
- ◆ vzpostavljanje lokalnih mrež,
- ◆ enotne aplikacije,
- ◆ elektronska pošta in internet,
- ◆ pravni informacijski sistem,
- ◆ uvajanje enotne programske opreme,
- ◆ pisarniško poslovanje,
- ◆ izmenjava dokumentnih baz v okviru zakonodajnega postopka,



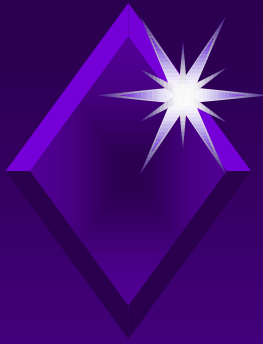
PROJEKTI - PODROČJA (2/2)

- ◆ razpisi,
- ◆ informacijski sistem za podporo odločanja,
- ◆ metodologije (strateško načrtovanje, vodenje projektov),
- ◆ infoklip,
- ◆ informacijski sistem za podporo vodenju projektov CVI - projektna pisarna,
- ◆ uvajanje sistema kakovosti.



SISTEM KAKOVOSTI

- ◆ Standardi ISO 9001, metodologija Processus,
- ◆ notranje poslovanje,
- ◆ razvoj,
- ◆ uporabniki in storitve,
- ◆ zunanji izvajalci.



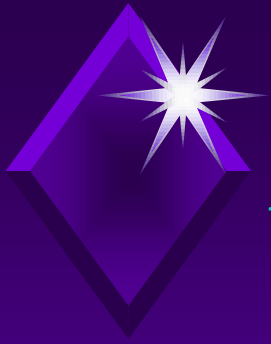
DEJAVNOSTI V SISTEMU KAKOVOSTI - RAZVOJ

- ◆ Ocena zunanjih izvajalcev,
- ◆ presoja izdelkov,
- ◆ integracija z metodologijo vodenja projektov.



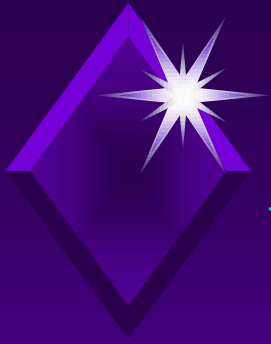
POSLOVNIK KAKOVOSTI - VSEBINA

- ⑩ Opredelitve,
- ⑩ organizacija CVI,
- ⑩ vloge in naloge,
- ⑩ dokumentiranje sistema kakovosti,
- ⑩ standardni postopki,
- ⑩ standardni dokumenti,
- ⑩ standardi iz okolice,
- ⑩ interna presoja sistema kakovosti,
- ⑩ korektivni ukrepi.



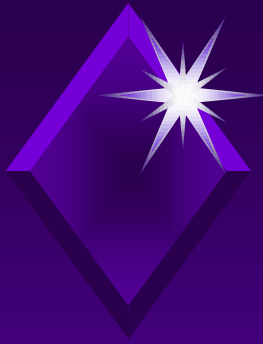
KAKOVOST - POSTOPKI (1/2)

- ◆ Priprava projekta,
- ◆ izvedba javnega razpisa,
- ◆ vodenje projekta,
- ◆ zagotavljanje kakovosti v projektu
- ◆ zagotavljanje kakovosti v projektu,
- ◆ pregled pogodbe z vidika kakovosti,
- ◆ presoja podatkovnega modela,



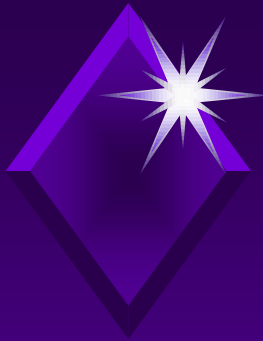
KAKOVOST - POSTOPKI (2/2)

- ◆ presoja specifikacije zahtev informacijskega sistema,
- ◆ presoja načrta,
- ◆ presoja programskega izdelka,
- ◆ nadzor nad spremembami.



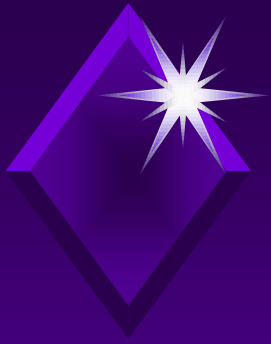
POSLOVNIK KAKOVOSTI - PODPORNE AKTIVNOSTI

- ◆ Upravljanje konfiguracije,
 - ◆ upravljanje dokumentov,
- ◆ meritve izdelkov,
- ◆ pravila, postopki in dogovori,
 - ◆ orodja in tehnike,
 - ◆ usposabljanje.



CENTER ZA POMOČ UPORABNIKOM

- ◆ Enostavna uporaba računalniških tehnologij,
- ◆ programsko okolje - poenotenje in vzdrževanje,
- ◆ tehnična pomoč po telefonu,
- ◆ druge podporne dejavnosti.



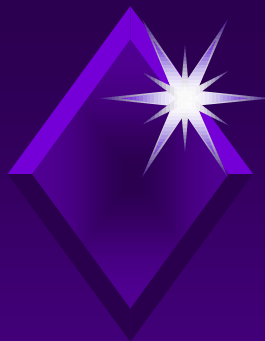
CPU - STANDARDNE NAMESTITVE

- ◆ Operacijski sistemi,
- ◆ programske zbirke,
- ◆ orodja za delovne postaje,
- ◆ določitev imenikov na podatkovnem strežniku,
- ◆ informiranje uporabnikov - trendi, novosti.



ELEKTRONSKO POSLOVANJE

- ◆ Dogovorjeni standard,
- ◆ javna in zasebna omrežja,
- ◆ zakonodaja.



RAZVOJ - NAČRT INFORMATIZACIJE

- ◆ Načrt informatizacije,
- ◆ akcijski načrt,
- ◆ spremljanje.