

NEKAJ SPLOŠNIH NAVODIL ZA IZDELAVO SEMINARSKE NALOGE

V okviru terenskih vaj vsak študent na osnovi izpolnjenih opazovalnih listov (vprašalnika) pripravi samostojni pisni izdelek (seminarsko nalogo).

I. STRUKTURA SEMINARSKE NALOGE

Seminarska naloga, katero izdelava vsak študent sam, mora imeti 6 temeljnih sklopov:

- uvod,
- teoretični del,
- praktični del,
- zaključek ali sklep,
- literatura,
- priloge.

Ne pozabite pa še na *naslovno stran* in *kazalo*.

1. Naslovna stran

Univerza v Mariboru Pedagoška fakulteta Oddelek za predšolsko vzgojo
Seminarska naloga pri predmetu _____ RUTINSKE DEJAVNOSTI
Avtor/ica: Ime Priimek, letnik Mentorica: asist. Ime Priimek
Kraj, datum

Naslovna stran mora vsebovati:

- ime fakultete, ime oddelka;
- napis – *Seminarska naloga pri predmetu* _____;
- naslov naloge;
- napis *Avtor/ica* – ime in priimek avtorja, letnik;
- napis *Mentorica* – naziv ime in priimek mentorice;
- kraj in datum izdelave seminarske naloge.

Na naslovnici ne sme biti glave in noge!

2. Kazalo vsebine (tudi kazalo slik in/ali tabel, če imate v seminarski nalogi slike in/ali tabele)

3. Uvod

V uvodu čim bolj natančno opredelite problem, ki ga boste obravnavali.

Uvod napišite s svojimi besedami – ni citatov, povzetkov drugih avtorjev.

4. Teoretični del

Osrednji del seminarske naloge je namenjen obravnavi izbrane tematike. Ob tem je obvezna uporaba ustrezne (znanstvene in strokovne) literature – prav skozi povzemanje in citiranje literature/avtorjev boste predstavili vsebino izbrane tematike.

Reference morate navajati sproti, t.j. takoj za povzetkom ali citatom, in sicer tako, da v oklepaju navedete priimek avtorja, letnico dela in stran (primer: Kroflič, 2000, str. 12). Če gre za splošen povzetek misli nekega avtorja ali za tezo, ki je predmet obravnave v daljšem besedilu, lahko izpustite navedbo strani: (Kroflič 2000).

5. Praktični del

Predstavite izsledke svojega opazovanja – pripravite tabele z rezultati in pod vsako tabelo interpretirajte rezultate.

6. Zaključek ali sklep

V sklepu ponovite bistvene ugotovitve, do katerih ste prišli v teoretičnem in praktičnem delu seminarske naloge. Če imate kritične poglede, navedite, kako bi sami prišli do boljše rešitve, kaj bi spremenili. Bodite konstruktivni: pogosto je zelo preprosto kritizirati, veliko težje pa ponuditi boljše rešitev od že obstoječe.

Zaključek ali sklep napišite s svojimi besedami – ni citatov, povzetkov drugih avtorjev.

7. Literatura

Seznam literature je pomemben del seminarske naloge. V njem po abecednem vrstnem redu avtorjev navedete tiste reference, na katere ste se sklicevali kjerkoli v besedilu seminarja. Referenc, na katere se niste neposredno sklicevali v besedilu, ne navajate!

8. Priloge

Priložite:

- vse izpolnjene vprašalnike, na podlagi katerih ste naredili analizo v praktičnem delu naloge;
- izpolnjena obrazca za aktivnosti *roditeljski sestanek* in *sestanek aktiva vrtca*;
- po želji še: izpolnjen obrazec 1 in obrazec 2, v kolikor vam ga bo mentor dal. *Pomembno*: oba obrazca ne spenjajte, ampak ju priložite v prozorni plastični mapi (to lahko spnete na koncu seminarske naloge) – da lahko obrazce nepoškodovane in nepreluknjane pregledamo in posredujemo naprej.

II. OSTALE ZAHTEVE

Seminarsko nalogo (in druge strokovne in znanstvene tekste) vedno pišemo v **1. osebi množine**. Prosim, držite se tega.

Obseg: 1 avtorska pola = 16 strani

(vključno z naslovno stranjo, kazalom in literaturo; priloge tu niso vštete).

Pisava: berljiv font, velikost 12, presledek med vrsticami 1,5 (obojestranska poravnava).

Tabele in slike: velikost pisave 10.

Število uporabljenih virov: najmanj 4 (*vsaj 1 mora biti tuj vir*).

Uporabljeni viri ne smejo biti starejši od 10 let.

Pozor – zapiski, pripoved soseda, wikipedia ipd. *niso* verodostojne literature in jih zato ne uporabljajte pri pisanju seminarske naloge!

Uporabljati smete le znanstveno in strokovno literaturo.

Rok za oddajo: 15. januar 2013 na vajah;

Povratne informacije o nalogi dobite 22. januarja 2013 na vajah.

Študentje, ki boste morali nalogo popravljati/dopolnjevati, morate to storiti najpozneje v roku 1 tedna in naslednjič prinesiti obe verziji - staro in novo!

Seminarsko nalogo, ki jo boste oddali, vežete spiralno. Seminarske naloge NE oddajate v mapah. Ob veliki količini izdelkov to znatno pripomore k hitrejšemu rokovanju z njimi in lažjemu arhiviranju!

III. OBVEZNO

Pri pisanju in oblikovanju seminarske naloge se obvezno zgledujte po:

- Čagran, B., Pšunder, M., Fošnarič, S. in Ladič, J. (2008). *Priročnik za izdelavo diplomskega dela. 3. dopolnjena izdaja*. Maribor: Pedagoška fakulteta.

Seminarske naloge, ki ne bodo napisane v skladu s Priročnikom, ne bodo sprejete.

IV. NAMIGI GLEDE LITERATURE / VIROV

Pri pisanju seminarske naloge uporabljajte znanstvene in strokovne knjige, članke ...

Uporabite lahko članke iz naslednjih znanstvenih in strokovnih revij:

- Sodobna pedagogika
- Pedagoška obzorja
- Šolsko polje
- Revija za elementarno izobraževanje
- Educa
- Vzgoja in izobraževanje
- Vzgojiteljica
- Early Childhood Research Quarterly
- Childhood (A journal of global child research)
- Educational Studies
- Educational Research
- Early Childhood Research & Practice

Internetne strani, kjer najdete koristne informacije:

- <http://hrcak.srce.hr/> (članki so v hrvaškem, angleškem ali nemškem jeziku).
- <http://books.google.com/> (objavljene so celotne knjige oz. le odseki iz njih; večina v angleškem jeziku)
- <http://scholar.google.si/> (objavljeni so različni članki, seminarske naloge, diplome ipd.; večina v slovenščini)