

SEMINARSKA NALOGA

Seminarska naloga je krajše samostojno delo, v katerem raziščemo, preučimo ali spoznavamo določen problem. Dobro zastavljena seminarska naloga predstavlja ustrezno podlago za raziskavo in proučevanje problema in je dobra izkušnja za pristop k diplomskemu delu in za njegovo izdelavo. Pomembno je, da se pri pripravi, izdelavi in predstavitvi seminarske naloge izraža kritičen pristop.

K pridobivanju spoznanj o raziskovanem področju ali pojavu je potrebno pristopati sistematično (iskati odnose in povezave med raziskanimi spoznanji), odprto do raziskanih problemov (nobeno spoznanje ne more biti dokončno, vedno ga je možno še popravljati in dopolnjevati) ter natančno (to, kar mislimo povedati, naj bo natančno in jasno izraženo in naj se nanaša na točno določen in definiran problem).

Raziskovanje problema izhaja iz neposredne praktične izkušnje, ki omogoča in zahteva, da zbrane podatke opišemo in pojasnimo. Na podlagi izsledkov in rezultatov predvidevamo in napovedujemo nadaljnji razvoj ali možnost uporabe ugotovljenega. Tako v nadaljevanju lahko vplivamo na spremembe ali izboljšave na strokovnem področju, ki je v nalogi obdelano.

S takšnim pristopom postane pisno delo uporabno in hkrati odraža kritičen odnos avtorja do problema.

Priprava in izdelava seminarske naloge

Izbira teme

Seminarska naloga naj zajema celotno snov obravnavano pri predmetu Programiranje 1 (PRO 1). Temo seminarske naloge izbere študent sam, praviloma pa jo mora mentor odobriti. V kolikor študent teme ne izbere sam, mu jo določi predavatelj. Glavni del seminarske naloge je večokenska aplikacija v okolju Visual Studio z izbranim programskim jezikom C#, ki mora vsebovati:

- Glavni meni.
- Delo z datotekami – vsaj dve datoteki (vnos podatkov, ažuriranje podatkov, shranjevanje podatkov v tabele in obdelava le-te).
- Vsaj en razred, zapisan v ustrezni knjižnici. Razred naj ima vsaj dve polji, konstruktor in nekaj objektnih metod.
- Vsaj en primer enodimenzionalne ali večdimenzionalne tabele.
- Izdelava in uporaba lasnih metod.
- Ustrezne varovalne bloke (oz. Using stavke) za primer semantičnih napak.

Iskanje virov in obdelava

Vire lahko iščemo na več načinov:

- s pomočjo knjižnično-informativnega sistema,
- s pomočjo interneta,
- s pregledovanjem knjig, učbenikov, revij in podobno.
- če je le mogoče, uporabimo novejša vira. Uporabimo lahko tudi tuje vire. Zaključek te faze mora vsebovati seznam virov, ki jih bomo uporabili pri pisanju svojega dela.

Študij virov

Vire je treba skrbno preučiti. Iz vsakega vira si delamo zapiske. Ne prepisujemo dobesedno. Na koncu naloge navedemo vse vire.

Pisanje besedila

Faze pri oblikovanju besedila:

- najprej pišemo osnutek dela,
- oblikujemo čistopis (po določenem času, ko uredimo misli, odpravimo pomanjkljivosti, opravimo dopolnitve in spremembe),
- čistopis oddamo mentorju v pregled, v skladu z mentorjevimi pripombami popravimo svoje delo in ga ponovno oddamo mentorju.

Zgradba seminarske naloge

Naslov dela in naslovna stran

Naslovna stran vsebuje naslednje podatke:

- Naslov dela, ki mora izražati njegovo vsebino. Ta naj bo jasen, kratek in natančen, zajema naj bistvo problema.
- Šola.
- Program.
- Predmet.
- Študijsko leto.
- Ime in priimek avtorja.
- Ime in priimek mentorja.
- Kraj in datum nastanka naloge.

Kazalo

Kazalo je načrt dela in prikazuje njegovo sestavo, s tem pa zaporedje tem. Kazalo je na prvi oštevilčeni strani naloge. Biti mora jasno in pregledno, tako da bralcu takoj omogoči poiskati v nalogi to, kar išče.

Uvod

Uvod zajema naslednje:

- opredelitev teme,
- razloge in motive za izbrano temo,
- predstavitev problema – ov, ki jih bomo v nalogi analizirali,
- določitev cilja (prikažemo, kaj želimo spoznati, raziskati, ugotoviti),
- predpostavke,
- metode, načini in sredstva, ki smo jih uporabili.

Jedro

Jedro je osrednji, temeljni del naloge. Je najboljše in najvažnejši del pisnega dela. Vsebuje teoretični del, rezultate in ugotovitve ter interpretacijo.

Teoretični del zajema to, kar o izbranem problemu že vemo. Tu so informacije, ki jih ocenjujemo kot pomembne za razumevanje problema naloge. Sem sodijo le tista teoretska spoznanja, ki so vezana na problem in izvedbo naloge, nikakor pa ne osebne razlage videnja in razumevanja problema. Znanja in vedenja črpamo iz zbrane literature. Smiselno je, da najprej pišemo o splošnih spoznanjih, potem se pa usmerimo k specifičnim spoznanjem.

Rezultati so ugotovitve, do katerih smo prišli z raziskavo. Predstavljeni naj bodo jasno, smiselno in urejeno. Pri tem se najprej posvetimo temeljnim, potem pa bolj specifičnim rezultatom. Rezultate prikažemo v obliki tabel, diagramov ali s slikami. Izberemo prikaz, ki se nam zdi najbolj smiseln.

V interpretaciji (analizi rezultatov) moramo prikazati vse svoje znanje. Tu gre za razlago rezultatov raziskave, ki mora odražati naš odnos do problematike.

Zaključek

Zaključek je končno poglavje naloge, vsebuje pa:

- kratek povzetek ugotovitev,
- objektivno oceno in uporabno vrednost naloge,
- lahko opozorilo na kakšno pomanjkljivost, ki jo ugotavljamo,
- predlog morebitne izboljšave v postopku izdelave naloge.

Literatura

Navedemo vso literaturo in druge vire, ki smo jih uporabili. Literaturo naštejemo po uporabljenem vrstnem redu.

Knjige navajamo takole:

- Avtorjev priimek, kratica imena (leto izdaje knjige).
- Naslov knjige (številka izdaje).
- Kraj, kjer je knjiga izšla. Ime založbe. Če je avtorjev več, upoštevamo za abecedni red tistega, ki je napisan na prvem mestu.
- Članke iz revij navajamo takole: Avtorjev priimek, kratica imena (leto izdaje revije). Naslov članka. Naslov revije. Številka revije. Obseg strani, na kateri je članek.

Oblikovanje ocene (skupaj 40 točk = 40 % končne ocene PRO 1):

- Upoštevanje zgoraj naštetih navodil pri pisanju seminarske naloge: **10 točk**
- Programska koda: **25 točk**
 - *Glavni meni: 1 točka*
 - *Delo z datotekami: 10 točk*
 - *Razredi in objekti: 6 točk*
 - *Uporaba tabel: 3 točke*
 - *Izdelava in uporaba lasnih metod: 3 točke*
 - *Varovalni bloki: 2 točki*
- Izbira teme, končna oblika, zahtevnost: **5 točk**

Ocenjevanje:

Kolokvij: 0 - 14 = 5, 15 - 18 = 6, 19 - 21 = 7, 22 - 24=8, 45 - 27 = 9, 28 - 30 =10

Izpit: 0 - 30 = 5, 31 - 36 = 6, 37 - 42 = 7, 43 - 48=8, 49 - 54 = 9, 55 - 60 =10

Seminarska: 0 - 20 = 5, 21 - 24 = 6, 25 - 28 = 7, 29 - 32 = 8, 33 - 36 = 9, 37 - 40 = 10

Skupaj: 0 - 50 = 5, 50 - 60 = 6, 61 - 70 = 7, 71 - 80 = 8, 81 - 90 = 9, 91 - 100 = 10

Prvi rok izdelave, oddaje in zagovor nalog: 10. marec 2013 (2 tiskana izvoda + izvod v Wordu in aplikacija na CD-ju oz. DVD-ju). Ostali roki za oddajo po dogovoru!

Pripravil: Srečo Uranič, 1. september 2013