

VISOKOŠOLSKO SREDIŠČE NOVO MESTO

Fakulteta za poslovne in upravne vede

Novo mesto

**ČISTOPIS AKREDITIRANEGA
ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA I I. STOPNJE**

POSLOVNA EKONOMIJA

(magistrski študijski program)

Novo mesto, oktober 2009

KAZALO

1	SPLOŠNI PODATKI O PROGRAMU	1
2	OPREDELITEV TEMELJNIH CILJEV IN KOMPETENC	1
2.1	Temeljni cilji programa	1
2.2	Splošne kompetence.....	1
2.3	Predmetnospecifične kompetence	2
3	PODATKI O MEDNARODNI PRIMERLJIVOSTI PROGRAMA	3
4	PODATKI O MEDNARODNEM SODELOVANJU VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	4
5	PREDMETNIK S KREDITNIM OVREDNOTENJEM ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI	4
5.1	Število in poimenska navedba učnih enot.....	5
5.2	Vrsta in delež učnih enot glede na njihovo vključenost v strukturo programa	8
5.3	Razmerje predavanj, seminarjev in vaj ter drugih oblik študija	8
5.4	Delež praktičnega usposabljanja v programu, način izvedbe.....	10
5.5	Deli študijskega programa – programi za izpopolnjevanje	10
6	POGOJI ZA VPIS IN MERILA ZA IZBIRO OB OMEJITVI VPISA	16
7	MERILA ZA PRIZNAVANJE ZNANJA IN SPRETNOSTI, PRIDOBLENIH PRED VPISOM V PROGRAM	17
8	NAČINI OCENJEVANJA	17
9	POGOJI ZA NAPREDOVANJE PO PROGRAMU	19
10	DOLOČBE O PREHODIH MED PROGRAMI	19
11	PODATKI O NAČINIH IZVAJANJA ŠTUDIJA	20
12	POGOJI ZA DOKONČANJE ŠTUDIJA	20
13	POGOJI ZA DOKONČANJE POSAMEZNIH DELOV PROGRAMA	21
14	NAVEDBA STROKOVNEGA OZ. ZNANSTVENEGA NASLOVA	21

I SPLOŠNI PODATKI O PROGRAMU

Ime študijskega programa:	poslovna ekonomija
Stopnja:	druga
Vrsta:	magistrski študijski program
Trajanje:	2 leti
Obseg:	120 ECTS

2 OPREDELITEV TEMELJNIH CILJEV IN KOMPETENC

2.1 Temeljni cilji programa

Temeljni cilji programa so izobraziti in usposobiti magistrante za:

- takojšnjo zaposlitev na delovnih mestih visokega vodstvenega kadra v vseh strukturah gospodarstva, negospodarstva in državne uprave,
- nadaljevanje študija na tretji stopnji – v doktorskih študijskih programih,
- neposredno vključevanje v turbulentne mednarodne gospodarske, negospodarske, socialne in kulturne tokove.

Magistrski program omogoča poglobljanje znanja na širših strokovnih področjih, usposabljanje za iskanje novih virov znanja na strokovnem in znanstvenem področju, za uporabo znanstvenoraziskovalnih metod v širšem spektru problemov in novih ali spremenjenih okoliščinah, prevzemanje odgovornosti za vodenje najzahtevnejših delovnih sistemov ter za razvijanje kritične refleksije, socialnih in komunikacijskih zmožnosti za vodenje skupinskega dela. Obvezen sestavni del programa so temeljne, aplikativne ali razvojne raziskovalne naloge.

Bodoči magistranti bodo poglobili svoje znanje in razvili kompetence za:

- samostojno uporabo sodobnih znanstvenoraziskovalnih metod,
- samostojno reševanje najzahtevnejših strokovnih ekonomskih in poslovnih interdisciplinarnih problemov,
- opravljanje vodstvenih del,
- razvoj in uvajanje sodobnih menedžerskih rešitev v poslovne sisteme,
- organiziranje, vodenje, razvijanje, načrtovanje in uvajanje sodobne informacijske tehnologije v vse oblike poslovnih sistemov,
- ustno in pisno komuniciranje v najmanj enem svetovnem jeziku.

2.2 Splošne kompetence

Pri snovanju univerzitetnega in magistrskega programa smo natančno razmejili kompetence profila diplomanta prve in druge stopnje. Pri oblikovanju kompetenc za magistrski študijski program *poslovna ekonomija* smo se oprli na usmeritve projekta Tuning (Tuning Educational Structures in

Europe II, 2005, str. 340–356), upoštevali smo ocene in mnenja poslovnega okolja, visokošolskih učiteljev ter študentov magistrskega študija na VŠUP (Visoki šoli za upravljanje in poslovanje Novo mesto).

Splošne kompetence, ki jih študent razvije s študijskim programom, obsegajo:

- celovito kritično mišljenje, sposobnost analize, sinteze in predvidevanje rešitev s področja ekonomskih, poslovnih, upravnih, organizacijskih, naravoslovno-matematičnih in drugih družbenih ved (interdisciplinarnost),
- poznavanje in uporaba raziskovalnih metod, postopkov, procesov in tehnologije;
- sposobnost kreativne uporabe znanja v poslovnem okolju,
- poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju ter usposobljenost za njihovo analizo, sintezo in predvidevanje rešitev oz. posledic,
- usposobljenost za prepoznavanje potreb po spremembah in uvajanje inovacij v poslovnem okolju,
- avtonomnost in odgovornost pri odločanju,
- usposobljenost za komuniciranje v domačem in mednarodnem okolju,
- zavezanost profesionalni etiki,
- usposobljenost za razvijanje kulture nediskriminativnosti in spoštovanje medkulturnih razlik,
- usposobljenost za prezentiranje pridobljenega znanja in raziskovalnih dognanj,
- ozaveščenost o nujnosti lastnega izpopolnjevanja, dopolnjevanja poglobljanja in posodabljanja znanja.

2.3 Predmetnospecifične kompetence

Predmetnospecifične kompetence, ki jih študent razvije s študijskim programom, obsegajo:

- poznavanje in razumevanje zgodovine razvoja ekonomskih, poslovnih, naravoslovnih in drugih družbenih ved,
- obvladovanje izbranih orodij matematike za reševanje problemov v ekonomiji,
- razumevanje in uporaba metod kritične analize in razvoja teorij,
- sposobnost za reševanje konkretnih delovnih problemov z uporabo znanstvenih metod in postopkov,
- celostno obvladovanje temeljnega znanja mikroekonomije in makroekonomije, strateškega menedžmenta, marketinga, sodobnih organizacijskih teorij in metodologije raziskovalnega dela ter njegovo interdisciplinarno povezovanje in uporaba,
- sposobnost umeščanja novih spoznanj, informacij in interpretacij v kontekst poslovnih in upravnih ved,
- razvoj veščin in spretnosti na specifičnem strokovnem področju,
- sposobnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije in sistemov na področju upravljanja in poslovanja,
- uporaba informacijske in komunikacijske tehnologije ter sistemov kot vira informacij, komunikacijskega sredstva, kot orodja pri raziskovalnem delu in kot delovnega sredstva,
- poglobljeno poznavanje in razumevanje organizacij in procesov v sodobnem poslovnem okolju,
- usposobljenost za strateško vodenje, upravljanje in razvoj najzahtevnejših delovnih sistemov po sodobnih organizacijsko-ekonomskih načelih,
- razumevanje vrednot in vrednostnih sistemov ter profesionalno-etičnih načel,
- poznavanje teoretičnih osnov in obvladovanje veščin za delo z ljudmi: poslovno komuniciranje, vodenje, psihološke zakonitosti dela v skupini, vzpodbujanje k

- ustvarjalnosti, krepitev in ohranjanje lastne osebnostne stabilnosti, odpornosti na strese in konstruktivno reševanje konfliktnih situacij,
- proaktiven odnos do interesnih skupin (partnerjev, dobaviteljev, kupcev, konkurence idr.),
 - usposobljenost za preverjanje in ocenjevanje dosežkov zaposlenih ter oblikovanje povratnih informacij,
 - poznavanje in razumevanje teoretičnih osnov in principov svetovalnega dela.

3 PODATKI O MEDNARODNI PRIMERLJIVOSTI PROGRAMA

Pri izdelavi študije mednarodne primerljivosti magistrskega študijskega programa *poslovna ekonomija* s tujimi sorodnimi študijskimi programi smo, skladno z 49. členom Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 119/06 in št. 64/08) in 8. členom Meril za akreditacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list, št. 101/04), upoštevali naslednje:

- primerljivost koncepta, formalne in vsebinske strukturiranosti programa s tujimi programi,
- primerljivost možnosti dostopa in pogojev za vpis v študijski program,
- primerljivost trajanja študija, napredovanja, dokončanja študija in pridobljenih naslovov,
- primerljivost načinov in oblik študija (sistem in organizacija študijskega procesa, kreditni sistem, uporaba sodobnih informacijskih tehnologij, samostojni študij, tutorstvo, organizacija praktičnega usposabljanja),
- možnosti za vključevanje programa v mednarodno sodelovanje (mobilnost) oz. skupni evropski visokošolski prostor,
- razlike med predlaganim in tujimi programi glede na specifične potrebe in pogoje domačega gospodarstva in javnih služb.

Za analizo mednarodne primerljivosti smo pregledali številne sorodne študijske programe v evropskem visokem šolstvu. Za mednarodno primerjavo predloga študijskega programa *poslovna ekonomija* smo izbrali sorodne študijske programe priznanih visokošolskih institucij: CBS Copenhagen Business School (Danska), BI Norwegian School of Management (Norveška) in HSE Helsinki School of Economics (Finska).

Tabela 1: Visokošolske institucije in primerljivi programi

Visokošolski zavod	Študijski program	Mesto	Država	Spletna stran
Handelshøjskolen CBS Copenhagen Business School	Cand. Merc. (MSc in Economics and Business Administrations)	Copenhagen	Danska	http://www.cbs.dk
BI Handelshøyskolen (BI Norwegian School of Management)	MSc Siviløkonom (MSc in Business and Economics)	Oslo	Norveška	http://www.bi.no
Helsingin kauppakorkeakoulu (HSE Helsinki School of Economics)	MSc in Economics and Business Administration	Helsinki	Finska	http://www.hse.fi/FI/

V primerjavo zajeti študijski programi so akreditirani pri pristojnih nacionalnih telesih, sodijo po Isced klasifikaciji na področje poslovnih in upravnih ved ter so usklajeni z bolonjskimi usmeritvami. Na Timesovi lestvici magistrskih študijskih programov s področja poslovnih in upravnih ved se permanentno uvrščajo med najkakovostnejše v Evropi. Sodiijo med študijske programe druge stopnje (second cycle), trajajo dve leti in obsegajo 120 ECTS. So mednarodno orientirani. Za njih je

značilna uravnoteženost med akademskim posredovanjem teoretičnega znanja in njegovo aplikacijo v poslovnem okolju ter raziskovalnim delom.

Študijski program druge stopnje *poslovna ekonomija* je mednarodno primerljiv po konceptu, formalni in vsebinski strukturiranosti, vpisnih pogojih, trajanju študija, pogojih za dokončanje študija, pridobljenem naslovu, načinih in oblikah študija. Program je kreditno ovrednoten skladno z evropskim kreditnim sistemom ECTS. Primerjava je pokazala, da program izpolnjuje pogoje za kvalitetno mednarodno sodelovanje (mobilnost) oz. vključevanje v skupni evropski visokošolski prostor in omogoča enakovredno vključevanje magistrantov v evropski trg dela.

4 PODATKI O MEDNARODNEM SODELOVANJU VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Fakulteta je nova visokošolska institucija (akreditirana 2009), zato še ni vključena v mednarodno sodelovanje. Fakulteta bo svojo mednarodno dejavnost razvijala na štirih področjih:

- organizacija mednarodnih znanstvenih posvetov,
- izmenjava študentov in visokošolskih učiteljev,
- sodelovanje v mednarodnih znanstvenoraziskovalnih projektih in
- individualni stiki pedagoških delavcev, raziskovalcev in strokovnih sodelavcev.

Takoj se bodo pričele aktivnosti za pridobitev listine Erasmus University Charter, s katero bo fakulteta pridobila pravico do mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev in študentov ter do enakopravnega sodelovanja v evropskih projektih Sokrates - zlasti Erasmus, Comenius, Leonardo in Youth. Prav tako se bo fakulteta vključila v evropsko združenje institucij na področju visokošolskega izobraževanja EURASHE.

Fakulteta si bo prizadevala vzpostaviti sodelovanje s sorodnimi šolami v RS in v tujini. Predvideni nosilci predmetov na področju raziskovanja in izobraževanja že sodelujejo z drugimi visokoškolskimi zavodi, fakultetami, raziskovalnimi inštituti doma in v tujini.

5 PREDMETNIK S KREDITNIM OVREDNOTENJEM ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI

Študijski program je oblikovan skladno z določili Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 119/06), ter skladno s kriteriji za akreditacijo študijskih programov. Je kreditno ovrednoten po Merilih za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Uradni list RS, 124/04).

Magistrski študijski program druge stopnje *poslovna ekonomija* pomeni nadgradnjo in poglobljanje istoimenskega univerzitetnega študijskega programa. V okviru celotne letne obveznosti študentov je organiziranemu študijskemu delu namenjenih 13,56 % študijskega časa. Težišče obremenitve študenta je na individualnem študijskem delu, kar je v skladu z zastavljenimi cilji ter s splošnimi in predmetnospecifičnimi kompetencami.

V programu je izkazan velik poudarek raziskovalnemu delu, ki obsega 31,7 %.

5.1 Število in poimenska navedba učnih enot

V tabeli je prikazan predmetnik s poimensko navedbo učnih enot, umestitev učnih enot in število ur po posameznih semestrih in letnikih, število ur organiziranega študijskega dela, število ur individualnega dela študenta, letna obremenitev študenta in kreditno ovrednotenje po ECTS.

Tabela 2: Predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti

Zap. št.	Učna enota	VP	P	V	OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
I. letnik								
Zimski semester								
1.	Metode raziskovalnega dela	RD	24	16	40	200	240	8
2.	Makroekonomija 2	EK	24	16	40	200	240	8
3.	Menedžment	PV	24	16	40	170	210	7
4.	Marketing menedžment	PV	24	16	40	170	210	7
Letni semester								
5.	Mikroekonomija 2	PV	24	16	40	200	240	8
6.	Poslovno pravo	PR	24	16	40	200	240	8
7.	Razvoj človeških virov	PV	24	16	40	170	210	7
8.	Sodobne organizacijske teorije	PV	24	16	40	170	210	7
SKUPAJ:			192	128	320	1480	1800	60
2. letnik								
Zimski semester								
1.	Modul: predmet 1		24	16	40	200	240	8
2.	predmet 2		24	16	40	200	240	8
3.	Izbirni predmet 1		24	16	40	170	210	7
4.	Izbirni predmet 2		24	16	40	170	210	7
Letni semester								
5.	Magistrski seminar	RD		8	8	262	270	9
6.	Magistrsko delo	RD				630	630	21
SKUPAJ:			96	72	168	1632	1800	60
OBVEZA PO LETNIH								
1.			192	128	320	1480	1800	60
2.			96	72	168	1632	1800	60
SKUPAJ:			288	200	488	3112	3600	120

Legenda:

Študijske obveznosti: P = predavanja, V = vaje, OŠD = organizirano študijsko delo, IŠDŠ = individualno študijsko delo študenta, LOŠ = letna obremenitev študenta, KT = kreditne točke.

Vsebinsko področje (VP) po šifrantu Klasius: RD = raziskovalno delo, EK = ekonomija, PV = poslovne vede, PR = pravo.

Študijski program traja dve študijski leti oz. štiri semestre. Obsega 3600 ur v vrednosti 120 KT in zajema organizirane oblike študijskega dela in individualno delo študenta. Sestavljata ga skupni in izbirni del. Skupni del se izvaja v prvem letniku, je obvezen za vse študente in obsega 8 predmetov (60 KT).

Izbirni del programa se izvede v drugem letniku in vključuje izbirni modul z 2 predmetoma (16 KT) ter 2 izbirna predmeta (14 KT).

Pomemben del programa je namenjen razvoju kompetenc na področju raziskovalnega dela. Obsega 1 obvezni predmet (8 KT), temeljne, aplikativne, razvojne, raziskovalne naloge pri vseh študijskih predmetih, magistrski seminar (9 KT) in magistrsko delo (21 KT).

Izbirni deli študijskega programa

Program omogoča načrtovanje individualne študijske poti. Študent lahko izbira med izbirnimi enotami, ki jih ponuja fakulteta, v obsegu 60 KT. Izbiro omogočajo izbirni moduli in izbirni predmeti.

Izbirni moduli

Izbirni moduli so zaokrožene vsebinske celote in predstavljajo izbirni del študijskega programa. Omogočajo nadgradnjo in poglobljanje temeljnega ter usvajanje specialnega znanja. Študent si izbere enega izmed modulov. Izvede se toliko izbirnih modulov, kolikor bi bilo število skupin pri seminarskih vajah, če bi se izvajal le en sam modul.

Program vsebuje naslednje module: *ekonomija, računovodstvo, marketing, kadri, poslovno okolje EU*. Posamezni modul tvorita dva predmeta v obsegu 16 KT.

Tabela 3: Izbirni moduli

Zap. št.	IZBIRNI MODULI	VP	P	V	OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
MODUL 1: EKONOMIJA								
1.	Modeli za poslovno odločanje	EK	24	16	40	200	240	8
2.	Gospodarska rast in razvoj	EK	24	16	40	200	240	8
MODUL 2: RAČUNOVODSTVO								
1.	Poslovodno računovodstvo	PV	24	16	40	200	240	8
2.	Davčno računovodstvo	PV	24	16	40	200	240	8
MODUL 3: MARKETING								
1.	Razvojno trženje izdelkov in storitev	PV	24	16	40	200	240	8
2.	Mednarodni marketing	PV	24	16	40	200	240	8
MODUL 4: KADRI								
1.	Menedžment kadrovskih virov	PV	24	16	40	200	240	8
2.	Menedžment znanja in inovacij	PV	24	16	40	200	240	8
MODUL 5: POSLOVNO OKOLJE EU								
1.	Konkurenčno pravo EU	PR	24	16	40	200	240	8
2.	Poslovno okolje EU	PV	24	16	40	200	240	8
SKUPAJ V MODULU:			28	32	80	400	480	16

Kompenzacijski modul

Kompenzacijski modul je kot obvezni modul namenjen študentom nesorodnih programov, ki se vključujejo v drugi letnik po Merilih za prehode med programi. Tvorita ga študijska predmeta mikroekonomija 2 in metode raziskovalnega dela.

Tabela 4: Kompenzacijski izbirni moduli

Zap. št.	KOMPENZACIJSKI MODUL	VP	P	V	OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
1.	Mikroekonomija 2	EK	24	16	40	200	240	8
2.	Metode raziskovalnega dela	RD	24	16	40	200	240	8
SKUPAJ V MODULU:			28	32	80	400	480	16

Izbirni predmeti

V drugem letniku izbirni predmeti omogočajo študentom uresničevanje lastnega študijskega programa v skladu z individualnimi potrebami. Izberejo dva izbirna predmeta (14 KT), ki jih lahko opravijo na matični fakulteti ali na katerem koli programu druge stopnje v Sloveniji ali v tujini.

Na fakulteti se izvede toliko izbirnih predmetov, kolikor bi bilo število skupin pri seminarskih vajah, če bi se izvajal le en sam izbirni predmet.

Tabela 5: Izbirni predmeti

Zap. št.	IZBIRNI PREDMETI	VP	P	V	OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
1.	Ekonomika gospodarske rasti	EK	24	16	40	170	210	7
2.	Finančno računovodstvo	PV	24	16	40	170	210	7
3.	Projekti EU	PV	24	16	40	170	210	7
4.	Socialni kapital v organizaciji	PV	24	16	40	170	210	7
5.	Učeča se organizacija	PV	24	16	40	170	210	7
6.	Poslovna etika	PV	24	16	40	170	210	7
7.	Strokovni tuji jezik 3	TJ	24	16	40	170	210	7
8.	*Makroekonomija 2	EK	24	16	40	170	210	7
9.	* Menedžment	PV	24	16	40	170	210	7
10.	* Marketing menedžment	PV	24	16	40	170	210	7
11.	* Sodobne organizacijske teorije	PV	24	16	40	170	210	7
12.	* Poslovno pravo	PR	24	16	40	170	210	7
13.	* Razvoj človeških virov	PV	24	16	40	170	210	7
14.	^Δ Mikroekonomija I	EK	24	16	40	170	210	7
15.	^Δ Makroekonomija I	EK	24	16	40	170	210	7

Legenda:

Vsebinsko področje (VP) po šifrantu Klasius: EK = ekonomija, PV = poslovne vede, PR = pravo, TJ = tuji jezik.

Δ Izbirna predmeta mikroekonomija I in makroekonomija I sta obvezna za študente, ki so se vpisali v prvi letnik iz nesorodnih programov.

* Izbirni predmet makroekonomija 2 je obvezen za študente, ki so se vpisali v drugi letnik iz nesorodnih programov, drugi izbirni predmet pa izberejo izmed predmetov označenih z zvezdico.

5.2 Vrsta in delež učnih enot glede na njihovo vključenost v strukturo programa

Program traja 2 študijski leti oz. 4 semestre. Prvi letnik obsega 8 skupnih študijskih predmetov. Drugi letnik sestavljajo: izbirni modul z dvema predmetoma (16 KT), dva izbirna predmeta (14 KT), magistrski seminar (9 KT) in magistrska naloga (21 KT). Študijski program obsega skupaj 12 predmetov (90 KT), magistrski seminar (9 KT) in magistrsko delo (21 KT).

Učne enote pokrivajo vsebinska področja raziskovalno delo, ekonomija, poslovne vede, pravo in tuji jezik.

Tabela 6: Struktura programa glede na vsebinska področja, obveznost in število KT

Letnik	Struktura programa	Št. pred.	Vsebinska področja v KT					Skupaj v KT	Skupaj v %
			EK	PV	PR	RD	IZB		
1.	Obvezni del	8	16	28	8	8	0	60	50,0
2.	Izbirni modul	2					16	16	13,3
	Izbirni predmet	2					14	14	11,7
	Magistrski seminar					9		9	7,5
	Magistrsko delo					21		21	17,5
SKUPAJ:		12	16	28	8	38	30	120	100,0
SKUPAJ V %:			13,3	23,3	6,7	31,7	25,0	100,0	

Študenti lahko glede na svoje želje in potrebe izberejo enega izmed petih modulov (16 KT). Dva izbirna predmeta (14 KT) lahko izberejo iz seznama izbirnih predmetov (notranja izbira) ali se odločijo za zunanjo izbiro, ki jo omogoča fakulteta v okviru programov Erasmus - mobilnosti študentov. Izbirajo lahko med institucijami (v Sloveniji ali tujini), s katerimi ima fakulteta podpisan bilateralni sporazum in imajo akreditirane študijske programe druge stopnje.

5.3 Razmerje predavanj, seminarjev in vaj ter drugih oblik študija

Program obsega 3600 ur (120 KT), od tega 1800 ur (60 KT) na posamezni letnik. Organizirano študijsko delo obsega 13,56 %, od tega je 8 % predavanj in 5,56 % vaj. Individualno študijsko delo študenta predstavlja 86,44 % celotnega programa.

Tabela 7: Razmerje predavanj, vaj in drugih oblik študija

Letnik	P	V	OŠD	IŠDŠ	LOŠ	v KT
1.	192	128	320	1480	1800	60
2.	96	72	168	1632	1800	60
SKUPAJ V URAH:	288	200	488	3112	3600	120

SKUPAJ V %:	8,00	5,56	13,56	86,44	100,00	
--------------------	-------------	-------------	--------------	--------------	---------------	--

Oblike študijskega dela so: predavanja, vaje in individualno delo študenta (priprave na izpite, študij strokovne literature ter priprava, zapis, predstavitev in zagovor temeljnih, aplikativnih, razvojnih, raziskovalnih nalog).

Organizirano študijsko delo

Predavanja

So organizirana oblika študijskega dela, ki se izvajajo se s celotno skupino študentov. Nosilec predmeta pri predavanjih prenaša temeljno znanje in najnovejša spoznanja svoje stroke, spodbuja študente k aktivnemu sodelovanju, kritični refleksiji z uporabo sodobnih metod učenja in poučevanja ob podpori IKT.

Vaje

So organizirana oblika študijskega dela, ki se izvajajo v skupini po 30 študentov. Na vajah študenti rešujejo konkretno zastavljene probleme z uporabo znanja in postopkov, pridobljenih na predavanjih in s samostojnim individualnim študijem.

Študent v skladu z učnim načrtom pri posamezni učni enoti individualno ali v timu pripravi temeljno, aplikativno ali razvojno raziskovalno nalogo v pisni obliki, jo predstavi in zagovarja.

Individualno raziskovalno delo študenta

Temeljna, aplikativna ali razvojno raziskovalna naloga

Naloga je samostojno delo študenta (IŠDŠ), ki ga opravi pod vodstvom mentorja. Obravnava konkretni strokovni problem iz poslovnega okolja, s predlogom za njegovo razrešitev. Z njo študent dokaže, da je sposoben tehtno obravnavati in raziskati praktični strokovni problem ob uporabi IKT kot vira informacij in ob obvladovanju izbranih metodoloških orodij za reševanje problemov.

Eno izmed uspešno pripravljenih in zagovarjanjih nalog mora študent do zagovora magistrskega dela:

- predstaviti na znanstvenem posvetu, kongresu, konferenci ali simpoziju ... in objaviti v zborniku ali
- objaviti v strokovni reviji, ki jo prizna fakulteta.

Magistrski seminar

Magistrski seminar je organizirana oblika študijskega dela, pri kateri študent osveži aplikativna znanja iz metod raziskovalnega dela, se seznanji z ustreznimi navodili za pisanje in zagovor magistrskega dela in izdela osnutek dispozicije. V okviru IŠDŠ se udeleži najmanj treh zagovorov magistrskega dela.

Magistrsko delo

Je samostojno strokovno delo, ki ga kandidat izdela pod vodstvom mentorja. Vsebovati mora teoretična izhodišča in njihovo preverjanje v samostojnem raziskovanju aktualnih problemov s področja upravljanja in poslovanja.

Pri obravnavi izbrane teme mora kandidat z uporabo ustreznega raziskovalnega instrumentarija sistematično posredovati rezultate svojega raziskovanja. Kandidat mora dokazati sposobnost

pisnega elaboriranja in reševanja aktualnih praktičnih problemov gospodarstva, podjetij, služb, dejavnosti, ustanov, institucij oz. kakšnega specifičnega problema.

Pogoj za prijavo teme magistrskega dela so opravljene študijske obveznosti v obsegu 90 ECTS.

Postopek, način priprave in zagovora magistrskega dela bo določen v posebnem pravilniku.

5.4 Delež praktičnega usposabljanja v programu, način izvedbe

Strnjeno praktično usposabljanje v neposrednem poslovnem okolju ni predvideno.

5.5 Deli študijskega programa – programi za izpopolnjevanje

V skladu s členom 33.a in 36 Zakona o visokem šolstvu se predvideva izvajanje študijskega programa druge stopnje *poslovna ekonomija* po delih. Posamezni del je zaokrožena celota in obsega specifično vsebinsko področje. V okviru študijskega programa *poslovna ekonomija* so predvideni naslednji deli študijskega programa: *ekonomija, računovodstvo, marketing, kadri in poslovno okolje EU*.

Deli študijskega programa se skladno z zakonom lahko izvajajo kot akreditirani programi za izpopolnjevanje in so oblika vseživljenjskega učenja. Namenjeni so predvsem za izpopolnjevanje, dopolnjevanje, poglobljanje in posodabljanje znanja na magistrski stopnji.

Skladno z Merili je kreditno ovrednoteno tudi izvajanje študijskega programa po delih, pri čemer del študijskega programa obsega 35 KT.

Tabela 8: Splošna shema predmetnika programa za izpopolnjevanje

Zap. št.	Učne enote programa	P	V	OŠD	IŠD	SO	KT
1.	Metode raziskovalnega dela	24	16	40	200	240	8
2.	Modul: predmet 1	24	16	40	200	240	8
3.	predmet 2	24	16	40	200	240	8
4.	Izbirni predmet	24	16	40	170	210	7
5.	Zaključna raziskovalna naloga	5	5	10	110	120	4
SKUPAJ :		101	69	170	880	1050	35

Legenda kratic:

OŠD - organizirano študijsko delo: P - predavanja, V - vaje, IŠD - individualno študijsko delo, SO - skupna obremenitev.

Posamezni program za izpopolnjevanje - del študijskega programa vključuje naslednje učne enote:

- metode raziskovalnega dela,
- modul z dvema predmetoma, ki zaokrožata izbrano vsebinsko področje,
- en izbirni predmet in
- zaključno raziskovalno nalogo.

Program za izpopolnjevanje obsega 1050 ur oz. 35 KT. Slušatelji s programom pridobijo osnovno znanje s področja metodologije raziskovalnega dela (8 KT), poglobljeno znanje vsebinskega področja (16 KT), ki ga program obravnava, znanje s področja izbranega predmeta (7 KT) ter

znanje o pisanju raziskovalnih nalog (4 KT).

Obveznosti slušatelja so:

- aktivna udeležba na predavanjih in vajah,
- priprava, predstavitev in zagovor raziskovalnih nalog,
- pisni in/ali ustni izpiti,
- priprava in zagovor zaključne raziskovalne naloge.

Preverjanje in ocenjevanje znanja je zasnovano tako, da slušateljem zagotavlja stalne in kakovostne informacije o napredovanju in doseganju zastavljenih kompetenc/ciljev. Program od slušateljev zahteva sprotno delo, zato je tudi ocenjevanje znanja diagnostično, formativno in sumativno. Poteka sproti med izvajanjem in po zaključenem izvajanju posameznih predmetov. O elementih preverjanja in kriterijih ocenjevanja so slušatelji obveščeni ustno ob začetku programa in pisno z učnim načrtom za posamezni predmet.

Predvideni načini preverjanja in ocenjevanja so: pisni/ustni izpiti, raziskovalne naloge z reševanjem realnih strokovnih problemov, ustne predstavitve, pisna poročila, portfolijo, vrstniško ocenjevanje, zaključna raziskovalna naloga.

Pri ocenjevanju se upošteva *ocenjevalna lestvica ECTS*.

Slušatelj zaključi program za izpopolnjevanje (del študijskega programa), ko uspešno opravi vse s programom predvidene obveznosti v obsegu 35 KT, za kar prejme potrdilo (skladno s členom 32.a ZVS – zadnja alineja), ki je javna listina, ter priložo z navedbo učnih enot in doseženega uspeha.

Ekonomija

V okviru študijskega programa se del študijskega programa *ekonomija* lahko izvaja kot program za izpopolnjevanje oz. vseživljenjsko učenje. Temeljni cilj programa je poglobljanje in specializacija znanja na področju ekonomskih ved ter usposabljanje za raziskovalno delo v poslovnem okolju.

Program za izpopolnjevanje obsega 1050 ur oz. 35 KT. Slušatelji s programom pridobijo osnovno znanje s področja metodologije raziskovalnega dela (8 KT), poglobljeno znanje vsebinskega področja (16 KT), ki ga program obravnava, znanje s področja izbranega predmeta (7 KT) ter znanje o pisanju raziskovalnih nalog (4 KT).

Tabela 9: Predmetnik programa za izpopolnjevanje *ekonomija*

Zap. št.	Učne enote programa	P	V	OŠD	IŠD	SO	KT
1.	Metode raziskovalnega dela	24	16	40	200	240	8
2.	Modeli za poslovno odločanje	24	16	40	200	240	8
3.	Gospodarska rast in razvoj	24	16	40	200	240	8
4.	Izbirni predmet	24	16	40	170	210	7
5.	Zaključna raziskovalna naloga	5	5	10	110	120	4
SKUPAJ :		101	69	170	880	1050	35

Program za izpopolnjevanje *ekonomija* vsebuje naslednje učne enote:

- metode raziskovalnega dela,
- dva predmeta, ki zaokrožata izbrano vsebinsko področje ekonomija,
- en izbirni predmet in

- zaključno raziskovalno nalogo.

Obveznosti slušatelja so:

- aktivna udeležba na predavanjih in vajah,
- priprava, predstavitev in zagovor raziskovalnih nalog,
- pisni/ustni izpiti,
- priprava in zagovor zaključne raziskovalne naloge.

Preverjanje in ocenjevanje znanja je zasnovano tako, da slušateljem zagotavlja stalne in kakovostne informacije o napredovanju in doseganju zastavljenih kompetenc/ciljev. Program od slušateljev zahteva sprotno delo, zato je tudi ocenjevanje znanja diagnostično in formativno. Poteka sproti med izvajanjem in po zaključenem izvajanju posameznih predmetov.

O elementih preverjanja in kriterijih ocenjevanja so slušatelji obveščeni ustno ob začetku programa in pisno z učnim načrtom za posamezni predmet.

Predvideni načini preverjanja in ocenjevanja so: ustni/pisni izpiti, raziskovalne naloge z reševanjem realnih strokovnih problemov, ustne predstavitve, pisna poročila, portfolijo, vrstniško ocenjevanje, zaključna raziskovalna naloga.

Pri ocenjevanju se upošteva *ocenjevalna lestvica ECTS*.

Slušatelj zaključi program za izpopolnjevanje *ekonomija* (del študijskega programa), ko uspešno opravi vse s programom predvidene obveznosti v obsegu 35 KT, za kar prejme potrdilo (skladno s členom 32.a ZVŠ – zadnja alineja), ki je javna listina, ter prilogo z navedbo učnih enot in doseženega uspeha.

Računovodstvo

V okviru študijskega programa *poslovna ekonomija* se del študijskega programa *računovodstvo* lahko izvaja kot program za izpopolnjevanje oz. vseživljenjsko učenje. Temeljni cilj programa je poglobljanje in specializacija znanja na področju *računovodstva* ter usposabljanje za raziskovalno delo v poslovnem okolju.

Program za izpopolnjevanje obsega 1050 ur oz. 35 KT. Slušatelji s programom pridobijo osnovno znanje s področja metodologije raziskovalnega dela (8 KT), poglobljeno znanje vsebinskega področja (16 KT), ki ga program obravnava, znanje s področja izbranega predmeta (7 KT) ter znanje o pisanju raziskovalnih nalog (4 KT).

Tabela 10: Predmetnik programa za izpopolnjevanje *računovodstvo*

Zap. št.	Učne enote programa	P	V	OŠD	IŠD	SO	KT
1.	Metode raziskovalnega dela	24	16	40	200	240	8
2.	Poslovodno računovodstvo	24	16	40	200	240	8
3.	Davčno računovodstvo	24	16	40	200	240	8
4.	Izbirni predmet	24	16	40	170	210	7
5.	Zaključna raziskovalna naloga	5	5	10	110	120	4
SKUPAJ :		101	69	170	880	1050	35

Program za izpopolnjevanje *računovodstvo* vsebuje naslednje učne enote:

- metode raziskovalnega dela,
- dva predmeta, ki zaokrožata izbrano vsebinsko področje računovodstvo,

- en izbirni predmet in
- zaključno raziskovalno nalogo.

Obveznosti slušatelja so:

- aktivna udeležba na predavanjih in vajah,
- priprava, predstavitev in zagovor raziskovalnih nalog,
- pisni/ustni izpiti,
- priprava in zagovor zaključne raziskovalne naloge.

Preverjanje in ocenjevanje znanja je zasnovano tako, da slušateljem zagotavlja stalne in kakovostne informacije o napredovanju in doseganju zastavljenih kompetenc/ciljev. Program od slušateljev zahteva sprotno delo, zato je tudi ocenjevanje znanja diagnostično in formativno. Poteka sproti med izvajanjem in po zaključenem izvajanju posameznih predmetov. O elementih preverjanja in kriterijih ocenjevanja so slušatelji obveščeni ustno ob začetku programa in pisno z učnim načrtom za posamezni predmet.

Predvideni načini preverjanja in ocenjevanja so: pisni/ustni izpiti, raziskovalne naloge z reševanjem realnih strokovnih problemov, ustne predstavitve, pisna poročila, portfolijo, vrstniško ocenjevanje, zaključna raziskovalna naloga.

Pri ocenjevanju se upošteva *ocenjevalna lestvica ECTS*.

Slušatelj zaključi program za izpopolnjevanje *računovodstvo* (del študijskega programa), ko uspešno opravi vse s programom predvidene obveznosti v obsegu 35 KT, za kar prejme potrdilo (skladno s členom 32.a ZVŠ – zadnja alineja), ki je javna listina, ter prilogo z navedbo učnih enot in doseženega uspeha.

Marketing

V okviru študijskega programa *poslovna ekonomija* se del študijskega programa *marketing* lahko izvaja kot program za izpopolnjevanje oz. vseživljenjsko učenje. Temeljni cilj programa je poglobljanje in specializacija znanja na področju marketinga ter usposabljanje za raziskovalno delo v poslovnem okolju.

Program za izpopolnjevanje obsega 1050 ur oz. 35 KT. Slušatelji s programom pridobijo osnovno znanje s področja metodologije raziskovalnega dela (8 KT), poglobljeno znanje vsebinskega področja (16 KT), ki ga program obravnava, znanje s področja izbranega predmeta (7 KT) ter znanje o pisanju raziskovalnih nalog (4 KT).

Tabela 11: Predmetnika programa za izpopolnjevanje *marketing*

Zap. št.	Učne enote programa	P	V	OŠD	IŠD	SO	KT
1.	Metode raziskovalnega dela	24	16	40	200	240	8
2.	Razvojno trženje izdelkov in storitev	24	16	40	200	240	8
3.	Mednarodni marketing	24	16	40	200	240	8
4.	Izbirni predmet	24	16	40	170	210	7
5.	Zaključna raziskovalna naloga	5	5	10	110	120	4
SKUPAJ :		101	69	170	880	1050	35

Program za izpopolnjevanje *marketing* vsebuje naslednje učne enote:

- metode raziskovalnega dela,

- dva predmeta, ki zaokrožata izbrano vsebinsko področje marketing,
- en izbirni predmet in
- zaključno raziskovalno nalogo.

Obveznosti slušatelja so:

- aktivna udeležba na predavanjih in vajah,
- priprava, predstavitev in zagovor raziskovalnih nalog,
- pisni/ustni izpiti,
- priprava in zagovor zaključne raziskovalne naloge.

Preverjanje in ocenjevanje znanja je zasnovano tako, da slušateljem zagotavlja stalne in kakovostne informacije o napredovanju in doseganju zastavljenih kompetenc/ciljev. Program od slušateljev zahteva sprotno delo, zato je tudi ocenjevanje znanja diagnostično in formativno. Poteka sproti med izvajanjem in po zaključenem izvajanju posameznih predmetov.

O elementih preverjanja in kriterijih ocenjevanja so slušatelji obveščeni ustno ob začetku programa in pisno z učnim načrtom za posamezni predmet.

Predvideni načini preverjanja in ocenjevanja so: pisni/ustni izpiti, raziskovalne naloge z reševanjem realnih strokovnih problemov, ustne predstavitve, pisna poročila, portfolijo, vrstniško ocenjevanje, zaključna raziskovalna naloga.

Pri ocenjevanju se upošteva *ocenjevalna lestvica ECTS*.

Slušatelj zaključi program za izpopolnjevanje *marketing* (del študijskega programa), ko uspešno opravi vse s programom predvidene obveznosti v obsegu 35 KT, za kar prejme potrdilo (skladno s členom 32.a ZVŠ – zadnja alineja), ki je javna listina, ter prilogo z navedbo učnih enot in doseženega uspeha.

Kadri

V okviru študijskega programa *poslovna ekonomija* se del študijskega programa *kadri* lahko izvaja kot program za izpopolnjevanje oz. vseživljenjsko učenje. Temeljni cilj programa je poglobljanje in specializacija znanja na področju menedžmenta kadrovskih virov ter usposabljanje za raziskovalno delo v poslovnem okolju.

Program za izpopolnjevanje obsega 1050 ur oz. 35 KT. Slušatelji s programom pridobijo osnovno znanje s področja metodologije raziskovalnega dela (8 KT), poglobljeno znanje vsebinskega področja (16 KT), ki ga program obravnava, znanje s področja izbranega predmeta (7 KT) ter znanje o pisanju raziskovalnih nalog (4 KT).

Tabela 12: Predmetnika programa za izpopolnjevanje *kadri*

Zap. št.	Učne enote programa	P	V	OŠD	IŠD	SO	KT
1.	Metode raziskovalnega dela	24	16	40	200	240	8
2.	Menedžment kadrovskih virov	24	16	40	200	240	8
3.	Menedžment znanja in inovacij	24	16	40	200	240	8
4.	Izbirni predmet	24	16	40	170	210	7
5.	Zaključna raziskovalna naloga	5	5	10	110	120	4
SKUPAJ :		101	69	170	880	1050	35

Program za izpopolnjevanje *kadri* vsebuje naslednje učne enote:

- metode raziskovalnega dela,
- dva predmeta, ki zaokrožata izbrano vsebinsko področje kadri,
- en izbirni predmet in
- zaključno raziskovalno nalogo.

Obveznosti slušatelja so:

- aktivna udeležba na predavanjih in vajah,
- priprava, predstavitev in zagovor raziskovalnih nalog,
- pisni/ustni izpiti,
- priprava in zagovor zaključne raziskovalne naloge.

Preverjanje in ocenjevanje znanja je zasnovano tako, da slušateljem zagotavlja stalne in kakovostne informacije o napredovanju in doseganju zastavljenih kompetenc/ciljev. Program od slušateljev zahteva sprotno delo, zato je tudi ocenjevanje znanja diagnostično in formativno. Poteka sproti med izvajanjem in po zaključenem izvajanju posameznih predmetov.

O elementih preverjanja in kriterijih ocenjevanja so slušatelji obveščeni ustno ob začetku programa in pisno z učnim načrtom za posamezni predmet.

Predvideni načini preverjanja in ocenjevanja so: pisni/ustni izpiti, raziskovalne naloge z reševanjem realnih strokovnih problemov, ustne predstavitve, pisna poročila, portfolijo, vrstniško ocenjevanje, zaključna raziskovalna naloga.

Pri ocenjevanju se upošteva *ocenjevalna lestvica ECTS*.

Slušatelj zaključi program za izpopolnjevanje *kadri* (del študijskega programa), ko uspešno opravi vse s programom predvidene obveznosti v obsegu 35 KT, za kar prejme potrdilo (skladno s členom 32.a ZVŠ – zadnja alineja), ki je javna listina, ter prilogo z navedbo učnih enot in doseženega uspeha.

Poslovno okolje EU

V okviru študijskega programa *poslovna ekonomija* se del študijskega programa *poslovno okolje EU* lahko izvaja kot program za izpopolnjevanje oz. vseživljenjsko učenje. Temeljni cilj programa je poglobljanje in specializacija znanja na področju poslovnega okolja EU ter usposabljanje za raziskovalno delo v poslovnem okolju.

Program za izpopolnjevanje obsega 1050 ur oz. 35 KT. Slušatelji s programom pridobijo osnovno znanje s področja metodologije raziskovalnega dela (8 KT), poglobljeno znanje vsebinskega področja (16 KT), ki ga program obravnava, znanje s področja izbranega predmeta (7 KT) ter znanje o pisanju raziskovalnih nalog (4 KT).

Tabela 13: Predmetnika programa za izpopolnjevanje *poslovno okolje EU*

Zap. št.	Učne enote programa	P	V	OŠD	IŠD	SO	KT
1.	Metode raziskovalnega dela	24	16	40	200	240	8
2.	Konkurenčno pravo EU	24	16	40	200	240	8
3.	Poslovno okolje EU	24	16	40	200	240	8
4.	Izbirni predmet	24	16	40	170	210	7
5.	Zaključna raziskovalna naloga	5	5	10	110	120	4
SKUPAJ :		101	69	170	880	1050	35

Program za izpopolnjevanje *poslovno okolje EU* vsebuje naslednje učne enote:

- metode raziskovalnega dela,
- dva predmeta, ki zaokrožata izbrano vsebinsko področje poslovno okolje EU,
- en izbirni predmet in
- zaključno raziskovalno nalogo.

Obveznosti slušatelja so:

- aktivna udeležba na predavanjih in vajah,
- priprava, predstavitev in zagovor raziskovalnih nalog,
- pisni/ustni izpiti,
- priprava in zagovor zaključne raziskovalne naloge.

Preverjanje in ocenjevanje znanja je zasnovano tako, da slušateljem zagotavlja stalne in kakovostne informacije o napredovanju in doseganju zastavljenih kompetenc/ciljev. Program zahteva sprotno delo, zato je tudi ocenjevanje znanja diagnostično in formativno. Poteka sproti med izvajanjem in po zaključenem izvajanju posameznih predmetov.

O elementih preverjanja in kriterijih ocenjevanja so slušatelji obveščeni ustno ob začetku programa in pisno z učnim načrtom za posamezni predmet.

Predvideni načini preverjanja in ocenjevanja so: pisni/ustni izpiti, raziskovalne naloge z reševanjem realnih strokovnih problemov, ustne predstavitve, pisna poročila, portfolijo, vrstniško ocenjevanje, zaključna raziskovalna naloga.

Pri ocenjevanju se upošteva *ocenjevalna lestvica ECTS*.

Slušatelj zaključi program za izpopolnjevanje *poslovno okolje EU* (del študijskega programa), ko uspešno opravi vse s programom predvidene obveznosti v obsegu 35 KT, za kar prejme potrdilo (skladno s členom 32.a ZVŠ – zadnja alineja), ki je javna listina, ter prilogo z navedbo učnih enot in doseženega uspeha.

6 POGOJI ZA VPIS IN MERILA ZA IZBIRO OB OMEJITVI VPISA

Pogoji za vpis v 1. letnik

V prvi letnik se na osnovi 38.a člena Zakona o visokem šolstvu lahko vpiše, kdor je končal:

- študijski program prve stopnje s področja poslovnih in upravnih ved (180 KT),
- študijski program prve stopnje z drugih področij (v obsegu najmanj 180 KT).

Pogoji za vpis v 2. letnik:

- diplomanti štiriletnih univerzitetnih programov s področja poslovnih in upravnih ved (240 KT),
- diplomanti štiriletnih univerzitetnih programov drugih področij (240 KT).

Kandidati, ki so končali prvo stopnjo (dodiplomski program) v tujini, se vpisujejo pod istimi pogoji.

Merila za izbiro ob omejitvi vpisa

Če bo sprejet sklep o omejitvi vpisa, bodo kandidati izbrani glede na povprečno oceno, dosežena na prvi stopnji (70%) in oceno diplomske naloge (30%).

7 MERILA ZA PRIZNAVANJE ZNANJA IN SPRETNOSTI, PRIDOBLENIH PRED VPISOM V PROGRAM

Na osnovi pisne vloge kandidata, priloženih spričeval in drugih listin, fakulteta prizna pred vpisom v študijski program pridobljeno znanje, usposobljenost ali zmožnosti, ki po vsebini in zahtevnosti v celoti ali deloma ustrezajo splošnim oziroma predmetnospecifičnim kompetencam, določenim s programom *poslovna ekonomija*.

Če je bilo znanje pridobljeno v formalnih/neformalnih oblikah izobraževanja, bodo kandidati to znanje izkazali s spričevali in drugimi listinami (»netipična spričevala«, portfolijo, listine o končanem delu študijskega programa, tečajih in drugih oblikah izobraževanja), iz katerih bo jasno razvidna vsebina teh programov in obseg vloženega dela študenta. Študent, ki se vpiše v drugi letnik po Merilih za prehode, mora na naši fakulteti opraviti študijske obveznosti v obsegu najmanj 60 KT.

Študentu se lahko prizna posamezni izpit, ki ga je predhodno že opravil na isti stopnji izobraževanja, če se le-ta v najmanj 80% po vsebini in obsegu ujema s predmetom v novem programu. V tem primeru se upošteva pridobljena ocena in število KT, ki je predvideno za ta predmet v novem programu. Upoštevajo se izpiti, opravljeni pred največ petimi leti.

Če je bilo znanje pridobljeno z izkustvenim učenjem, lahko študent zaprosi za preverjanje in ocenjevanje znanja na fakulteti.

Individualne dokumentirane vloge kandidatov za priznanje znanja, pridobljenega pred vpisom, obravnava posebna komisija, v skladu s postopki in pravili za priznavanje izpitov, ki jih sprejme senat fakultete. Kandidat mora dokazila predložiti najpozneje do junija za naslednje študijsko leto.

8 NAČINI OCENJEVANJA

Ocenjevanje znanja je zasnovano tako, da visokošolskim učiteljem in študentom zagotavlja stalne in kakovostne informacije o napredovanju in doseganju zastavljenih kompetenc/ciljev študijskega programa. Študijski program od študentov zahteva sprotno delo, zato bo tudi ocenjevanje znanja diagnostično, formativno in sumativno. Potekalo bo sproti med izvajanjem in po zaključenem izvajanju posameznih predmetov.

Načini ocenjevanja in preverjanja znanja so določeni v učnih načrtih posameznih predmetov in so prilagojeni preverjanju doseženih ciljev pri posameznih predmetih, predvidenih študijskih dosežkov in razvoja splošnih in predmetnospecifičnih kompetenc. Zaradi pestrosti metod učenja in poučevanja, tudi zaradi zagotavljanja veljavnosti, zanesljivosti in objektivnosti, bodo visokošolski učitelji pri posameznih predmetih uporabljali različne kombinacije načinov ocenjevanja in preverjanja znanja. Ocenjevanje bo zajemalo vse taksonomske nivoje, pri čemer nas bo zanimala tudi kvalitetna struktura in organizacija znanja.

Namen ocenjevanja je: oceniti izdelek, študentu posredovati povratno informacijo o njegovem napredku in doseženih rezultatih, mu omogočiti vključitev v nadaljnje izobraževanje oz. v zaposlitev ter pridobivanje podatkov za evalvacijo opravljenega pedagoškega dela.

Predvidevani načini preverjanja in ocenjevanja so: ustni in/ali pisni izpiti, testi, eseji, temeljne, aplikativne, razvojne, raziskovalne naloge, ustne predstavitve, portfolijo, dnevnik, reševanje realnih strokovnih problemov, vrstniško ocenjevanje, pisna poročila, strokovni članki, strokovni prispevki, magistrsko delo.

V prvem letniku (skupni del programa) so obveznosti študentov pri vseh predmetih enake in obsegajo: aktivno udeležbo na predavanjih in vajah, uspešno pripravljeno projektno, temeljno, aplikativno ali razvojno raziskovalno nalogo s predstavitvijo in zagovorom ter uspešno opravljen izpit.

V drugem letniku pri izbirnem modulu in izbirnih predmetih obsegajo obveznosti študentov 100% prisotnost in aktivno udeležbo na predavanjih in vajah ter opravljeno temeljno, aplikativno, razvojno, raziskovalno nalogo s predstavitvijo in zagovorom. Če študent pri izbirnem delu programa ni 100% prisoten, so njegove obveznosti uspešno pripravljena temeljna, aplikativna ali razvojna raziskovalna naloga s predstavitvijo in zagovorom ter uspešno opravljen izpit.

Pri študijskih programih za izpopolnjevanje veljajo isti kriteriji.

Tabela 14: Ocenjevalna lestvica, usklajena z ocenjevalno lestvico ECTS

Ocena		Ocena po ECTS		Kriteriji ocenjevanja%	Opis znanja
10	odlično	A	excellent	95,6–100 %	izjemni rezultati z zanemarljivimi napakami
9	prav dobro	B	very good	84,3–95,5 %	nadpovprečno znanje z nekaj napakami
8	prav dobro	C	good	70,8–84,2 %	solidni rezultati
7	dobro	D	satisfactory	59,6–70,7 %	znanje z manjšimi napakami
6	zadostno	E	sufficient	55–59,5 %	znanje ustreza minimalnim kriterijem
5 - I	nezadostno	F	fail	0 – 54,9%	znanje ne ustreza minimalnim kriterijem
*	uspešno	P	pass	55 – 100%	znanje ustreza minimalnim kriterijem
*	neuspešno	F	fail	0 – 54,9%	znanje ne ustreza minimalnim kriterijem

* Z ocenama uspešno in neuspešno se ocenjujejo znanje in opravljene obveznosti pri magistrskem seminarju.

O elementih preverjanja in kriterijih ocenjevanja je študent obveščen ustno ob pričetku izvedbe posameznega predmeta in pisno z učnim načrtom.

Študent mora za pozitivno oceno doseči najmanj 55 % zahtevanih točk. Ocene iz deset stopenjske številčne ocenjevalne lestvice se pretvarjajo v ECTS sistem ocenjevanja. Postopke in pravila o preverjanju in ocenjevanju znanja in postopke za priznavanje kreditnih točk, pridobljenih v drugih programih na istem ali drugih visokošolskih zavodih, ureja poseben pravilnik.

9 POGOJI ZA NAPREDOVANJE PO PROGRAMU

Pogoji za napredovanje v drugi letnik niso predvideni.

Študent lahko v času študija enkrat ponavlja letnik ali spremeni študijski program ali smer zaradi neizpolnitve obveznosti v prejšnji smeri ali študijskem programu, vendar drugega letnika ni možno ponavljati.

Študentu se lahko v skladu s členom 70 ZVS podaljša status za največ eno leto, če:

- se iz upravičenih razlogov ne vpiše v višji letnik,
- iz upravičenih razlogov ne diplomira v 12 mesecih po zaključku zadnjega semestra,
- študentka v času študija rodi.

Glede na študijske dosežke lahko študent konča študij v krajšem času, kot je predvideno s študijskim programom.

10 DOLOČBE O PREHODIH MED PROGRAMI

S prehodom se razume prenehanje študentovega izobraževanja v programu, v katerega se je vpisal, ter nadaljevanje izobraževanja po novem študijskem programu, v katerem se vse ali del obveznosti, ki jih je študent že opravil v predhodnem študijskem programu, priznajo kot opravljene obveznosti drugega študijskega programa.

Za prehod se ne šteje sprememba študijskega programa ali smeri zaradi neizpolnitve obveznosti v prvem študijskem programu ali smeri.

Prehod omogoča mobilnost študentov, izbiro različnih poti za doseganje izobrazbe ter prilagodljivost in odprtost visokošolskega sistema. Pri prehodih med programi se upoštevajo naslednja merila:

- izpolnjevanje pogojev za vpis v novi študijski program,
- število razpoložljivih študijskih mest,
- študijske obveznosti (pri kreditno ovrednotenih programih tudi KT) iz prejšnjega programa, ki se lahko priznajo,
- obveznosti, ki jih mora študent opraviti če želi diplomirati v novem programu.

Prehod v drugi letnik iz sorodnih in nesorodnih univerzitetnih programov

Pogoj za prehod v drugi letnik je diploma *sorodnega* (področje poslovnih in upravnih ved) ali *nesorodnega* univerzitetnega študijskega programa (4 leta, 240 KT).

Kandidatom, ki se vpisujejo v drugi letnik po končanem *sorodnem* univerzitetnem programu, se priznajo izpiti in druge študijske obveznosti prvega letnika programa, v katerega prehaja. Za dokončanje študija v novem programu morajo opraviti vse predpisane študijske obveznosti po predmetniku drugega letnika v obsegu najmanj 60 KT.

Kandidatom, ki se vpisujejo v drugi letnik po končanem *nesorodnem* univerzitetnem programu, se priznajo izpiti in druge študijske obveznosti prvega letnika programa, v katerega prehaja. Za dokončanje študija v novem programu morajo opraviti vse predpisane študijske obveznosti po predmetniku drugega letnika v obsegu najmanj 60 KT. V drugem letniku morajo izbrati predpisani kompenzacijski modul in izbirni predmet makroekonomija 2, ki je v predmetniku posebej označen.

Individualne vloge za prehode obravnava posebna komisija v skladu s postopki in pravili o priznavanju izpitov in drugih študijskih obveznostih ter priznavanju predhodno pridobljenega znanja.

Enaki kriteriji za prehode veljajo za študente, ki so enakovreden študij (4 leta, 240 KT) končali v tujini.

Prehodi med študijskimi programi druge stopnje

Študent lahko prehaja iz sorodnih in nesorodnih programov v magistrski program *poslovna ekonomija* po uspešno končanem prvem semestru (30 KT) ali končanem prvem letniku (60 KT). Kadar gre za priznavaje zaključenih semestrov ali letnikov, se študentu priznajo ocene in KT pridobljene na predhodni ustanovi.

Individualne vloge za prehode obravnava posebna komisija v skladu s postopki in pravili o priznavanju izpitov in drugih študijskih obveznostih ter priznavanju predhodno pridobljenega znanja.

Enaki kriteriji za prehode veljajo za študente, ki so študij pričeli v tujini.

II PODATKI O NAČINIH IZVAJANJA ŠTUDIJA

Študij se izvaja kot redni, izredni in študij na daljavo. Vsi načini so enakovredni. Tudi pri izrednem študiju in študiju na daljavo se praviloma izvede en letnik v enem študijskem letu.

Študij se izvaja v skladu z veljavnimi normativi po študijskem koledarju.

Pri *izrednem študiju* organizirano pedagoško delo poteka po sistemu zaporedne izvedbe predmetov. Vsak predmet se prične s predavanji, ki jim sledijo vaje po skupinah in preverjanje znanja. Po enakem zaporedju poteka izvedba vseh predmetov. Praviloma se izvede 70 % organiziranega študijskega dela predvidenega za redni študij. Ker je število ur organiziranega študijskega dela manjše kot pri rednem študiju, ta način študija zahteva več samostojnega dela. Izredni študent mora opraviti vse obveznosti, ki so predvidene za redni študij.

Študij na daljavo bo fakulteta izvajala v skladu s sklepi senata.

12 POGOJI ZA DOKONČANJE ŠTUDIJA

Pogoj za dokončanje študija so uspešno opravljene vse s programom predpisane študijske obveznosti v obsegu 120 KT.

Pogoj za dokončanje študija v primeru vključitve po merilih za prehode v drugi letnik programa so uspešno opravljene vse s programom predpisane študijske obveznosti v obsegu najmanj 60 KT.

13 POGOJI ZA DOKONČANJE POSAMEZNIH DELOV PROGRAMA

Pogoji za dokončanje posameznih delov programa so uspešno opravljene vse predpisane študijske obveznosti v obsegu 35 KT.

14 NAVEDBA STROKOVNEGA OZ. ZNANSTVENEGA NASLOVA

Po zaključku študija študent pridobi v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06) strokovni naslov magister ekonomskih in poslovnih ved oz. magistrica ekonomskih in poslovnih ved; okrajšava mag. ekon. in posl. ved.