



Univerza v Mariboru

Fakulteta za organizacijske vede

Accredited by:



Excellence in business education



INFORMACIJE O PODIPLOMSKEM ŠTUDIJU **2012/2013**
Magistrski in doktorski študijski programi

MODRA ŠTEVILKA
080 50 09
ZA BODOČE ŠTUDENTE

ROK ZA PRIJAVO JE NAJKASNEJE DO PONEDELJKA, 3. SEPTEMBRA 2012 .

Elektronska prijava/obrazec Prijava za vpis je dostopna na spletni strani
Fakultete za organizacijske vede ([http://www.fov.uni-mb.si/Studij/Vpis/
Prijava-za-podiplomske-studente](http://www.fov.uni-mb.si/Studij/Vpis/Prijava-za-podiplomske-studente)).

	Pozdravni nagovor dekana UM FOV // 4
1.	Predstavitev Fakultete za organizacijske vede // 6
2.	Vodstveni in vodilni delavci // 8
3.	Prednosti študija na Fakulteti za organizacijske vede // 10
4.	Aktualnost in primerljivost študija // 11
5.	MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI – II. STOPNJA // 12
5.1	Organizacija in management informacijskih sistemov // 12
5.1.1	Temeljni cilji študijskega programa
5.1.2	Vpisni pogoji
5.1.3	Vpis po merilih za prehode
5.1.4	Predmetno specifične kompetence
5.2	Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov // 19
5.2.1	Temeljni cilji študijskega programa
5.2.2	Vpisni pogoji
5.2.3	Vpis po merilih za prehode
5.2.4	Predmetno specifične kompetence
5.3	Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov // 26
5.3.1	Temeljni cilji študijskega programa
5.3.2	Vpisni pogoji
5.3.3	Vpis po merilih za prehode
5.3.4	Predmetno specifične kompetence
5.4	Splošni del informacij
5.5	Management v zdravstvu in socialnem varstvu // 35
5.6	Splošni del informacij
6.	DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI – III. STOPNJA // 40
6.1	Organizacija in management informacijskih sistemov // 40
6.1.1	Temeljni cilji študijskega programa

- 6.1.2 Vpisni pogoji
- 6.1.3 Vpis po merilih za prehode
- 6.1.4 Predmetno specifične kompetence
- 6.2 Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov // 46**
- 6.2.1 Temeljni cilji študijskega programa
- 6.2.2 Vpisni pogoji
- 6.2.3 Vpis po merilih za prehode
- 6.2.4 Predmetno specifične kompetence
- 6.3 Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov // 52**
- 6.3.1 Temeljni cilji študijskega programa
- 6.3.2 Vpisni pogoji
- 6.3.3 Vpis po merilih za prehode
- 6.3.4 Predmetno specifične kompetence
- 6.4 Splošni del informacij
- 7. ECBE – European Council for Business Education // 58
- 8. Laboratoriji na UM FOV // 59
- 9. Mednarodno sodelovanje na UM FOV // 60
- 10. Karierni center UM FOV // 61
- 11. Znani študenti in uspešni diplomanti UM FOV // 62
- 12. Dekanova lista najboljših študentov UM FOV // 64
- 13. Obštudijske dejavnosti na Fakulteti za organizacijske vede // 65

KOLOFON

Naziv publikacije: Informacije o podiplomskem študiju 2012-2013. Izdajatelj: UM FOV, Kidričeva cesta 55a, 4000 Kranj; Glavni in odgovorni urednik: Peter Volf, univ. dipl. org.; Oblikovanje in računalniški prelom: Aleš Šenk, s.p.; Organizacija tiska: Tiskarna Oman. Fotokopiranje in razmnoževanje delov ali celote Informacij o dodiplomskem študiju 2012-2013 je brez pisnega dovoljenja izdajatelja kaznivo. V Kranju, junij 2012



MAGISTRSKI IN DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI

► RED. PROF. DR. MARKO FERJAN, DEKAN

Fakulteta za organizacijske vede je ena prvih izobraževalnih ustanov, katere poslanstvo je izobraževanje in raziskovanje na področju poslovnih ved. Korenine današnje Fakultete za organizacijske vede segajo v leto 1959. Vse od pričetka delovanja se je fakulteta skozi čas in prostor izoblikovala kot pomemben generator znanja, inovativnosti, odprtosti in sprememb, tako v domačem, kakor tudi mednarodnem prostoru.

Posebna značilnost izobraževalnih programov Fakultete organizacijske vede je prepletanje vsebin s področja poslovnih in delovnih procesov, kadrovskega managementa in informatike z drugimi znanji, katera od diplomantov pričakujejo delodajalci. To zagotavlja programom posebno kakovost in omogoča diplomantom velike zaposlitvene možnosti. Najboljši pokazatelj dobrega dela fakultete so prav kariere diplomantov.

Diplomante Fakultete za organizacijske vede, teh je bilo v vseh letih več kot 17.500, lahko srečate na najodgovornejših vodstvenih delovnih mestih, tako v vladi, državni upravi, gospodarstvu, šolstvu, zdravstvu, kakor tudi med najuspešnejšimi slovenskimi podjetniki.

Prepričan sem, da je razvojna vizija postati najbolj razpoznavna visokošolska institucija na področju organizacije in managementa v Sloveniji, več kot zadostna vzpodbuda za nadaljnje pobude in njihovo udejanjenje. S posebnim posluhom za študente in najnovejšimi oblikami izobraževanja smo že nemalo krat dokazali, da smo sodobna fakulteta s kvalitetnimi študijskimi programi, ki svoje študente že v času študija usposobi za reševanje mnogih poslovnih izzivov sodobnega časa.

Vabim vas, da se tudi vi podate na pot uspeha in sprejmete slednje izzive pod okriljem kvalitetne in mednarodno uveljavljene fakultete ter se vpišete na kate-rega izmed razpisanih bolonjskih diplomskih študijskih programov.

V Kranju, junij 2012





1. PREDSTAVITEV FAKULTETE ZA ORGANIZACIJSKE VEDE

Fakulteta za organizacijske vede je članka Univerze v Mariboru in ima sedež v Kranju. Ponaša se z več kot 52-letno tradicijo s področja izobraževanja in znanstvenega raziskovanja v okviru triade LJUDJE – PROCESI – INFORMACIJE, ki je temelj ekspertnega in managerskega dela v organizacijah. Ukvarja se s teorijo in prakso organizacije poslovnih in delovnih sistemov, informacijskih sistemov, kadrovskih in izobraževalnih sistemov. Vzgojno izobraževalna dejavnost fakultete poteka v okviru pedagoške enote, ki vključuje katedre, Center za informacijske tehnologije ter knjižnico z indok službo. Znanstveno-raziskovalna dejavnost je organizirana v okviru Inštituta za organizacijo in management, Raziskovalnega centra ter posameznih laboratorijev. Poleg tega ima fakulteta še Center za izobraževanje in svetovanje ter Založbo Moderna organizacija. Fakulteta izdaja znanstveno revijo Organizacija ter več deset skript in strokovnih knjig letno. S številnimi inštituti, fakultetami in univerzami po svetu so vzpostavljeni stiki, ki omogočajo sodelovanje tako na področju izmenjave študentov kot na raziskovalnem področju; sodelovanje institucij pri organizaciji in udeležbi različnih konferenc s področij, ki jih posamezne institucije pokrivajo; izmenjava različne študijske literature idr.



Fakulteta za organizacijske vede izvaja tri visokošolske strokovne programe:

- organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov
- organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov
- organizacija in management informacijskih sistemov

Programi prispevajo k razvoju organizacijskih znanosti na področju uporabnega znanja o oblikovanju, načrtovanju, vzdrževanju ter vodenju in upravljanju organizacijskih sistemov. Značilnosti tega študija so izrazito poudarjena uporabna znanja in veščine. Študij na tem programu je namenjen vsem tistim, ki bodo pri svojem poklicu opravljali strokovna dela na različnih operativnih ravneh. V času študija pridobljena znanja bo študent uporabil že pred zaključkom študija, ko bo v okviru obvezne strokovne prakse v določeni organizaciji reševal konkretne probleme. Iz te prakse naj bi nastalo tudi diplomsko delo, s katerim se zaključi študij na programu.

Fakulteta za organizacijske vede izvaja tudi tri univerzitetne študijske programe:

- organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov
- organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov
- organizacija in management informacijskih sistemov

Programi so vsebinsko in kakovostno primerljivi s sorodnimi študiji po svetu, kar se kaže tudi v vključevanju tujih učiteljev v izvajanje programa kot tudi gostovanju naših učiteljev na tujih univerzah po svetu. Zgrajeni so na osnovi znanstvenega pristopa, analizi in vključevanju raziskovalnega dela v pedagoški proces ter usmerjeni v pridobivanje široke palete managerskih znanj.

Strokovni profil diplomanta je utemeljen na teoretičnih znanjih in znanstvenem pristopu, na sistemski analizi, konceptualnem mišljenju in vključevanju raziskovalnega dela v pedagoški proces ter na reševanju kompleksnih problemov. Diplomant je usposobljen za izvajanje, načrtovanje, razvijanje, raziskovanje in vodenje raznolikih dejavnosti v organizaciji. Ker se pri študiju vseskozi prepletajo znanja o kadrovskih, informacijskih in proizvodno-poslovnih procesih, njegov strokovni profil omogoča razvoj širokega spektra kompetenc, s katerimi lahko učinkovito obvladuje številne procese in naloge. Usposobljen je za oblikovanje strategije organizacije, razvojne politike, za vodenje sistemov in upravljanje organizacij.

Po končani prvi stopnji študija je možno nadaljevanje na drugi stopnji, na kateri se študenti usposabljaajo za načrtovanje in izvajanje znanstveno raziskovalnega in razvojnega dela v organizaciji. Znanstveno raziskovalno kompetentnost diplomanta podpirajo znanja s področja poglobljenih analitičnih metodoloških pristopov, systemske teorije, stoha-



stičnih procesov teorije odločanja idr. Modularni način študija nudi študentu možnost oblikovanja enkratnega strokovnega profila z izbiro ustreznih predmetnih sklopov, ki sovpadajo bodisi z njegovimi individualnimi interesi, oziroma s potrebami po specialističnem znanju v določeni organizaciji. Strokovni profil diplomanta vključuje tudi znanja, ki ustrezajo vodilnim in managerskim organizacijskim vlogam.

Najvišja, tretja stopnja študija omogoča pridobitev doktorata znanosti. Vpisujejo se kandidati, ki se usmerjajo na področje znanstveno raziskovalnega, ekspertnega in visokošolskega pedagoškega dela.

2. VODSTVENI IN VODILNI DELAVCI

Dekan: red. prof. dr. Marko Ferjan

Prodekanica za izobraževalno dejavnost: red. prof. dr. Eva Jereb

Prodekanica za raziskovalno dejavnost: doc. dr. Mirjana Borštnar Kljajić

Prodekanica za mednarodno sodelovanje: doc. dr. Andreja Pucihar

Prodekan za študentska vprašanja: Rok Pintar

Tajništvo:

Kidričeva cesta 55a, Kranj, h.c. 04/237 42 00

dekanat 04/237 43 74, fax 04/237 42 99

Tajnik fakultete: Uršula Bižič

Referat za študentske zadeve:

tel. 04/237 42 15, fax 04/237 43 49

Vodja: Romana Lesjak

Knjižnica:

tel. in fax 04/237 43 99

Vodja: mag. Tone Perčič

Center za izobraževanje in svetovanje:

Tel. 04/2374 267

Vodja: Petra Gorjanc



red. prof. dr.
Marko Ferjan



red. prof. dr.
Eva Jereb



doc. dr.
Mirjana Borštnar Kljajić



doc. dr.
Andreja Pucihar



Rok Pintar



Uršula Bižič



3. PREDNOSTI ŠTUDIJA NA FAKULTETI ZA ORGANIZACIJSKE VEDE

Kot vodilna visokošolska institucija na področju organizacije in managementa in članica druge najstarejše univerze v Sloveniji ponujamo in zagotavljamo:

- **sodoben, mednarodno akreditiran študijski program**, prilagojen potrebam gospodarstva in negospodarstva.
- **visoko stopnjo zaposljivosti** zaradi širine pridobljenih znanj in univerzalnih profilov diplomantov.
- **sodelovanje pri projektih v različnih podjetjih doma in v tujini** preko organizacij AIESEC in programov mobilnosti Erasmus oz. Leonardo da Vinci.
- **delo v manjših skupinah**, ki omogoča kakovosten študij in pristne odnose med študenti in predavatelji.
- **blokovni sistem študija**, ki omogoča sprotno opravljanje študijskih obveznosti.
- **odlične možnosti za delo z najnovejšimi tehnologijami** (predavanja, vaje, raziskave, diplome ipd.).
- **strokovno usposobljene in priznane izvajalce študijskih programov**, ki so habilitirani univerzitetni profesorji z mednarodnimi referencami.
- **najnovejšo in stalno posodabljeno študijsko literaturo**, dosegljivo v bogato opremljeni fakultetni knjižnici.
- **možnost stalne rasti baze znanja** z aktivnim sodelovanjem na raziskovalnem področju doma in v tujini.
- **študij v mestu Kranj**, ki je gospodarsko, prometno, trgovsko, kulturno in izobraževalno središče Gorenjske in leži v čudovitem in razgibanem okolju, obdano z gorami, jezeri in gozdovi. Študentski dom je od fakultete oddaljen le 50 metrov.



4. AKTUALNOST IN PRIMERLJIVOST ŠTUDIJA

Zaradi izjemnih dosežkov v zadnjih nekaj letih postaja preoblikovanje Evrope za Unijo in njene državljane čedalje konkretnjša in pomembnejša resničnost. Pričakovane razširitve in poglobljanje stikov z drugimi evropskimi državami ji dajejo še širše razsežnosti. Pri tem smo priča, kako

se velik del političnega in akademskega sveta ter javnost vse bolj zavedata, da je treba oblikovati popolnejšo in daljnosežno Evropo, še zlasti pa okrepiti njene intelektualne, kulturne, socialne, znanstvene in tehnološke razsežnosti. S podpisom ali načelnim soglasjem je več evropskih držav

sprejelo povabilo, da sodelujejo pri uresničevanju najpomembnejših ciljev iz Bolonjske deklaracije. En pomembnejših ciljev je tudi preoblikovanje študijskih programov. Študijski programi naj bi postali bolj mednarodno primerljivi in omogočali večjo mobilnost profesorjev in študentov ter medsebojno priznavanje diplom.

Implementacija Bolonjske deklaracije predstavlja za vse visokošolske organizacije velik izziv. Fakulteta za organizacijske vede se je med prvimi vključila v proces prenove z jasnim ciljem po uvedbi atraktivnih, sodobnih in kakovostnih izobraževalnih programov s področja organizacije in managementa. Temeljna vizija razvoja fakultete je postati najbolj prepoznavna visokošolska organizacija na področju organizacije in managementa v Sloveniji ter poznan partner na področju visokošolskega izobraževanja ter raziskovanja na našem matičnem področju v Evropi.

Prenovljene študijske programe Fakultete za organizacijske vede za prvo in drugo stopnjo je Svet za visoko šolstvo akreditiral 30.9.2005. V študijskem letu 2006/2007 smo pričeli z izvedbo študijskih programov v skladu s cilji Bolonjske deklaracije.



5. MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI – II. STOPNJA

5.1 ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT INFORMACIJSKIH SISTEMOV

5.1.1 TEMELJNI CILJI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Cilj magistrskega študija je usposobiti strokovnjake za organiziranje in obvladovanje informacijskih sistemov, jim posredovati široko poslovno znanje in perspektivo ter dobro razumevanje poslovnega sveta, ki potrebuje informacijske rešitve.

Študent bo pridobil analitična in konceptualna znanja in naslednje splošne kompetence:

- biti reševalec problemov in kritični mislec,
- uporabljati sistemske koncepte pri razumevanju in opredelitvi problemov,
- biti sposoben aplicirati klasične kakor tudi nove koncepte in znanja,
- razumeti, da je sistem sestavljen iz ljudi, procesov, strojne opreme, programske opreme in podatkov.

Pridobiti si mora veščine za učinkovito medčloveško komunikacijo, sposobnost za delo v timu in etična načela stroke. Cilj magistrskega študija organizacije in managementa informacijskih sistemov je tudi, da študenta usposobi za snovanje in implementacijo rešitev z informacijsko tehnologijo tako, da s tem izboljšajo delovanje organizacije. Zato mora diplomant:

- razumeti in modelirati organizacijske procese in podatke, definirati in implementirati tehnične in procesne rešitve, voditi projekte in integrirati sisteme,
- obvladovati tehnike za zbiranje, pretvorbo, prenašanje in shranjevanje podatkov in informacij,

- aplicirati informacijsko tehnologijo v pomoč posameznikom, skupinam in organizacijam pri doseganju njihovih ciljev.

Informacijska dejavnost v organizacijskih sistemih deluje navznoter in navzven, lahko pa predstavlja tudi temeljno aktivnost organizacije. Perspektive osebnega razvoja so na tem področju odlične, saj ta poklic pokriva široka strokovna področja in je v stalnem stiku z novimi znanji in tehnologijami. V EU je med najbolj iskanimi poklici.

5.1.2 VPISNI POGOJI

V študijski program druge stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov se v skladu z 38. a členom in 16. členom prehodnih določb Zakona o visokem šolstvu lahko vpiše, kdor je končal:

- študijski program 1. stopnje z ustreznih strokovnih področij družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve;
- študijski program 1. stopnje z drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, če je pred vpisom opravil študijske obveznosti, bistvene za nadaljevanje študija v obsegu 13 ECTS točk. Dodatne študijske obveznosti v obsegu 13 ECTS točk, ki jih mora študent opraviti, so: Projektiranje organizacijskih sistemov 6 ECTS točk ter Baze podatkov 7 ECTS točk,





- študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z ustreznih strokovnih področij: družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve;
- študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, če je pred vpisom opravil študijske obveznosti, bistvene za nadaljevanje študija v obsegu 13 ECTS točk. Dodatne študijske obveznosti v obsegu 13 ECTS točk, ki jih mora študent opraviti, so: Projektiranje organizacijskih sistemov 6 ECTS točk ter Baze podatkov 7 ECTS točk.

Pogoje za vpis v študijski program druge stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov izpolnjujejo skladno z 38. b členom Zakona o visokem šolstvu tudi kandidati/-ke, ki so končali enakovredno izobraževanje v tujini.

Če bo prijavljenih kandidatov več, kot bo razpisanih študijskih mest, bo sprejet sklep o omejitvi vpisa sta:

- poprečna ocena študija (80 %);
- ocena diplomske naloge (20 %).

5.1.3 VPIS PO MERILIH ZA PREHODE

V skladu z 39. členom Zakona o visokem šolstvu in Merili za prehode med študijskimi programi je možen prehod v študijski program druge stopnje iz študijskih programe iste stopnje. Po merilih za prehode se v 2. letnik študijskega programa 2. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov lahko vpiše:

- diplomant študijskega programa za pridobitev univerzitetne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z ustreznih strokovnih področij: družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve, ki se jim ob vpisu v študijski program praviloma prizna 60 ECTS točk,
- diplomant študijskega programa za pridobitev univerzitetne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, ki se jim ob vpisu v študijski program prizna 53 ECTS točk,
- kandidat, ki je končal študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije iz ustreznih strokovnih področij družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbe-

ništvo, zdravstvo in sociala, storitve, ki se jim ob vpisu v študijski program praviloma prizna 60 ECTS točk,

- kandidat, ki je končal študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije iz drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, ki se jim ob vpisu v študijski program praviloma prizna 53 ECTS točk.

Predvideno število vpisnih mest za vpis

v 1. letnik:

65 – redni študij

60 – izredni študij

Predvideno število vpisnih mest po merilih za prehode:

10 – izredni študij

5.1.4 PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Diplomant programa Organizacije in managementa informacijskih sistemov je v prvi vrsti usmerjen v kreiranje, raziskovanje ter vodenje informacijskih sistemov in tehnologij. Vsebine programov so oblikovane tako, da so pridobljena znanja poleg teoretičnih temeljev usmerjena tudi v praktično uporabo na različnih ravneh organiziranja in vodenja poslovnih sistemov. Tako je diplomant opremljen tudi z

znanji potrebnimi za delo s tehnologijami, ki podpirajo uporabo informacijskih sistemov na različnih področjih industrije, financ, zavarovalništva, državne uprave, zdravstva, šolstva, znanosti in raziskovanja. Magistrski študij je zasnovan tako, da omogoča pridobitev znanj s področij informacijskih sistemov, informacijskih tehnologij, programerskega inženirstva in računalništva. Osnovna znanja iz metodoloških predmetov, organizacije in managementa, ekonomike ter projektne dela mu omogočajo uspešno delo v multidisciplinarnih projektnih skupinah, kjer lahko kreativno nastopa v teamu v vodilni ali operativni funkciji.

S pridobljenim znanjem in izkušnjami s področja informacijskih tehnologij so pripravljeni voditi, usmerjati, predlagati in usklajevati sodelovanje med sodelavci iz strokovnih področij – naročniki in notranjimi ali zunanjimi razvijalci informacijskih sistemov. Obsežna teoretična podlaga pridobljena med študijem omogoča kritičen odnos s do problemov in sposobnost prepoznati zahteve okolja, časa in dolgoročne učinke. Zaradi širokega spektra znanj so usposobljeni za načrtovanje in razvoj strateških informacijskih sistemov (direktorski informacijski sistem, sistem za podporo pri odločanju itd.).

Po končanem študiju je diplomant opremljen z orodji za reševanje najzahtevnejših problemov in jih je sposoben reševati na širokem področju dela. Obvladuje tiste managerske veščine, ki so potrebne za učinkovito obvladovanje organizacije.



“PODIPLOMSKI ŠTUDIJ NA FAKULTETI ZA ORGANIZACIJSKE VEDE JE ODLIČEN IN ZANIMIV PREDVSEM ZARADI IZRAZITEGA SPODBUJANJA RAZISKOVALNEGA ŠTUDIJA IN VISokega NIVOJA ZAHTEVNOSTI, KI ZAHTEVA VEČ SAMOSTONJEGA NAČINA ŠTUDIJA, KOT NA DODIPLOMSKEM ŠTUDIJU. ŠTUDENTU PONUJA OGROMNO POGLOBLJENEGA STROKOVNEGA ZNANJA IN DODATNA ZNANJA, KI PREDSTAVLJAJO POMEMBNE KOMPETENCE IN REFERENCE NA TRGU DELA. KOT ŠTUDENTU MI ZELO VŠEČ TUDI DOSTOPNOST PROFESORJEV IN ASISTENTEV TER POVEZANOST ŠTUDENTOV, KI SAM ŠTUDIJ NAREDI VELIKO BOLJ OSEBNEGA IN PRIJETNEGA. VSEM, KI SE ODLOČAJO ZA NADALJEVANJE ŠTUDIJA, PREDLAGAM DA SE ODLOČIJO ZA FAKULTETO ZA ORGANIZACIJSKE, SAJ NE BODO RAZOČARANI.”

MATEVŽ OMAN, 1. LETNIK MAG.

PREDMETNIK 1. LETNIKA		TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Semester							
										Zimski				Poletni			
										Oblike izvedbe							
Predmet	Nosilec							P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV
Statistika v raziskovanju	P. Šparl	A	KM	7	210	135	75	45	30	21	24	15	15	-	-	-	-
Teorija sistemov	A. Škraba	A	KM	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Teorija odločanja	M. Kljajić Borštnar	A	OM	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Objektno orientirana analiza in razvoj informacijskih sistemov	R. Leskovar	B	I	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Poslovno obveščanje	M. Kljajić Borštnar, D. Kofjač	B	I	7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Raziskovanje informacijskih sistemov	M. Kljajić Borštnar, D. Kofjač	B	I	8	240	180	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Ekonomika in kontroling	A. Novak	A	OM	8	240	180	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Izbirni predmet iz nabora*		C		7	210	150	60	36	24		-	-	-	18	18	12	12
Skupaj				60	1800	1305	495	297	198	75	78	51	51	72	72	48	48

*Nabor izbirnih predmetov:													
Predmet	Nosilec	TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Oblike izvedbe			
								P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV
Strategije managementa kakovosti	B. Gomišček	C	PD	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Modeli kompetenc	G. Miglič	C	K	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12

* PREDAVANJA se izvede za 12 ali več študentov. KONZULTACIJE se izvede za 6 do 11 študentov. Predmet SE NE IZVAJA za 5 ali manj študentov.

PREDMETNIK 2. LETNIKA		TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Semester								
										Zimski				Poletni				
										Oblike izvedbe								
								P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV	
Predmet	Nosilec																	
Management informacijskih sistemov	A. Pucihar	B	I	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-	
Modeliranje kompleksnih sistemov	A. Škraba	B	KM	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-	
Metodologije razvoja IS	B. Werber	B	I	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-	
Kakovost programske opreme	R. Leskovar	B	I	7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12	
Organizacijski in managerski razvoj	J. Kovač	A	OM	6	180	120	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12	
Izbirni predmet iz nabora*		C		7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12	
Izbirni predmet iz nabora*		C		6	180	120	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-	
Magistrsko delo		A		10	300	290	10	10	-	-		-	-	5	5	-	-	
Skupaj				60	1800	1370	430	262	168	72	72	48	48	59	59	36	36	

*Nabor izbirnih predmetov:													
Predmet	Nosilec	TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Oblike izvedbe			
								P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV
Poslovno pravo	D. Mežnar	C	K	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Vodenje raziskovalnih in svetovalnih projektov	D. Miklavčič	C	PD	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Odkrivanje znanja v podatkih	M. Kljajić Borštnar, D. Kofjač	C	I	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Testiranje programske opreme	B. Werber, R. Leskovar	C	I	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Vodenje	V. Dimovski	C	OM	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Podjetništvo in management malih podjetij	V. Kampuš - Trop	C	K	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Tehnologije za skupinsko delo	A. Pucihar	C	I	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12

* PREDAVANJA se izvede za 12 ali več študentov. KONZULTACIJE se izvede za 6 do 11 študentov. Predmet SE NE IZVAJA za 5 ali manj študentov.

Legenda:

TIP predmeta: A - obvezni predmet, B - obvezni predmet programa, C - izbirni predmet, VP – vsebinsko področje: I – informatika, KM – kvantitativni in metodološki predmet, OM – organizacija in management, K – kadrovske predmet, PD – poslovni in delovni predmet; ECTS – število kreditnih točk, UDŠ – ure dela študenta (brez kontaktnih ur), KU – kontaktne ure: P – predavanja, SV- seminarske vaje (a-P – avditorna predavanja, e-P – elektronska predavanja s pomočjo elektronskih gradiv v okviru virtualnega elektronskega prostora, a-SV – avditorne seminarske vaje, e-SV - elektronske seminarske vaje s pomočjo elektronskih gradiv v okviru virtualnega elektronskega prostora)

STROKOVNI NASLOV

Po zaključenem podiplomskem študiju kandidat(ka) dobi strokovni naslov magister organizator informatik oziroma magistrica organizatorica informatičarka. Naslov se skrajšano zapiše kot mag. org. inf. (za imenom in priimkom).



5.2 ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT KADROVSKIH IN IZOBRAŽEVALNIH SISTEMOV

5.2.1 TEMELJNI CILJI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Cilj magistrskega študija je usposobiti študente za organiziranje in obvladovanje kadrovskih in izobraževalnih sistemov, jim posredovati široko poslovno znanje, omogočiti razumevanje kadrovskih in izobraževalnih procesov in osvojiti metode in orodja za njihovo nenehno prenovu.

Cilj magistrskega študija je tudi, da študenta usposobi za snovanje in implementacijo rešitev za izboljšanje kadrovskih in izobraževalnih procesov. Zato mora diplomant:

- razumeti in modelirati kadrovske in izobraževalne procese, definirati in implementirati procesne rešitve, poznati pravne podlage procesov, voditi projekte in integrirati sisteme,
- razvijati procese iskanja in izbire ljudi, meriti in vrednotiti njihove umske potenciale in kakovost znanja,
- določati kompetence, ki jih zahteva delo in oceniti dejanske kompetence zaposlenih,
- uporabiti informacijska ekspertna orodja za izbiro ljudi na ključne organizacijske vloge,

- voditi raziskovanje zadovoljstva zaposlenih, organizacijskega vzdušja, parametrov organizacijske kulture, delovne motivacije, ustvarjalnosti in odnosov ter komuniciranja,
- obvladovati metode odkrivanja potreb po novem znanju in strokovno podpirati procese upravljanja znanja,
- obvladati sodobne pristope v izobraževanju odraslih in sodobne metode študija,
- usposobiti se za oblikovanje kadrovske strategije in razvojne politike, za vodenje kadrovskih sistemov ter upravljanje in vodenje izobraževalnih organizacij.

Študent si pridobi naslednje splošne kompetence:

- biti reševalec problemov in kritični mislec,
- uporabljati sistemske koncepte pri razumevanju in opredelitvi problemov,
- biti sposoben aplicirati klasične kakor tudi nove koncepte in znanja,
- razumeti, da je sistem sestavljen iz ljudi, procesov in ustrezno uporabljenih informacij,
- pridobiti si trdna etična načela, večšine za učinkovito medosebno komunikacijo in sposobnost za delo v timu.

Današnji svet je svet tehnoloških dosežkov, toda družba živi in je uspešna zaradi ljudi in ne zaradi stvari. Preučujemo in poučujemo, kako naj svet, prepoln tehničnih čudes, ljudje ustvarimo še boljši in uspešnejši.

5.2.2 VPISNI POGOJI

V študijski program druge stopnje Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov se v skladu z 38. a členom in 16. členom prehodnih določb Zakona o visokem šolstvu lahko vpiše, kdor je končal:

- študijski program 1. stopnje z ustreznih strokovnih področij: družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve;
- študijski program 1. stopnje z drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, če je pred vpisom opravil študijske obveznosti, bistvene za nadaljevanje študija v obsegu 13 ECTS točk. Dodatne študijske obveznosti v obsegu 13 ECTS točk, ki jih mora študent opraviti, so: Management

kadrovskih virov 7 ECTS točk ter Organizacija izobraževanja 6 ECTS točk;

- študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z ustreznih strokovnih področij: družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve;
- študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, če je pred vpisom opravil študijske obveznosti, bistvene za nadaljevanje študija v obsegu 13 ECTS točk. Dodatne študijske obveznosti v obsegu 13 ECTS točk, ki jih mora študent opraviti, so: Management kadrovskih virov 7 ECTS točk ter Organizacija izobraževanja 6 ECTS točk.

Pogoje za vpis v študijski program druge stopnje Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov izpolnjujejo skladno z 38. b členom Zakona o visokem šolstvu tudi kandidati/-ke, ki so končali enakovredno izobraževanje v tujini.

Če bo prijavljenih kandidatov več, kot bo razpisanih študijskih mest, bo sprejet sklep o omejitvi vpisa. Merili za izbiro o omejitvi vpisa sta:

- poprečna ocena študija (80 %);
- ocena diplomske naloge (20 %).

5.2.3 VPIS PO MERILIH ZA PREHODE

V skladu z 39. členom Zakona o visokem šolstvu in Merili za prehode med študijskimi programi je možen prehod v študijski program druge stopnje iz študijskih programe iste stopnje. Po merilih za prehode se v 2. letnik študijskega programa 2. stopnje Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov lahko vpiše:

- diplomant študijskega programa za pridobitev univerzitetne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z ustreznih strokovnih področij: družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravo-



slovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve, ki se jim ob vpisu v študijski program praviloma prizna 60 ECTS točk;

- diplomant študijskega programa za pridobitev univerzitetne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, ki se jim ob vpisu v študijski program prizna 53 ECTS točk;

- kandidat, ki je končal študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije iz ustreznih strokovnih področij družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, huma-

nistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve, ki se jim ob vpisu v študijski program praviloma prizna 60 ECTS točk;

- kandidat, ki je končal študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije iz drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, ki se jim ob vpisu v študijski program prizna 53 ECTS točk.

Predvideno število vpisnih mest za vpis v 1. letnik:

65 – redni študij

60 – izredni študij

Predvideno število vpisnih mest po merilih za prehode:

10 – izredni študij

5.2.4 PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Diplomant programa Organizacije in managementa kadrovske in izobraževalnih sistemov je usposobljen za načrtovanje in izvajanje visokostrokovnega in razvojnega dela na področju kadrovske in izobraževalne dejavnosti v organizaciji. Opremljen je z raznovrstnim metodološkim znanjem in orodji, s katerimi lahko raziskuje procese

iskanja in izbire kadrov, meri in vrednoti njihove umske potenciale, kakovost znanja, določa kompetence, ki jih zahteva delo in dejanske kompetence zaposlenih. Seznanjen je z uporabo informacijskih ekspertnih orodij za izbiro ljudi na ključne organizacijske vloge. Usposobljen je za vodenje raziskav zadovoljstva zaposlenih, organizacijskega vzdušja, parametrov organizacijske kulture, delovne motivacije, ustvarjalnosti in odnosov ter komuniciranja med zaposlenimi. Obvladuje metode odkrivanja potreb po novem znanju in strokovno podpira procese upravljanja znanja.

Kompetentnost diplomanta podpirajo znanja s področja poglobljenih analitičnih metodoloških pristopov, systemske teorije, stohastičnih procesov in teorije odločanja. Modularni način študija nudi študentu možnost oblikovanja strokovnega profila z izbiro ustreznih predmetnih sklopov, ki sovpadajo bodisi z njegovimi individualnimi interesi, oziroma s potrebami po specialističnem znanju v določeni organizaciji.

Strokovni profil diplomanta vključuje strukturo znanja, ki ustreza vodilnim in managerskim organizacijskim vlogam.



»FAKULTETA ZA ORGANIZACIJSKE VEDE MI JE VŠEČ, KER OMOGOČA ŠTUDENTOM ZNANJE IZ RAZLIČNIH PODROČIJ, KAR SE MI ZDI POMEMBNO ZA NADALJNJO KARIERNO POT. ŽE NA DODIPLOMSKEM ŠTUDIJU ME JE PRITEGNILA INTERDISCIPLINARNOST, KI JO FAKULTETA NUDI S SVOJIMI PROGRAMI, PRIDOBILA PA SEM TUDI ŠIROK SPEKTER ZNANJA IN ZARADI UPORABNOSTI LE TEGA, SEM SE ODLOČILA NADALJEVATI ŠTUDIJ. IZREDNO POZITIVNA STVAR, KI BI JO RADA IZPOSTAVILA NA FAKULTETI SO ZELO DOBRI ODNOSI MED PROFESORJI IN ŠTUDENTI, SAJ SO PROFESORJI PRIPRAVLJENI SODELOVATI S ŠTUDENTI IN JIM VEDNO PRISKOČITI NA POMOČ.«

KATJUŠA PIBER, 1. LETNIK MAG.

PREDMETNIK 1. LETNIKA		TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Semester							
										Zimski				Poletni			
										Oblike izvedbe							
								P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV
Statistika v raziskovanju	P. Šparl	A	KM	7	210	135	75	45	30	21	24	15	15	-	-	-	-
Teorija sistemov	A. Škraba	A	KM	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Teorija odločanja	M. Kljajić Borštnar	A	OM	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Upravljanje in načrtovanje kadrovskih virov	M. Bernik	B	K	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Modeli kompetenc	G. Miglič	B	K	7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Management izobraževalnih procesov	M. Ferjan	B	K	8	240	180	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Ekonomika in kontroling	A. Novak	A	OM	8	240	180	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Izbirni predmet iz nabora*		C		7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Skupaj				60	1800	1305	495	297	198	75	78	51	51	72	72	48	48

*Nabor izbirnih predmetov:													
Predmet	Nosilec	TIP	VP	SLIČE	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Oblike izvedbe			
								P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV
Strategije managementa kakovosti	B. Gomišček	C	PD	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Poslovno obveščanje	M. Kljajić Borštnar, D. Kofjač	C	I	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12

* PREDAVANJA se izvede za 12 ali več študentov. KONZULTACIJE se izvede za 6 do 11 študentov. Predmet SE NE IZVAJA za 5 ali manj študentov.

PREDMETNIK 2. LETNIKA		TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Semester							
										Zimski				Poletni			
										Oblike izvedbe							
								P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV
Predmet	Nosilec																
Oblikovanje in vodenje timov	G. Vuković	B	K	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Managerski informacijski sistem in kadri	M. Kljajić Borštnar	B	K	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Odnosi z notranjimi javnostmi	M. Ferjan	B	K	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Razvoj kadrov	E. Jereb	B	K	7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Organizacijski in managerski razvoj	J. Kovač	A	OM	6	180	120	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Izbirni predmet iz nabora*		C		7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Izbirni predmet iz nabora*		C		6	180	120	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Magistrsko delo		A		10	300	290	10	10	-	-			-	5	5	-	-
Skupaj				60	1800	1370	430	262	168	72	72	48	48	59	59	36	36

*Nabor izbirnih predmetov:													
Predmet	Nosilec	TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Oblike izvedbe			
								P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV
Evropski trg dela	V. Novak	C	K	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Poslovno pravo	D.Mežnar	C	K	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Vodenje raziskovalnih in svetovalnih projektov	D. Miklavčič	C	PD	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Kadrovski management v javnem sektorju	G. Virant	C	K	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Vodenje	V. Dimovski	C	OM	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Podjetništvo in management malih podjetij	V. Kampuš - Trop	C	K	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Ekološki management	M. Senegačnik	C	PD	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Plače	P. Šprajc	C	K	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12

* PREDAVANJA se izvede za 12 ali več študentov. KONZULTACIJE se izvede za 6 do 11 študentov. Predmet SE NE IZVAJA za 5 ali manj študentov.

Legenda:

TIP predmeta: A - obvezni predmet, B - obvezni predmet programa, C - izbirni predmet, VP – vsebinsko področje: I – informatika, KM – kvantitativni in metodološki predmet, OM – organizacija in management, K – kadrovski predmet, PD - poslovni in delovni predmet; ECTS – število kreditnih točk, UDŠ – ure dela študenta (brez kontaktnih ur), KU – kontaktne ure: P – predavanja, SV- seminarske vaje (a-P – avditorna predavanja, e-P – elektronska predavanja s pomočjo elektronskih gradiv v okviru virtualnega elektronskega prostora, a-SV – avditorne seminarske vaje, e-SV – elektronske seminarske vaje s pomočjo elektronskih gradiv v okviru virtualnega elektronskega prostora)

STROKOVNI NASLOV

Po zaključenem podiplomskem študiju kandidat(ka) dobi strokovni naslov magister organizator oziroma magistrica organizatorka. Naslov se skrajšano zapiše kot mag. org. (za imenom in priimkom).



5.3 ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT POSLOVNIH IN DELOVNIH SISTEMOV

5.3.1 TEMELJNI CILJI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Temeljni cilj magistrskega študijskega programa Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov je izobraziti in usposobiti študenta za:

- razumevanje poslovnega okolja z vidika izbranega področja študija,
- samostojno raziskovalno in strokovno delo,
- poglobljeno raziskovanje novih metod planiranja, organiziranja, vodenja in nadziranja poslovnih procesov in sistemov, ter vrednotenje njihove širše in ožje uporabnosti,
- kritično mišljenje in analitično reševanje najzahtevnejših poslovnih problemov z vidika interesnega področja študija.

Študent si pridobi naslednje splošne kompetence:

- biti reševalec problemov in kritični mislec,
- uporabljati sistemske koncepte pri razumevanju in opredelitvi problemov,
- biti sposoben aplicirati klasične kakor tudi nove koncepte in znanja,
- razumeti, da je sistem sestavljen iz ljudi, procesov in ustrezno uporabljenih informacij,
- pridobiti si trdna etična načela, veščine za

učinkovito medčloveško komunikacijo in sposobnost za delo v timu.

- kompetence za vodenje poslovnih procesov in projektov

Program Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov ponuja spoznavanje skrivnosti modernega vodenja, upravljanja in reguliranja. Vsak sistem potrebuje mrežo za neoviran, brezkompromisen, nenehen in stabilen pretok misli, ukrepov, odzivov in nešteti dejavnosti. Povezave delujejo v zaledju znanja, izkušenj, rešitev, izboljšav in inovacij. Zaposleni v mreži vodijo podjetje k uspehu in konkurenčnosti.

Poslovni in delovni sistemi omogočajo zbiranje nabora znanj, ki je nepogrešljiv v malih in velikih sistemih. Zaposljivost seže v vse atome vsake poslovne in delovne organizacije (trgovina, bančništvo, zavarovalništvo, industrija, kmetijstvo, telekomunikacije, mediji, logistika, turizem, javni sektor, storitve, zdravstvo...).

Poslovni in delovni sistemi ustvarjajo okolje v katerem živimo, ki nas potrebuje in seveda zaposluje – doma, v Evropi in povsod po svetu.

5.3.2 VPISNI POGOJI

V študijski program druge stopnje Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov se v skladu s 38. a členom in 16. členom prehodnih določb Zakona o visokem šolstvu lahko vpiše, kdor je končal:

– študijski program 1. stopnje z ustreznih strokovnih področij: družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve;

– študijski program 1. stopnje z drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, če je pred vpisom opravil študijske obveznosti, bistvene za nadaljevanje študija v obsegu 14 ECTS točk. Dodatne študijske obveznosti v obsegu 14 ECTS točk, ki jih mora študent opraviti, so: Organizacija poslovnih procesov 7 ECTS točk ter Predvidevanje, planiranje in operativno vodenje poslovanja 7 ECTS točk;

– študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z ustreznih strokovnih področij: družboslovne vede, izobraževalne vede in



izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve;

– študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, če je pred vpisom opravil študijske obveznosti, bistvene za nadaljevanje študija v obsegu 14 ECTS točk. Dodatne študijske obveznosti v obsegu 14 ECTS točk, ki jih mora študent opraviti, so: Organizacija poslovnih procesov 7 ECTS točk ter Predvidevanje, planiranje in operativno vodenje poslovanja 7 ECTS točk.

Pogoje za vpis v študijski program druge stopnje Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov izpolnjujejo skladno z 38. b členom Zakona o visokem

šolstvu tudi kandidati/-ke, ki so končali enakovredno izobraževanje v tujini.

Če bo prijavljenih kandidatov več, kot bo razpisanih študijskih mest, bo sprejet sklep o omejitvi vpisa. Merili za izbiro o omejitvi vpisa sta:

- poprečna ocena študija (80 %);
- ocena diplomske naloge (20 %).

5.3.3 VPIS PO MERILIH ZA PREHODE

V skladu z 39. členom Zakona o visokem šolstvu in Merili za prehode med študijskimi programi je možen prehod v študijski program druge stopnje iz študijskih programov iste stopnje. Po merilih za prehode se v 2. letnik študijskega programa 2. stopnje Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov lahko vpiše:

- diplomant študijskega programa za pridobitev univerzitetne izobrazbe, sprejet

pred 11. 6. 2004, z ustreznih strokovnih področij: družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje učiteljev, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve, ki se jim ob vpisu v študijski program praviroma prizna 60 ECTS točk;

– diplomant študijskega programa za pridobitev univerzitetne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, z drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, ki se jim ob vpisu v študijski program prizna 53 ECTS točk;

– kandidat, ki je končal študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije iz ustreznih strokovnih področij: družboslovne vede, izobraževalne vede in izobraževanje



»PO DIPLOMI SEM SE ODLOČIL NADALJEVATI SVOJ ŠTUDIJ. IZBIRA KJE NADALJEVATI, MI JE BILA SAMOUMNEVNA, SAJ SEM TUDI DODIPLOMSKO STOPNJO OPRAVLJAL NA FAKULTETI ZA ORGANIZACIJSKE VEDE IN SE PREPROSTO NAŠEL V TEM. ŠTUDIJSKI PROGRAM JE POGLOBLJEN, ŠIROKO USMERJEN, PREDVSEM PA PRAKTIČEN. V SKLOPU ŠTUDIJA JE ORGANIZIRANIH NEŠTETO PREDAVANJ GOSTUJOČIH PREDAVATELJEV IZ PRAKSE, S KATERIMI TUDI SODELUJEMO PRI PRIPRAVLJANJU SEMINARSKIH IN RAZISKOVALNIH NALOG. POLEG ŠTUDIJA PA TI JE OMOGOČENA TUDI UDELEŽBA NA RAZLIČNIH KONFERENCAH IN SEMINARJIH DOMA V TUJINI, KJER SI NABIRAŠ »POSLOVNO KILOMETRINO« TER NAVEZUJEŠ STIKE Z ŠTEVILNIMI GOSPODARSTVENIKI IN AKADEMIKI«

JOŽKO GREGORČIČ, ABSOLVENT MAG.

učitelj, humanistika, družbene, poslovne, upravne in pravne vede, naravoslovje, matematika in računalništvo, tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo, zdravstvo in sociala, storitve, ki se jim ob vpisu v študijski program praviloma prizna 60 ECTS točk;

– kandidat, ki je končal študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet pred 11. 6. 2004 in študijski program za pridobitev specializacije iz drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku, ki se jim ob vpisu v študijski program prizna 53 ECTS točk.

Predvideno število vpisnih mest za vpis v 1. letnik:

65 – redni študij

60 – izredni študij

Predvideno število vpisnih mest po merilih za prehode:

10 – izredni študij

5.3.4 PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Študenti podiplomskega programa bodo pridobili potrebna znanja za:

- vodenje raziskovalnega, razvojnega in operativnega dela v velikih, srednje velikih in manjših podjetjih,
- snovanje, razvoj, gradnjo in uvajanje sodobnih managerskih rešitev z vidika temeljnega, informacijskega in upravljalnega vidika,
- vodenje projektov izgradnje in razvoja poslovnih organizacijskih in računalniško podprtih informacijskih sistemov,
- uspešno in učinkovito predvidevanje, planiranje, organiziranje, nadzor in vodenje delovanja poslovnega sistema oz. področja (procesa, podsistema), za katerega bodo odgovorni,
- uspešno uporabo sodobne informacijske tehnologije v managementu,
- odgovorno iskanje in vrednotenje strateških razvojnih možnosti poslovnih sistemov,
- za vodenje samostojnih podjetniških načrtov in programov v velikih, srednje velikih in manjših podjetjih.

Študenti imajo med študijem številne možnosti za aktivno delo in za kritično soočanje inženirske in poslovne teorije s podjetniško prakso. S takim načinom študija usposabljammo študenta hkrati za razvojno in raziskovalno delo v praksi in hitro prevzemanje odgovornih nalog, ki mu omogoča kasnejše opravljanje svetovalnih, raziskovalnih in drugih znanstvenih poklicev.



PREDMETNIK 1. LETNIKA		TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Semester								
										Zimski				Poletni				
										Oblike izvedbe								
										P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV	a-P	e-P	a-SV
Predmet	Nosilec																	
Statistika v raziskovanju	P. Šparl	A	KM	7	210	135	75	45	30	21	24	15	15	-	-	-	-	-
Teorija sistemov	A. Škraba	A	KM	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-	-
Teorija odločanja	M. Kljajić Borštnar	A	OM	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-	-
Management poslovnih procesov	T. Kern	B	PD	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-	-
Strategije managementa kakovosti	B. Gomišček	B	PD	7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12	
Poslovni in proizvodni informacijski sistemi	M. Roblek	B	PD	8	240	180	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12	
Ekonomika in kontroling	A. Novak	A	OM	8	240	180	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12	
Izbirni predmet iz nabora*		C		7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12	
Skupaj				60	1800	1305	495	297	198	75	78	51	51	72	72	48	48	

*Nabor izbirnih predmetov:

Predmet	Nosilec	TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Oblike izvedbe			
								P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV
Poslovno obveščanje	M. Kljajić Borštnar, D. Kofjač	C	I	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Modeli kompetenc	G. Miglič	C	K	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12

*PREDAVANJA se izvede za 12 ali več študentov. KONZULTACIJE se izvede za 6 do 11 študentov. Predmet SE NE IZVAJA za 5 ali manj študentov.

PREDMETNIK 2. LETNIKA		TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Semester							
										Zimski				Poletni			
										Oblike izvedbe							
								Predmet	Nosilec	P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV	a-P	e-P
Design delovnega okolja	Z. Balantič	B	PD	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Management investicij	D. Vuk	B	PD	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Multiprojektni management	T. Kern	B	PD	8	240	180	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Integrativna fiziologija in rehabilitacija	Z. Balantič	B	PD	7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Organizacijski in managerski razvoj	J. Kovač	A	OM	6	180	120	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Izbirni predmet iz nabora*		C		7	210	150	60	36	24	-	-	-	-	18	18	12	12
Izbirni predmet iz nabora*		C		6	180	120	60	36	24	18	18	12	12	-	-	-	-
Magistrsko delo		A		10	300	290	10	10	-	-	-	-	-	5	5	-	-
Skupaj				60	1800	1370	430	262	168	72	72	48	48	59	59	36	36

*Nabor izbirnih predmetov:													
Predmet	Nosilec	TIP	VP	ECTS	SKUPAJ (KU+UDŠ)	UDŠ	KU	SKUPAJ URE		Oblike izvedbe			
								P	SV	a-P	e-P	a-SV	e-SV
Poslovno pravo	D. Mežnar	C	K	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Odkrivanje znanja v podatkih	M.Kljajić Borštinar, D. Kofjač	C	I	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Kadrovski management v javnem sektorju	G. Virant	C	K	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Vodenje raziskovalnih in svetovalnih projektov	D. Miklavčič	C	PD	6	180	120	60	36	24	18	18	12	12
Vodenje	V. Dimovski	C	OM	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Podjetništvo in management malih podjetij	V. Kampuš - Trop	C	K	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12
Ekološki management	M. Senegačnik	C	PD	7	210	150	60	36	24	18	18	12	12

* PREDAVANJA se izvede za 12 ali več študentov. KONZULTACIJE se izvede za 6 do 11 študentov. Predmet SE NE IZVAJA za 5 ali manj študentov.

Legenda:

TIP predmeta: A - obvezni predmet, B - obvezni predmet programa, C - izbirni predmet, VP - vsebinsko področje: I - informatika, KM - kvantitativni in metodološki predmet, OM - organizacija in management, K - kadrovski predmet, PD - poslovni in delovni predmet; ECTS - število kreditnih točk, UDŠ - ure dela študenta (brez kontaktnih ur), KU - kontaktne ure: P - predavanja, SV- seminarske vaje (a-P - avditorna predavanja, e-P - elektronska predavanja s pomočjo elektronskih gradiv v okviru virtualnega elektronskega prostora, a-SV - avditorne seminarske vaje, e-SV - elektronske seminarske vaje s pomočjo elektronskih gradiv v okviru virtualnega elektronskega prostora)

STROKOVNI NASLOV

Po zaključenem podiplomskem študiju kandidat(ka) dobi strokovni naslov magister organizator oziroma magistrica organizatorka. Naslov se skrajšano zapiše kot mag. org. (za imenom in priimkom).

5.4 SPLOŠNI DEL INFORMACIJ

Šolnina v študijskem letu 2012/2013 znaša 2.885,00 EUR.

Samoplačnik poravnava šolnino za letnik v dveh obrokih, prvega ob vpisu, drugega v mesecu marcu. Plačnik – podjetje poravnava šolnino za letnik v enem obroku na osnovi izstavljenega računa. V tem primeru mora študent ob vpisu predložiti pogodbo o izobraževanju, potrjeno tudi s strani podjetja.

POSEBNE UGODNOSTI:

– Gorenjska banka ponuja ugodna posojila za plačilo šolnine – samo za študente Fakultete za organizacijske vede. Podrobnejše informacije o najemu in ugodnostih kredita pridobite v vseh poslovalnicah Gorenjske banke oz. na tel. št. 04 29 84 411 (ga. Darja Polajnar).

– 5 % popust za študente samoplačnike, ki ob vpisu poravnajo šolnino za letnik v enem obroku.

KRAJ IZVAJANJA REDNEGA ŠTUDIJA

Kranj (na sedežu fakultete)

NAČIN IZVAJANJA ŠTUDIJA

Na podiplomskem študiju se bo študijski program izvajal kot redni in izredni način študija. Kandidat, ki je redno zaposlen in se bo prijavil oz. vpisal na redni način študija mora opravljati vse študijske obveznosti rednega študenta (pedagoški proces v dopoldanskem času, ipd).

Predmeti se bodo izvajali do 55 % na daljavo.

Program na izrednem študiju se bo izvedel, v kolikor bo vpisanih najmanj 20 študentov. Izveden bo v obliki predavanj oz. konzultacij, odvisno od števila vpisanih študentov.

Način izvedbe predavanj obveznih in izbirnih predmetov za izredni študij:

- PREDAVANJA se izvede za 12 ali več študentov.
- KONZULTACIJE se izvede za 6 do 11 študentov.

- Predmet SE NE IZVAJA za 5 ali manj študentov.

TRAJANJE ŠTUDIJA

2 leti

Natisnjeno in podpisano prijavo/obrazec in dokazila o izpolnjevanju pogojev za vpis v študijski program 2. stopnje, ki so v razpisnem besedilu navedeni pri posameznem študijskem programu, se pošlje na Fakulteto za organizacijske vede, Kidričeva cesta 55 a, 4000 Kranj.

Podrobnejše informacije o splošnih določilih prijavo vpisnega postopka in informacije o študijskih programih Fakultete za organizacijske vede dobite v Razpisu za vpis v podiplomske študijske programe za študijsko leto 2012/13, objava na spletni strani <http://www.fov.uni-mb.si>.

ROK ZA PRIJAVO JE NAJKASNEJE DO PONEDELJKA, 3. SEPTEMBRA 2012 .

Elektronska prijava/obrazec Prijava za vpis je dostopna na spletni strani Fakultete za organizacijske vede (<http://www.fov.uni-mb.si/Studij/Vpis/Prijava-za-podiplomske-studente>).



5.5 MANAGEMENT V ZDRAVSTVU IN SOCIALNEM VARSTVU

Magistrski študijski program Management v zdravstvu in socialnem varstvu, vpis v 1. letnik se bo v študijskem letu 2012/2013 izvajal na Fakulteti za organizacijske vede.

Vpis po merilih za prehode se bo v študijskem letu 2012/2013 izvajal na Fakulteti za zdravstvene vede v Mariboru: (www.fzv.uni-mb.si).

5.5.1 TEMELJNI cilji ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Temeljni cilj programa je oblikovanje diplomanta, ki ga skladno s pridobljenimi kompetencami v okviru študijskega programa potrebujejo zdravstvene, socialne in druge institucije, ki bodo diplomante zaposlovale z namenom, da bi uspešno in učinkovito poslovale in dosegale zastavljene cilje. Ker organizacija deluje kot odprti sistem in ker je sestavljena iz posameznih delov, ki so medsebojno povezani, je jasno, da morajo biti vsi deli organizacije dobro vodeni kar jasno nakazuje dejstvo – potrebo po strokovnjakih na vseh nivojih vodenja in upravljanja.

Diplomanti bodo pridobili sposobnost obvladanja uporabe raziskovalnih metod, postopkov in procesov ter kritične in samokritične presoje v delovnem okolju, prav tako bodo sposobni pripraviti analize delovnega procesa, sinteze in predvidevanja rešitev ter posledice le tega prenosa pridobljenega znanja za uporabo v praksi. Diplomati bodo sposobni delovati v timu ter bodo obenem pridobili kompetence avtonomnosti pri izvajanju svojega strokovnega dela, prav tako pa si bodo skozi študijski program pridobili znanja, ki bodo optimalno vplivala na njihov razvoj komunikacijskih sposobnosti in spretnosti, posebej komunikacije v delovnem okolju z uporabo etične refleksije in zavedanja zavezanosti profesionalni etiki.



5.5.2 VPISNI POGOJI

V študijski program 2. stopnje Management v zdravstvenih in socialnih organizacijah se lahko vpiše:

- Kandidat, ki je končal študijski program prve stopnje v obsegu najmanj 180 ECTS iz naslednjih strokovnih področij: organizacijske vede, poslovne in upravne vede, ekonomske vede, družboslovne vede, pravne vede, informacijske in računalniške vede, zdravstvene vede, socialne vede, medicinske vede in tehnične vede.
- Kandidat, ki je končal študijski program prve stopnje iz drugih strokovnih področij, ki niso zajeta v prejšnjem odstavku in dosegel najmanj 180 ECTS. Dodatne študijske obveznosti v obsegu 11 ECTS mora študent

opraviti do vpisa v študijski program, in sicer Sociologija zdravja in bolezni (FZV, 5 ECTS), ter Organizacijske teorije in osnove managementa (FOV, 6 ECTS).

- Kandidat, ki je končal študijski program po študijskih programih za pridobitev visokošolske strokovne izobrazbe pred novelo ZViS, v obsegu 180 ECTS iz naslednjih strokovnih področij: organizacijske vede, poslovne in upravne vede, ekonomske vede, družboslovne vede, pravne vede, informacijske in računalniške vede, zdravstvene vede, socialne vede medicinske vede in tehniške vede.
- Kandidat, ki je končal študijski program po študijskih programih za pridobitev visokošolske strokovne izobrazbe pred novelo ZViS, v obsegu 180 ECTS iz drugih strokov-

nih področij. Dodatne študijske obveznosti v obsegu 11 ECTS mora študent opraviti do vpisa v študijski program, in sicer Sociologija zdravja in bolezni (FZV, 5 ECTS) ter Organizacijske teorije in osnove managementa (FOV, 6 ECTS).

V primeru omejitve vpisa bodo kandidati izbrani glede na:

- doseženo oceno pri diplomi 20%,
- glede na poprečno oceno študija 80%.

Predvideno število vpisnih mest za vpis v 1. letnik:

- 30 - redni študij
- 60 - izredni študij

5.5.3 PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Študenti si pridobijo naslednje splošne kompetence:

- kongnitivne kompetence, ki so podlaga razumevanju, logičnemu sklepanju in predvidevanju,
- osebnostne, ki so podlaga individualnemu zorenju, razvijanju odgovornosti in doseganju zrelosti,
- operativne, ki so podlaga funkcionalni učinkovitosti in pismenosti,
- odnosne, ki razvijajo vzajemnost in kooperativnost,
- managerske, ki dajejo osnovo za razvoj upravljskih in vodilnih organizacijskih vlog in
- organizacijske, ki daje podlago za izrabo in koordinacijo razpoložljivih virov v času.



PREDMETNIK 1. LETNIKA		VP	ECTS	UDŠ	KU	Skupaj	Semester											
							Zimski				Poletni							
							Oblike izvedbe											
							P	S	SV	LV	P	S	SV	LV				
Metodologija raziskovalnega dela v zdravstvenih in socialnih organizacijah	Red. prof. dr. Kokol	OP	10	270	30	300	30											
Management v zdravstvenih in socialnih organizacijah	Prof. dr. Kovač	OP	8	210	30	240	30											
Izbirni predmet		IP	6	155	25	180	25											
Izbirni predmet		IP	6	155	25	180	25											
Informacijsko komunikacijske tehnologije v zdravstvenih in socialnih organizacijah	Red. prof. dr. Rajkovič, Red. prof. dr. Kokol	OP	10	250	50	300						30			20			
Etični vidiki v zdravstvenih in socialnih organizacijah	Red. prof. dr. Borstner	OP	8	210	30	240						15	15					
Izbirni predmet		IP	6	155	25	180						25						
Izbirni predmet		IP	6	155	25	180						25						
SKUPAJ			60	1560	240	1800	110					95	15		20			

Izbirni predmeti 1. letnika														
Predmet	Nosilec		ECTS	UDŠ	KU	Skupaj	P	S	SV	LV	P	S	SV	LV
Kakovost v zdravstvenih in socialnih organizacijah	Izr. prof. dr. Gomišček	IP	6	155	25	180	25							
Vpliv dejavnikov na sistem zdravstvenega in socialnega varstva	Red.prof. dr. Ovsenik	IP	6	155	25	180	25							
Temeljni vidiki epidemiologije kot osnova za načrtovanje	Doc. dr. Eržen	IP	6	155	25	180	25							
Metode dela v zdravstvenih in socialnih organizacijah	Red. prof. dr. Balantič	IP	6	155	25	180					25			
Pravna ureditev v zdravstvenih in socialnih organizacijah	Izr. prof. dr. Mežnar, doc. dr. Vavtar	IP	6	155	25	180					25			
Zdravje, zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje	Doc.dr. Kraljić	IP	6	155	25	180					25			

Legenda:

VP – vrsta predmeta: OP – obvezni predmet, IP – izbirni predmet, ECTS – število kreditnih točk, UDŠ – ure dela študenta (brez kontaktnih ur),

KU – kontaktne ure: P – predavanja, SV- seminarske vaje, S – seminar, LV – laboratorijske vaje

STROKOVNI NASLOV

Magister oziroma magistrica zdravstveno-socialnega managementa.



5.4.4 SPLOŠNI DEL INFORMACIJ

Šolnina v študijskem letu 2012/2013 znaša 2.760,00 EUR.

Samoplačnik poravnava šolnino za letnik v dveh obrokih, prvega ob vpisu, drugega v mesecu marcu. Plačnik - podjetje poravnava šolnino za letnik v enem obroku na osnovi izstavljenega računa. V tem primeru mora študent ob vpisu predložiti pogodbo o izobraževanju, potrjeno tudi s strani podjetja.

POSEBNE UGODNOSTI:

- Gorenjska banka ponuja ugodna posojila za plačilo šolnine – samo za študente Fakultete za organizacijske vede. Podrobnejše informacije o najemu in ugodnostih kredita pridobite v vseh poslovalnicah Gorenjske banke oz. na tel. št. 04 29 84 411 (ga. Darja Polajnar).
- 5 % popust za študente samoplačnike, ki ob vpisu poravnajo šolnino za letnik v enem obroku.

KRAJ

Kranj (na sedežu fakultete).

Način izvajanja izrednega študija

Izredni študij na podiplomskem magistrskem študijskem programu 2. stopnje Management v zdravstvu in socialnem varstvu se bo izvajal v individualni obliki (mentorstva, konzultacija, tutorstva in drugo) v kolikor bo v študijskem programu vpisanih 15 do 20 kandidatov.

Natisnjeno in podpisano prijavo/obrazec in dokazila o izpolnjevanju pogojev za vpis v študijski program 2. stopnje, ki so v razpisnem besedilu navedeni pri posameznem študijskem programu, se pošlje na Fakulteto za organizacijske vede, Kidričeva cesta 55 a, 4000 Kranj.

Podrobnejše informacije o splošnih določilih prijavo vpisnega postopka in informacije o študijskih programih Fakultete za organizacijske vede dobite v Razpisu za vpis v podiplomske študijske programe za študijsko leto 2012/13, objava na spletni strani <http://www.fov.uni-mb.si>.

ROK ZA PRIJAVO JE NAJKASNEJE DO PONEDELJKA, 3. SEPTEMBRA 2012 .

Elektronska prijava/obrazec Prijava za vpis je dostopna na spletni strani Fakultete za organizacijske vede (<http://www.fov.uni-mb.si/Studij/Vpis/Prijava-za-podiplomske-studente>).

6. DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAMI – III. STOPNJA

6.1 ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT INFORMACIJSKIH SISTEMOV

6.1.1 TEMELJNI CILJI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Cilj doktorskega študija je izobraziti vrhunske strokovnjake za informacijske sisteme z veliko širino razumevanja delovanja poslovnih okolij in sistemov ter razumevanje in obvladovanje analitičnega inštrumentarija.

V času študija bodo študenti pridobili analitična znanja in sposobnosti kritičnega razmišljanja. Študentje morajo zaradi tega:

- biti reševalci problemov in kritični misleci,
- uporabljati sistemske koncepte pri razumevanju in opredelitvi problemov,
- biti sposobni aplicirati klasične kakor tudi razvijati nove koncepte in znanja,
- razumeti, da je sistem sestavljen iz ljudi, procesov, strojne opreme, programske opreme in podatkov.

Izkazovati morajo tudi trdna etična načela ter imeti sposobnost za dobro medčloveško komunikacijo in sposobnost za delo v timu.

Cilj doktorskega študija je usposobiti študenta za razvoj, snovanje in implementacijo rešitve, podprte z informacijsko in komuni-

kacijsko tehnologijo z namenom izboljšanja delovanja organizacije. Zato mora biti diplomatski sposoben:

- razumeti zakonitosti v delovanju poslovnih in organizacijskih sistemov;
- razumeti in modelirati organizacijske procese in podatke, definirati in implementirati tehnične in procesne rešitve, voditi projekte in integrirati sisteme;
- obvladovati tehnike za zbiranje, pretvorbo, prenašanje in shranjevanje podatkov in informacij;
- aplicirati informacijsko tehnologijo v pomoč posameznikom, skupinam in organizacijam pri doseganju njihovih ciljev.

Informacijska dejavnost v organizacijskih sistemih deluje navznoter in navzven, lahko pa predstavlja tudi temeljno aktivnost organizacije. Perspektive osebnega razvoja so na tem področju odlične, saj ta poklic pokriva široka strokovna področja in je v stalnem stiku z novimi znanji in tehnologijami.

Na doktorskem študijskem programu študent pridobi poglobljena znanja na širših strokovnih področjih, usposobljenost za razvijanje in iskanje novih virov znanja na

strokovnem in znanstvenem področju, za uporabo znanstvenoraziskovalnih metod v širšem spektru problemov in v novih ali spremenjenih okoliščinah, prevzemanje odgovornosti na najvišjih in srednjih managerskih ravneh v različnih organizacijah na področju informacijske funkcije ter za razvijanje kritične refleksije, vodenje znanstveno raziskovalnih projektov na svojem področju delovanja ter socialnih in komunikacijskih zmožnosti za vodenje skupinskega dela.

Splošna kompetenca izhaja iz univerzalnega temeljnega znanja predmeta, oziroma programa. Splošne kompetence sestavljajo splošni profil doktoranda. V okviru študijskega procesa se v smeri kompetentnosti ne razvija le znanje, marveč tudi odnos do uporabe tega znanja.

6.1.2 VPISNI POGOJI

V študijski program 3. stopnje študijskega programa Organizacija in management informacijskih sistemov, se lahko vpiše kandidat, ki je zaključil:

- študijski program 2. stopnje
- univerzitetni študijski program, sprejet pred 11. 6. 2004





- visokošolski strokovni študijski program, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije. Navedeni kandidati morajo pred vpisom v program opraviti študijske obveznosti v obsegu 33 ECTS iz študijskega programa 2. stopnje. Pred vpisom morajo kandidati opraviti naslednje študijske obveznosti: opravljen izpit iz naslednjih predmetov: Multivariatna analiza (6 ECTS), Organizacijsko načrtovanje in spremembe (5 ECTS), E-poslovanje (6 ECTS), Varnost informacijskega sistema (6 ECTS), Metode izgradnje informacijskega sistema (5 ECTS), Metode modeliranja in simulacije (5 ECTS).
- študijski program, ki izobražuje za poklice, urejene z direktivami EU, ali drug enovit magistrski študijski program, ki je ovrednoten s 300 ECTS točkami.

V primeru omejitve vpisa, bo izbira kandidatov temeljila na:

- povprečni oceni študija (20%)
- oceni diplomske ali magistrske naloge (20%) in
- oceni, doseženi pri izbirnem izpitu (60%) s področja managementa informacijskih sistemov.

Kandidat lahko do 50% ocene pri

izbirnem izpitu nadomesti z oceno dosedanjega znanstvenega in strokovnega dela na področju študijskega programa.

6.1.3 VPIS PO MERILIH ZA PREHODE

Po merilih za prehode se v 2. letnik študijskega programa 3. stopnje Organizacija in management informacijskih sistemov lahko vpiše kandidat, ki je zaključil:

- študijski program za pridobitev magisterija znanosti, sprejet pred 11. 6. 2004, in se mu ob vpisu prizna 60 ECTS točk,
- univerzitetni študijski program, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije in se mu ob vpisu prizna 60 ECTS točk.

KRAJ ŠTUDIJA:

Kranj (na sedežu fakultete)

Predvideno število vpisnih mest za vpis v 1. letnik (izredno): 12.

Predvideno število vpisnih mest po merilih za prehode (izredno): 6.

6.1.4 PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Doktor znanosti s področja informacijskih sistemov je v prvi vrsti usmerjen v kreiranje, raziskovanje ter vodenje informacijskih pod-sistemov različnih organizacijskih sistemih. Vsebine programov so oblikovane tako, da so pridobljena znanja, poleg teoretičnih temeljev, usmerjena tudi v praktično uporabo na različnih nivojih organiziranja in vodenja organizacije s področja informacijske dejavnosti. Tako je doktor znanosti opremljen tudi z znanji, potrebnimi za raziskovalno delo s tehnologijami, ki podpirajo uporabo informacijskih sistemov v različnih zvrsteh industrije, financ, zavarovalništva, državne uprave, zdravstva, šolstva ter znanosti in raziskovanja.

Predmetna kompetenca je ravnanje (veščina), ki se v razvije do te mere, da posamezniku omogoči učinkovito opraviti aktivnost v delovnem procesu, na katero se nanaša. Predmetna kompetentnost

pomeni neposredno uporabo specialističnega znanja. Predmetno specifične kompetence, ki jih pridobi študent, so:

- poznavanje zahtevnejših metod analize delovanja informacijskih sistemov in sposobnosti sinteze novih metod analize;
- obvladovanje zahtevnejših metod zasnove informacijskih sistemov;
- obvladovanje metod in tehnik na področju dela v raziskovalnih institucijah s področja informacijskih sistemov ;
- pridobitev znanj s področij informacijskih sistemov, informacijskih tehnologij, programerskega inženirstva in računalništva;
- obvladovanje strokovnih razmerij – naročniki in notranjimi ali zunanjimi razvijalci informacijskih sistemov;
- sposobnost načrtovanja zahtevnih evalvacijskih metod informacijskih sistemov;
- obvladovanje zahtevnih metod načrtovanja varnosti informacijskih sistemov.

Obsežna teoretična podlaga, pridobljena s študijem, omogoča kritičen odnos do problemov in sposobnost prepoznati zahteve okolja, časa in dolgoročne učinke. Zaradi širokega spektra znanj so usposobljeni za načrtovanje in razvoj strateških informacijskih sistemov (direktorski informacijski sistem, sistem za podporo pri odločanju itd.).

Po končanem študiju je diplomant opremljen z orodji za reševanje najzahtevnejših znanstvenih ali praktičnih problemov in jih je sposoben reševati na širokem področju dela. Obvladuje tiste managerske veščine, ki so potrebne za učinkovito delovanje organizacije.

PREDMETNIK S KREDITNIM OVREDNOTENJEM ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI

Doktorski študijski program traja tri leta in je ovrednoten s 180 ECTS:

Zgradba programa po vrstah in številu predmetov ter po kreditnih točkah in urah po letnikih

PRVI LETNIK 2 obvezna predmeta in 2 izbirna predmeta programa																	
Predmet	Nosilec	VP	Letnik	ECTS	CDŠ	SDŠ	KU	Semester									
								Zimski					Poletni				
								Oblike izvedbe									
								P	SV	S	LV	ID	P	SV	S	LV	ID
1. Znanstveno proučevanje družboslovnih pojavov	red. prof. dr. Damijan Miklavčič s sodelavcem	OP	1.	15	450	375	75	30		45							
2. Individualno raziskovalno delo I	V sodelovanju z mentorjem	IRD I	1.	15	450	420*	30**					30					
3. Informacijski sistemi	zasl. prof. dr. Miroljub Kljajič s sodelavci	OP	1.	10	300	240	60						30		30		
4. Izbirni predmet 1***		IP	1.	10	300	240	60						30		30		
5. Izbirni predmet 2***		IP	1.	10	300	240	60						30		30		
Skupaj				60	1800	1515	285	30		45		30	90		90		

*V konzultaciji z mentorjem; ** neposredne individualne konzultacije; *** vsi izbirni predmeti prvega letnika (tabela 19) so enako kreditno ovrednoteni in strukturirani

NABOR IZBRANIH PREDMETOV PRVEGA LETNIKA			
Naziv učne enote	Vrsta učne enote	ECTS	Letnik
1. Teorija odločanja in odločitveni sistemi	Izbirni predmet	10	1.*
2. Odkrivanje znanja v podatkih	Izbirni predmet	10	1.*
3. Inovativne e-storitve	Izbirni predmet	10	1.*
4. Inženiring programske opreme	Izbirni predmet	10	1.*
5. Metode izgradnje informacijskih sistemov	Izbirni predmet	10	1.*
6. Sistemska dinamika in razvoj strategij	Izbirni predmet	10	1.*

* izbirni predmet prvega letnika lahko študent izbere tudi v okviru izbirnih predmetov v 2. letniku

DRUGI LETNIK Študent izbere 2 izbirna predmeta iz nabora vseh izbirnih predmetov (izbirnih predmetov prvega in drugega letnika)																	
Predmet	Nosilec	VP	Letnik	ECTS	CDŠ	SDŠ	KU	Semester									
								Zimski					Poletni				
								Oblike izvedbe									
								P	SV	S	LV	ID	P	SV	S	LV	ID
1. izbirni predmet 3***		IP	2.	10	300	240	60	30		30							
2. Izbirni predmet 4***		IP	2.	10	300	240	60	30		30							
3. Individualno raziskovalno delo II	V sodelovanju z mentorjem	IRD II	2.	10	300	285*	15**					15					
4. Individualno raziskovalno delo III	V sodelovanju z mentorjem	IRD III	2.	30	900	855*	45**									45	
Skupaj				60	1800	1620	180	60		60		15				45	

*V konzultaciji z mentorjem; ** neposredne individualne konzultacije; *** vsi izbirni predmeti drugega letnika (tabela 20) so enako kreditno ovrednoteni in strukturirani

Izredni študij se izvaja v obsegu 30 % rednega študija.

NAVEDBA STROKOVNEGA OZ. ZNANSTVENEGA NASLOVA

Naziv, ki ga pridobi študent z uspešnim zaključkom doktorskega programa je Doktor oz. Doktorica znanosti.

Naslov se skrajšano zapiše kot dr.

NABOR IZBRANIH PREDMETOV DRUGEGA LETNIKA			
Naziv učne enote	Vrsta učne enote	ECTS	Letnik
1. Izživi managementa kakovosti	Izbirni predmet	10	2.
2. Sistemska ergonomija	Izbirni predmet	10	2.
3. Management poslovnih procesov in projektov	Izbirni predmet	10	2.
4. Obvladovanje razvoja produktov in tehnoloških procesov	Izbirni predmet	10	2.
5. Ekološki management in inovacijski procesi	Izbirni predmet	10	2.
6. Organizacija tehnoloških sistemov	Izbirni predmet	10	2.
7. Zagotavljanje kadrov v organizaciji	Izbirni predmet	10	2.
8. Razvoj in izobraževanje kadrov	Izbirni predmet	10	2.
9. Interno komuniciranje	Izbirni predmet	10	2.
10. Organizacija kadrovske dejavnosti	Izbirni predmet	10	2.
11. Upravljanje informacijske varnosti	Izbirni predmet	10	2.
12. Oblikovanje modelov e-poslovanja	Izbirni predmet	10	2.
13. Merjenje in evalvacije v edukaciji in usposabljanju	Izbirni predmet	10	2.
14. Izbrana poglavja iz teorije zanesljivosti in razpoložljivosti	Izbirni predmet	10	2.
15. Raziskovanje in dosežki v ekonomiki in računovodstvu	Izbirni predmet	10	2.
16. Inovativni poslovni modeli oskrbovalnih verig	Izbirni predmet	10	2.

TRETJI LETNIK																	
1. individualno raziskovalno delo IV	V sodelovanju z mentorjem	IRD IV	3.	30	900	855*	45**					45					
2. Doktorska1 disertacija	V sodelovanju z mentorjem	IRD	3.	30	900	855*	45**									45	
Skupaj				60	1800	1710	90					45				45	
*V konzultaciji z mentorjem																	
** neposredne individualne konzultacije																	
				ECTS	CDŠ	SDŠ	KU	P	SV	S	LV	ID	P	SV	S	LV	ID
SKUPAJ (celoten dr. študij)				180	5400	4845	555	90		105		90	90		90		90

1študent prične z izdelavo doktorske disertacije v prvem semestru in opravi 300 ur samostojnega dela študenta (SDŠ)

Legenda: ECTS – število kreditnih točk, SDŠ – samostojno dela študenta, KU – kontaktne ure; CDŠ – celotno delo študenta; P – predavanja, SV- seminarske vaje, S – seminar, LV – laboratorijske vaje, IRD – Individualno raziskovalno delo, VP – vrsta predmeta, OP – Obvezni predmet, IP – izbirni predmet, ID – individualno delo s profesorjem

6.2 ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT KADROVSKIH IN IZOBRAŽEVALNIH SISTEMOV

6.2.1 TEMELJNI CILJI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Cilj programa je izobraziti vrhunske strokovnjake in managerje s področja organizacije kadrovskih in izobraževalnih sistemov. Program je naslonjen na široko področje organizacijske znanosti in v temeljih pokriva široka teoretična znanja, ki se prepletajo s praktično uporabo. Tako program študente usposablja za delo in reševanje problemov tudi v zapletenih organizacijskih sistemih.

Na doktorskem študijskem programu študent pridobi poglobljena znanja na širših strokovnih področjih, usposobljenost za iskanje novih virov znanja na strokovnem in znanstvenem področju, za uporabo znanstvenoraziskovalnih metod v širšem spektru problemov in v novih ali spremenjenih okoliščinah, prevzemanje odgovornosti za vodenje najzahtevnejših delovnih sistemov ter za razvijanja kritične refleksije, socialnih in komunikacijskih zmožnosti za vodenje skupinskega dela.

Splošne kompetence sestavljajo splošni profil doktoranda. V okviru študijskega procesa se v smeri kompetentnosti ne razvija le znanje, marveč tudi odnos do uporabe tega znanja.

Splošne kompetence, ki jih pridobi študent, so:

- sposobnost določanja ciljev;

- sposobnost razvijanja odgovornosti;
- sposobnost upravljanja uspešnosti;
- sposobnost razumevanja in opredeljevanja problemov;
- razumevanje družbenih, pravnih, psiholoških in ekonomskih vidikov problemov;
- sposobnost analize, sinteze in predvidevanja rešitev problemov;
- kritičen pogled na probleme;
- sposobnost komuniciranja tako v domačem kot mednarodnem okolju;
- sposobnost spodbujanja motivacijskih dejavnikov;
- sposobnost izrabljanja človeškega potenciala;
- sposobnost izrabljanja materialnih virov (denar, čas).

Zgoraj osvojene kompetence lahko smatramo kot sposobnosti in zmožnosti, ki so potrebne, da nekdo uspešno in učinkovito opravi določeno delo ali vlogo.

6.2.2 VPISNI POGOJI

V študijski program 3. stopnje študijskega programa Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov, se lahko vpiše kandidat, ki je zaključil:

- študijski program 2. stopnje



- univerzitetni študijski program, sprejet pred 11. 6. 2004
- visokošolski strokovni študijski program, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije. Navedeni kandidati morajo pred vpisom v program opraviti študijske obveznosti v obsegu 33 ECTS iz študijskega programa 2. stopnje. Pred vpisom morajo kandidati opraviti naslednje študijske obveznosti; opravljen izpit iz naslednjih predmetov: Multivariatna analiza (6 ECTS), Organizacijsko načrtovanje in spremembe (5 ECTS), Upravljanje in načrtovanje kadrovskih virov (6 ECTS),

Management izobraževalnih procesov (6 ECTS), Delovna zakonodaja v EU (5 ECTS), Managerski informacijski sistem in kadri (5 ECTS).

- študijski program, ki izobražuje za poklice, urejene z direktivami EU, ali drug enovit magistrski študijski program, ki je ovrednoten s 300 ECTS točkami.

V primeru omejitve vpisa, bo izbira kandidatov temeljila na:

- povprečni oceni študija (20%)
- oceni diplomske ali magistrske naloge (20%) in
- oceni, doseženi pri izbirnem izpitu (60%) s področja managementa kadrovskih in izobraževalnih sistemov.

Kandidat lahko do 50% ocene pri izbirnem izpitu nadomesti z oceno dosedanjega znanstvenega in strokovnega dela na področju študijskega programa.

6.2.3 VPIS PO MERILIH ZA PREHODE

Po merilih za prehode se v 2. letnik študijskega programa 3. stopnje Organizacija in management kadrovskih in izobraževalnih sistemov lahko vpiše kandidat, ki je zaključil:

- študijski program za pridobitev magisterija znanosti, sprejet pred 11. 6. 2004, in se mu ob vpisu prizna 60 ECTS točk,
- univerzitetni študijski program, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za

pridobitev specializacije in se mu ob vpisu prizna 60 ECTS točk.

KRAJ ŠTUDIJA:

Kranj (na sedežu fakultete)

Predvideno število vpisnih mest za vpis v 1. letnik (izredno): 12

Predvideno število vpisnih mest po merilih za prehode (izredno): 6

6.2.4 PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Predmetna kompetenca je ravnanje (veščina), ki se v razvije do te mere, da posamezniku omogoči učinkovito opraviti aktivnost v delovnem procesu, na katero se nanaša. Predmetna kompetentnost pomeni neposredno uporabo specialističnega znanja.

Predmetno specifične kompetence, ki jih pridobi študent, so:

- poznavanje zahtevnejših metod analize dela in sposobnosti sinteze novih metod analize;
- poznavanje in zmožnost uporabe kompleksnejših metod za izračun števila potrebnih kadrov;
- sposobnost sinteze kompleksnih sistemov internega komuniciranja;
- sposobnost sinteze kompleksnih plačnih sistemov;
- sposobnost sinteze kompleksnih izobraževalnih sistemov;
- sposobnost načrtovanja zahtevnih evalvacij izobraževanja;
- sposobnost znanstvenega pristopa k raz-

iskovanju zadovoljstva zaposlenih, organizacijskega vzdušja, parametrov organizacijske kulture, delovne motivacije, ustvarjalnosti in odnosov ter komuniciranja med zaposlenimi;

- obvladanje splošnih in specifičnih metod ter uporabe kadrovskih ekspertnih orodij za izbiro ključnih ljudi;
- obvladanje znanstvenih metod odkrivanja potreb po novem znanju;
- sposobnost strokovne podpore procesom upravljanja znanja;
- sposobnost vodenja inovacijskih procesov;
- sposobnost inoviranja kadrovsko-izobraževalnih procesov;
- sposobnost vodenja in upravljanja kompleksnih kadrovskih sistemov ter izobraževalnih organizacij;
- sposobnost vodenja in realizacije kadrovsko-izobraževalnih projektov;
- sposobnost oblikovanja kadrovsko-izobraževalne strategije in razvojne politike organizacije.

Diplomant doktorskega študijskega programa je vrhunski strokovnjak s teoretičnim in praktičnim znanjem za raziskovanje, vodenje in izvajanje zahtevnih strokovnih opravil s kadrovsko-izobraževalnega področja. Sposoben je prevzemati najzahtevnejše naloge pri raziskovanju, analiziranju, planiranju, oblikovanju, razvoju, vodenju in evalviranju kadrovsko-izobraževalnih procesov tako v gospodarskih, kot negospodarskih organizacijah.

PREDMETNIK S KREDITNIM OVREDNOTENJEM ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI

Doktorski študijski program traja tri leta in je ovrednoten s 180 ECTS:

Zgradba programa po vrstah in številu predmetov ter po kreditnih točkah in urah po letnikih

PRVI LETNIK 2 obvezna predmeta in 2 izbirna predmeta programa																	
Predmet	Nosilec	VP	Letnik	ECTS	CDŠ	SDŠ	KU	Semester									
								Zimski					Poletni				
								Oblike izvedbe									
								P	SV	S	LV	ID	P	SV	S	LV	ID
1. Znanstveno proučevanje družboslovnih pojavov	red. prof. dr. Damijan Miklavčič s sodelavcem	OP	1.	15	450	375	75	30		45							
2. Individualno raziskovalno delo I	V sodelovanju z mentorjem	IRD I	1.	15	450	420*	30**					30					
3. Kadrovske sistemi	red. prof. Marko Ferjan s sodelavci	OP	1.	10	300	240	60						30		30		
4. Izbirni predmet 1***		IP	1.	10	300	240	60						30		30		
5. Izbirni predmet 2***		IP	1.	10	300	240	60						30		30		
Skupaj				60	1800	1515	285	30		45		30	90		90		

*V konzultaciji z mentorjem ** neposredne individualne konzultacije *** vsi izbirni predmeti prvega letnika (tabela 19) so enako kreditno ovrednoteni in strukturirani

NABOR IZBRANIH PREDMETOV PRVEGA LETNIKA			
Naziv učne enote	Vrsta učne enote	ECTS	Letnik
1. Zagotavljanje kadrov v organizaciji	Izbirni predmet	10	1.*
2. Razvoj in izobraževanje kadrov	Izbirni predmet	10	1.*
3. Interno komuniciranje	Izbirni predmet	10	1.*
4. Organizacija kadrovske dejavnosti	Izbirni predmet	10	1.*

* izbirni predmet prvega letnika lahko študent izbere tudi v okviru izbirnih predmetov v 2. letniku

DRUGI LETNIK Student izbere 2 izbirna predmeta iz nabora vseh izbirnih predmetov (izbirnih predmetov prvega in drugega letnika)																	
Predmet	Nosilec	VP	Letnik	ECTS	CDŠ	SDŠ	KU	Semester									
								Zimski					Poletni				
								Oblike izvedbe									
								P	SV	S	LV	ID	P	SV	S	LV	ID
1. izbirni predmet 3***		IP	2.	10	300	240	60	30		30							
2. Izbirni predmet 4***		IP	2.	10	300	240	60	30		30							
3. Individualno raziskovalno delo II	V sodelovanju z mentorjem	IRD II	2.	10	300	285*	15**					15					
4. Indivisualno raziskovalno delo III	V sodelovanju z mentorjem	IRD III	2.	30	900	855*	45**									45	
Skupaj				60	1800	1620	180	60		60		15				45	

*V konzultaciji z mentorjem; ** neposredne individualne konzultacije; *** vsi izbirni predmeti drugega letnika (tabela 20) so enako kreditno ovrednoteni in strukturirani

NABOR IZBRANIH PREDMETOV DRUGEGA LETNIKA			
Naziv učne enote	Vrsta učne enote	ECTS	Letnik
1. Izzivi managementa kakovosti	Izbirni predmet	10	2.
2. Sistemska ergonomija	Izbirni predmet	10	2.
3. Management poslovnih procesov in projektov	Izbirni predmet	10	2.
4. Obvladovanje razvoja produktov in tehnoloških procesov	Izbirni predmet	10	2.
5. Ekološki management in inovacijski procesi	Izbirni predmet	10	2.
6. Organizacija tehnoloških sistemov	Izbirni predmet	10	2.
7. Teorija odločanja in odločitveni sistemi	Izbirni predmet	10	2.
8. Odkrivanje znanja v podatkih	Izbirni predmet	10	2.
9. Inovativne e-storitve	Izbirni predmet	10	2.
10. Inženiring programske opreme	Izbirni predmet	10	2.
11. Metode izgradnje informacijskih sistemov	Izbirni predmet	10	2.
12. Sistemska dinamika in razvoj strategij	Izbirni predmet	10	2.
13. Upravljanje informacijskih varnosti	Izbirni predmet	10	2.
14. Oblikovanje modelov e-poslovanja	Izbirni predmet	10	2.
15. Merjenje in evalvacije v edukaciji in usposabljanju	Izbirni predmet	10	2.
16. Izbrana poglavja iz teorije zanesljivosti in razpoložljivosti	Izbirni predmet	10	2.
17. Raziskovanje in dosežki v ekonomiki in računovodstvu	Izbirni predmet	10	2.
18. Inovativni poslovni modeli oskrbovalnih verig	Izbirni predmet	10	2.

Izredni študij se izvaja v obsegu 30 % rednega študija.

NAVEDBA STROKOVNEGA OZ. ZNANSTVENEGA NASLOVA

Naziv, ki ga pridobi študent z uspešnim zaključkom doktorskega programa je Doktor oz. Doktorica znanosti. Naslov se skrajšano zapiše kot dr.

Legenda: ECTS – število kreditnih točk, SDŠ – samostojno dela študenta, KU – kontaktne ure; CDŠ – celotno delo študenta; P – predavanja, SV- seminarske vaje, S – seminar, LV – laboratorijske vaje, IRD – Individualno raziskovalno delo, VP – vrsta predmeta, OP – Obvezni predmet, IP – izbirni predmet, ID – individualno delo s profesorjem

TRETJI LETNIK																	
1. individualno raziskovalno delo IV	V sodelovanju z mentorjem	IRD IV	3.	30	900	855*	45**					45					
2. Doktorska1 disertacija	V sodelovanju z mentorjem	IRD	3.	30	900	855*	45**										45
Skupaj				60	1800	1710	90					45					45
*V konzultaciji z mentorjem ** neposredne individualne konzultacije																	
				ECTS	CDŠ	SDŠ	KU	P	SV	S	LV	ID	P	SV	S	LV	ID
SKUPAJ (celoten dr. študij)				180	5400	4845	555	90		105		90	90		90		90

1Študent prične z izdelavo doktorske disertacije v prvem semestru in opravi 300 ur samostojnega dela študenta (SDŠ)



6.3 ORGANIZACIJA IN MANAGEMENT POSLOVNIH IN DELOVNIH SISTEMOV

6.3.1 TEMELJNI Cilji Študijskega Programa

Temeljni cilj doktorskega študijskega programa Poslovni in delovni sistemi je izobraziti vrhunske strokovnjake za:

- razumevanje poslovnega okolja z vidika poslovnih in delovnih sistemov;
- samostojno in perspektivno raziskovalno delo;
- poglobljeno raziskovanje in tvorjenje novih metod planiranja, organiziranja, vodenja in nadziranja poslovnih procesov in sistemov ter vrednotenje njihove najširše uporabnosti;
- kritično mišljenje in analitično reševanje najzahtevnejših poslovnih problemov z vidika interesnega področja študija.

Na doktorskem študiju študenti poglobijo znanje s področja razumevanja managementa kakovosti, systemske ergonomije, managementa poslovnih procesov in projektov, obvladovanja razvoja produktov in tehnoloških procesov, ekološkega managementa in inovacijskih procesov ter organizacije tehnoloških sistemov.

Na doktorskem študijskem programu študent pridobi poglobljena znanja na širših

strokovnih področjih, usposobljenost za iskanje novih virov znanja na strokovnem in znanstvenem področju, za uporabo znanstvenoraziskovalnih metod v širšem spektru problemov in v novih ali spremenjenih okoliščinah, prevzemanje odgovornosti za vodenje najzahtevnejših delovnih sistemov ter za razvijanje kritične refleksije, socialnih in komunikacijskih zmožnosti za vodenje skupinskega dela.

Splošne kompetence izhajajo iz univerzalnega temeljnega znanja programa. Splošne kompetence sestavljajo splošni profil doktoranda. V okviru študijskega procesa se v smeri kompetentnosti ne razvija le znanje, marveč tudi odnos do uporabe tega znanja, ki je neločljivo povezan z izobraževalno komponento kompetentnosti.

6.3.2 VPISNI POGOJI

V študijski program 3. stopnje študijskega programa Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov, se lahko vpiše kandidat, ki je zaključil:

- študijski program 2. stopnje
- univerzitetni študijski program, sprejet pred 11. 6. 2004
- visokošolski strokovni študijski program,

sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije. Navedeni kandidati morajo pred vpisom v program opraviti študijske obveznosti v obsegu 33 ECTS iz študijskega programa 2. stopnje. Pred vpisom morajo kandidati opraviti naslednje študijske obveznosti: opravljen izpit iz naslednjih predmetov: Multivariatna analiza (6 ECTS), Organizacijsko načrtovanje in spremembe (5 ECTS), Upravljanje procesov (6 ECTS), Informacijska podpora delovnim procesom (6 ECTS), Kompetence projektnega managementa (5 ECTS), Avtomatizacija proizvodnih procesov (5 ECTS).

- študijski program, ki izobražuje za poklice, urejene z direktivami EU, ali drug enovit magistrski študijski program, ki je ovrednoten s 300 ECTS točkami.

V primeru omejitve vpisa, bo izbira kandidatov temeljila na:

- povprečni oceni študija (20%)
- oceni diplomske ali magistrske naloge (20%) in
- oceni, doseženi pri izbirnem izpitu (60%) s področja managementa poslovnih in delovnih sistemov.

Kandidat lahko do 50% ocene pri izbirnem izpitu nadomesti z oceno dosedanjega znanstvenega in strokovnega dela na področju študijskega programa.

6.3.3 VPIS PO MERILIH ZA PREHODE

Po merilih za prehode se v 2. letnik študijskega programa 3. stopnje Organizacija in management poslovnih in delovnih sistemov lahko vpiše kandidat, ki je zaključil:

- študijski program za pridobitev magistrskega znanosti, sprejet pred 11. 6. 2004, in se mu ob vpisu prizna 60 ECTS točk,
- univerzitetni študijski program, sprejet pred 11. 6. 2004, in študijski program za pridobitev specializacije in se mu ob vpisu prizna 60 ECTS točk.

KRAJ ŠTUDIJA:

Kranj (na sedežu fakultete)

Predvideno število vpisnih mest za vpis v 1. letnik (izredno): 12

Predvideno število vpisnih mest po merilih za prehode (izredno): 6

6.3.4 PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE

Diplomant doktorskega študijskega programa Poslovnih in delovnih sistemov je vrhunski strokovnjak s teoretičnim in praktičnim znanjem za raziskovanje managementa v kakovosti, za načrtovanje razvoja in dograjevanja sistemskih temeljev ergonomije, managementa poslovnih procesov in projek-

tov. Doktorand obvladuje razvoj produktov in tehnoloških procesov, na osnovi inovacijskih procesov gradi in razvija ekološki management in razvija teorijo organizacije tehnoloških sistemov. Sposoben je prevzemati najzahtevnejše naloge pri analiziranju, planiranju, oblikovanju, razvoju in vodenju poslovnih in delovnih sistemov tako v državnih, nevladnih in gospodarskih organizacijah.

Doktorji znanosti s področja poslovnih in delovnih sistemov so usposobljeni za:

- identificiranje, analiziranje in reševanje problemov na področju raziskovalnega, razvojnega in operativnega dela v velikih, srednje velikih in manjših podjetjih;
- za vodenje samostojnih podjetniških načrtov in programov v velikih, srednje velikih in manjših podjetjih;
- odgovorno iskanje in vrednotenje strateških razvojnih možnosti poslovnih sistemov;
- razvoj, snovanje, gradnjo in obvladovanje sodobnih managerskih raziskovalnih metod pri preučevanju temeljnih, podpornih in upravljaljskih procesov z informacijskega in upravljalnega vidika;
- vodenje in obvladovanje projektov izgradnje in razvoja poslovnih organizacijskih in kompleksnih delovnih sistemov,
- prenašanje teoretičnih znanj v vsakodnevno prakso ter sposobnost sinteze znanj s področja poslovnih in delovnih sistemov, organizacije, informatike in človeških virov;

- razvoj standardov za visoko kakovostno in strokovno avtonomno delo;
- uspešno in učinkovito predvidevanje, planiranje, organiziranje, nadzor in vodenje delovanja poslovnega sistema;
- uspešno uporabo sodobne informacijske tehnologije v procesu managementa;
- razvoj komunikacijskih veščin za uspešno delo v poslovnih in delovnih okoljih ter analizo poglobljenih razumevanj relevantnih razmerij v omenjenih okoljih;
- razumevanje problemov sistemov in dejavnosti na mikro in makro ravneh in za obvladovanje odzivnih sporočil kompleksnih sistemov.

Študenti - doktorandi imajo med študijem številne možnosti za razvojno in raziskovalno delo ter za kritično soočanje inženirske in poslovne teorije s podjetniško prakso. S takim načinom študija usposabljammo doktoranda hkrati za razvojno in raziskovalno delo v praksi in hitro prevzemanje odgovornih nalog, ki mu omogoča opravljanje najbolj zahtevnih raziskovalnih, razvojnih, svetovalnih in drugih nalog in poklicev na strokovnih in znanstvenih področjih.

PREDMETNIK S KREDITNIM OVREDNOTENJEM ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI

Doktorski študijski program traja tri leta in je ovrednoten s 180 ECTS:

Zgradba programa po vrstah in številu predmetov ter po kreditnih točkah in urah po letnikih

PRVI LETNIK 2 obvezna predmeta in 2 izbirna predmeta programa																	
Predmet	Nosilec	VP	Letnik	ECTS	CDŠ	SDŠ	KU	Semester									
								Zimski					Poletni				
								Oblike izvedbe									
								P	SV	S	LV	ID	P	SV	S	LV	ID
1. Znanstveno proučevanje družboslovnih pojavov	red. prof. dr. Damijan Miklavčič s sodelavcem	OP	1.	15	450	375	75	30		45							
2. Individualno raziskovalno delo I	V sodelovanju z mentorjem	IRD I	1.	15	450	420*	30**					30					
3. Poslovni in delovni sistemi	izr. prof. dr. Boštjan Gomišček s sodelavci	OP	1.	10	300	240	60						30		30		
4. Izbirni predmet 1***		IP	1.	10	300	240	60						30		30		
5. Izbirni predmet 2***		IP	1.	10	300	240	60						30		30		
Skupaj				60	1800	1515	285	30		45		30	90		90		

*V konzultaciji z mentorjem; ** neposredne individualne konzultacije; *** vsi izbirni predmeti prvega letnika (tabela 20) so enako kreditno ovrednoteni in strukturirani

NABOR IZBRANIH PREDMETOV PRVEGA LETNIKA			
Naziv učne enote	Vrsta učne enote	ECTS	Letnik
1. Izzivi managementa kakovosti	Izbirni predmet	10	1.*
2. Sistemska ergonomija	Izbirni predmet	10	1.*
3. Management poslovnih procesov in projektov	Izbirni predmet	10	1.*
4. Obvladovanje razvoja produktov in tehnoloških procesov	Izbirni predmet	10	1.*
5. Ekološki management in inovacijski procesi	Izbirni predmet	10	1.*
6. Organizacija tehnoloških sistemov	Izbirni predmet	10	1.*

* izbirni predmet prvega letnika lahko študent izbere tudi v okviru izbirnih predmetov v 2. letniku

DRUGI LETNIK Student izbere 2 izbirna predmeta iz nabora vseh izbirnih predmetov (izbirnih predmetov prvega in drugega letnika)																	
Predmet	Nosilec	VP	Letnik	ECTS	CDŠ	SDŠ	KU	Semester									
								Zimski					Poletni				
								Oblike izvedbe									
								P	SV	S	LV	ID	P	SV	S	LV	ID
1. izbirni predmet 3***		IP	2.	10	300	240	60	30		30							
2. Izbirni predmet 4***		IP	2.	10	300	240	60	30		30							
3. Individualno raziskovalno delo II	V sodelovanju z mentorjem	IRD II	2.	10	300	285*	15**					15					
4. Indivisualno raziskovalno delo III	V sodelovanju z mentorjem	IRD III	2.	30	900	855*	45**									45	
Skupaj				60	1800	1620	180	60		60		15				45	

*V konzultaciji z mentorjem; ** neposredne individualne konzultacije; *** vsi izbirni predmeti drugega letnika (tabela 20) so enako kreditno ovrednoteni in strukturirani

NABOR IZBRANIH PREDMETOV DRUGEGA LETNIKA			
Naziv učne enote	Vrsta učne enote	ECTS	Letnik
1. Teorija odločanja in odločitveni sistemi	Izbirni predmet	10	2.
2. Odkrivanje znanja o podatkih	Izbirni predmet	10	2.
3. Inovativne e-storitve	Izbirni predmet	10	2.
4. Inženiring programske opreme	Izbirni predmet	10	2.
5. Metode izgradnje informacijskih sistemov	Izbirni predmet	10	2.
6. Sistemska dinamika in razvoj strategij	Izbirni predmet	10	2.
7. Zagotavljanje kadrov v organizaciji	Izbirni predmet	10	2.
8. Razvoj in izobraževanje kadrov	Izbirni predmet	10	2.
9. Interno komuniciranje	Izbirni predmet	10	2.
10. Organizacija kadrovskih dejavnosti	Izbirni predmet	10	2.
11. Upravljanje informacijske varnosti	Izbirni predmet	10	2.
12. Oblikovanje modelov e-poslovanja	Izbirni predmet	10	2.
13. Merjenje evalvacije v edukaciji in usposabljanju	Izbirni predmet	10	2.
14. Izbrana poglavja iz teorije zanesljivosti in razpoložljivosti	Izbirni predmet	10	2.
15. Raziskovanje in dosežki v ekonomiki in računovodstvu	Izbirni predmet	10	2.
16. Inovativni poslovni modeli oskrbovanih verig	Izbirni predmet	10	2.

Izredni študij se izvaja v obsegu 30% rednega študija.

NAVEDBA STROKOVNEGA OZ. ZNANSTVENEGA NASLOVA

Naziv, ki ga pridobi študent z uspešnim zaključkom doktorskega programa je Doktor oz. Doktorica znanosti. Naslov se skrajšano zapiše kot dr.

Legenda:

ECTS – število kreditnih točk, SDŠ – samostojno dela študenta, KU – kontaktne ure; CDŠ – celotno delo študenta; P – predavanja, SV- seminarske vaje, S – seminar, LV – laboratorijske vaje, IRD – Individualno raziskovalno delo, VP – vrsta predmeta, OP – Obvezni predmet, IP – izbirni predmet, ID – individualno delo s profesorjem

TRETJI LETNIK																
1. individualno raziskovalno delo IV	V sodelovanju z mentorjem	IRD IV	3.	30	900	855*	45**						45			
2. Doktorska1 disertacija	V sodelovanju z mentorjem	IRD	3.	30	900	855*	45**									45
Skupaj				60	1800	1710	90						45			45
*V konzultaciji z mentorjem ** neposredne individualne konzultacije																
				ECTS	CDŠ	SDŠ	KU	P	SV	S	LV	ID	P	SV	S	LV
SKUPAJ (celoten dr. študij)				180	5400	4845	555	90		105		90	90		90	90

1Študent prične z izdelavo doktorske disertacije v prvem semestru in opravi 300 ur samostojnega dela študenta (SDŠ)

6.4 SPLOŠNI DEL INFORMACIJ

Šolnina v študijskem letu 2012/2013 znaša 3.404,00 EUR. Samoplačnik poravnava šolnino za letnik v dveh obrokih, prvega ob vpisu, drugega v mesecu marcu. Plačnik – podjetje poravnava šolnino za letnik v enem obroku na osnovi izstavljenega računa. V tem primeru mora študent ob vpisu predložiti pogodbo o izobraževanju, potrjeno s strani podjetja.

POSEBNE UGODNOSTI:

- Gorenjska banka ponuja ugodna posojila za plačnike šolnine – samo za študente Fakultete za organizacijske vede. Podrobnejše informacije o najemu in ugodnostih kredita pridobite v vseh poslovalnicah Gorenjske banke, oz. na tel. št. 04 29 84 411 (ga. Darja Polajnar).
- 5 % popust za študente samoplačnike, ki ob vpisu poravnajo šolnino za letnik v enem obroku

KRAJ IZVAJANJA ŠTUDIJA

Kranj (na sedežu fakultete)

NAČIN IZVAJANJA ŠTUDIJA

Na podiplomskem doktorskem študiju se bo program izvajal kot izredni študij. Izveden bo v obliki predavanj, oz. konzultacij.

TRAJANJE ŠTUDIJA

3 leta

Natisnjeno in podpisano prijavo/obrazec in dokazila o izpolnjevanju pogojev za vpis v študijski program 3. stopnje, ki so v razpisnem besedilu navedeni pri posameznem študijskem programu, se pošlje na UM Fakulteto za organizacijske vede, Kidričeva cesta 55a, 4000 Kranj.

Podrobnejše informacije o splošnih določilih prijavo vpisnega postopka in informacije o študijskih programih Fakultete za organizacijske vede dobite v Razpisu za vpis v podiplomske študijske programe za študijsko leto 2012/13, objava na spletni strani <http://www.fov.uni-mb.si>.



ROK ZA PRIJAVO JE NAJKASNEJE DO PONEDELJKA, 3. SEPTEMBRA 2012 .

Elektronska prijava/obrazec Prijava za vpis je dostopna na spletni strani Fakultete za organizacijske vede (<http://www.fov.uni-mb.si/Studij/Vpis/Prijava-za-podiplomske-studente>).

7. ECBE – EUROPEAN COUNCIL FOR BUSINESS EDUCATION

Na Fakulteti za organizacijske vede smo pri European Council for Business Education (ECBE) v letu 2009 in 2011 uspešno akreditirali bolonjske magistrske študijske programe.

Poslanstvo akreditacijske ustanove ECBE je promocija in podpora kakovostnemu izobraževanju v mednarodnem prostoru. Njihov cilj je spodbujanje in ohranjanje najvišje odličnosti v izobraževanju, namen pa kontinuirano prizadevanje za doseganje odličnosti v izobraževanju. ECBE akreditacija je neodvisen sistem za študijske programe. V procesu akreditacije se evalvirajo posamezni študijski programi. V postopku akreditiranja je bil izveden v treh korakih:

1. Priprava samo-evalvacijskega poročila v skladu s podrobnimi ECBE navodili in standardi.
2. Skupina ocenjevalcev določena s strani Odbora ocenjevalcev ECBE je ocenila samo-evalvacijsko poročilo in obiskala institucijo. V času obiska so opravili razgovore z vodstvom fakultete, pedagoškim osebjem, strokovnimi službami in študenti. Na osnovi opravljenih intervjujev so pripravili poročilo, ki so ga skupaj s priporočili posredovali Odboru direktorjev.
3. V skladu z ECBE kvalitativnimi standardi je Odbor ocenjevalcev pregledal samo-evalvacijsko poročilo, poročilo in priporočila evalvacijske skupine in sprejel odločitev glede akreditacije programov, ki so bili v postopku akreditacije. Ta odločitev je bila nato posredovana v potrditev Odboru direktorjev ECBE.

Na Fakulteti za organizacijske vede smo bili uspešni v vseh treh korakih. Rezultat tega je bilo pozitivno mnenje ocenjevalcev in uradna podelitev akreditacije za bolonjske magistrske študijske programe. Pridobitev ECBE akreditacije izkazuje orientacijo izobraževalne usta-



nove k nenehnemu izboljševanju in posodabljanju pedagoškega ter raziskovalnega dela. Poleg omenjenega, pridobljena akreditacija omogoča večjo mednarodno povezljivost tako v projektnem in raziskovalnem delu, kakor tudi mednarodnih izmenjavah študentov in predavateljev.

Accredited by:  **EUROPEAN COUNCIL FOR BUSINESS EDUCATION** Excellence in business education

VEČ INFORMACIJ O SAMI USTANOVİ ECBE: [HTTP://WWW.ECBE.EU](http://www.ecbe.eu)

8. LABORATORIJI NA UM FOV



Študentje imajo možnost vključevanja v laboratorije, kjer lahko opravljajo raziskovalno delo in ga povezujejo s študijskimi obveznostmi. Zajemajo široko paleto področij, ki so povezani z organizacijskim znanjem.

- E-središče
- Laboratorij za izdajanje in prejemanje e-računov
- Laboratorij za e-sodelovanje
- Laboratorij za e-tržnice
- Laboratorij za avtomatizacijo pisarniškega poslovanja in multimedijske sisteme
- Laboratorij za ekološki management in inovacijske procese
- Laboratorij za ergonomijo
- Laboratorij za kadrovske sisteme
- Laboratorij za kakovost in testiranje programske opreme
- Laboratorij za kibernetiko in sisteme za podporo odločanju
- Laboratorij za kvantitativne metode
- Laboratorij za logistiko
- Laboratorij za odločitvene procese in ekspertne sisteme
- Laboratorij za proizvodne organizacijske in informacijske sisteme
- Laboratorij za projektni in procesni management
- Laboratorij za razvoj računalniških rešitev
- Laboratorij za management kakovosti

VEČ INFORMACIJ: WWW.FOV.UNI-MB.SI

9. MEDNARODNO SODELOVANJE NA UM FOV

Univerza v Mariboru, Fakulteta za organizacijske vede, se že vrsto let trudi uveljavljati tudi na mednarodnem področju. Bilateralno sodelovanje poteka v obliki medsebojnih obiskov visokošolskih učiteljev, sodelovanja pri skupnih raziskovalnih projektih in v obliki izmenjave študentov. Tako je bila tekom delovanja fakultete podpisana vrsta pogodb oziroma sporazumov o medsebojnem sodelovanju s tujimi inštituti, fakultetami in univerzami. Ti sporazumi obsegajo sodelovanje tako na področju izmenjave študentov kot na raziskovalnem področju; sodelovanje institucij pri organizaciji in udeležbi različnih konferenc s področij, ki jih posamezne institucije pokrivajo; izmenjavo različne študijske literature; predvsem pa različno sodelovanje na področjih organizacijskega, informacijskega in kadrovskega managementa.



Fakulteta za organizacijske vede sodeluje z inštituti, fakultetami in univerzami iz različnih držav Evrope: Avstrije, Češke, Finske, Italije, Madžarske, Nemčije, Nizozemske,

Slovaške; držav izven EU: Bosne, Hrvaške, Srbije in Črne gore kot tudi Združenih držav Amerike in Kanade.



IZKUŠNJA ŠTUDENTA Z MEDNARODNE IZMENJAVE:

»NA FAKULTETI ZA ORGANIZACIJSKE VEDE MI JE VŠEČ VELIKO STVARI, VENDAR BI ŠE POSEBEJ Poudaril odlične možnosti za študij v tujini. Pestra izbira fakultet v tujini, odlična mednarodna pisarna in vedno dostopni koordinatorji, so mojo izmenjavo v tujini naredili zares enkratno. Moja mednarodna izmenjava v Lizboni na Portugalskem (ISCTE) odraža izkušnjo celotne fakultete; Pester študijski program, dostopnost profesorjev za študente in zares super predavanja. FOV JE RES ENKRATNA FAKULTETA.«

MATEVŽ OMAN, 1. LETNIK MAGISTRSKI PROGRAM

10. KARIERNI CENTER UM FOV

Osnovno poslanstvo Kariernega centra UM FOV je povezati delodajalce na eni strani in fakulteto oziroma študente na drugi ter na tak način pripomoči pri doseganju napredka pri povezovanju fakultete z gospodarstvom. Dolgoročni cilji pa so usmerjeni v zagotavljanje celostne podpore bodočim študentom, študentom in diplomantom pri njihovem študijskem in kariernem odločanju. Z raznovrstnim spektrom aktivnosti želimo vplivati na zaposljivost diplomantov UM FOV preko spremljanja njihove študijske in karierne poti in vključevanja potencialnih delodajalcev v študijski in karierni razvoj študentov.

Pri uresničevanju zastavljenih ciljev bomo zasledovali sodelovanje fakultete z zunanjimi deležniki in tako oblikovali sistem in dejavnosti, ki bodo študentom olajšale prehod v prvo zaposlitev.

Trenutne aktivnosti Kariernega centra UM FOV:

- organizacija različnih mesečnih dogodkov v obliki strokovnih predavanj, seminarjev, okroglih miz in delavnic,
- organizacija obveznih strokovnih praks za študente UM FOV,
- spodbujanje podjetij za različne oblike sodelovanja s študenti in fakulteto,
- vzpostavljanje in vzdrževanje dobrih poslovnih stikov in odnosov z organizacijami,
- nudenje priložnosti študentom za kakovosten razvoj kariere,
- aktivna vzpostavitev Alumni kluba UM FOV in
- pridobitev koncesije za posredovanje zaposlitev s strani Ministrstva RS za delo, družino in socialne zadeve.



11. ZNANI ŠTUDENTI IN USPEŠNI DIPLOMANTI UM FOV



Dr. Iztok Purič,
direktor JGZ Brdo



Dr. Marjan Rekar,
gospodarstvenik



Dr. Iztok Ppdbregar,
generalpodpolkovnik Slovenske vojske



Mag. Marko Pogačnik,
poslanec v Državnem zboru RS



Dr. Miha Brejc,
nekdanji poslanec Evropskega
parlamenta



Mag. Miroslav Štrajhar,
direktor Svea Zagorje, d.d.



Dr. Vinko Gorenak,
poslanec državnega zbora



Mag. Janez BOŽIČ,
nekdanji minister za promet RS



Pavel Vrabec,
generalni direktor Pro Plus, d.o.o.



Alenka Jeraj,
poslanka v Državnem zboru RS



Mohor Bogataj,
župan MO Kranj



Maja Sodja Črednik,
voditeljica na POP TV



Zlatko Kavčič,
nekdanji predsednik uprave
Gorenjske banke, d.d.



Andrej Šporn,
vrhunski športnik – smučar



Branko Selak, predsednik upravnega odbora
Marmor Hotavlje Holding, d.o.o.



Peter Prevc,
vrhunski športnik – smučarski skakalec



Franci Strniša, direktor
Adriatic Slovenica, d.d., PE Kranj



Emil Tahirovič,
vrhunski športnik – plavalec



Jože Kranjc, direktor oddelka
Informacijska tehnologija Banke Slovenije



Karin Škufca,
fotomodel

12. DEKANOVA LISTA NAJBOLJ USPEŠNIH ŠTUDENTOV UM FOV

Univerza v Mariboru Fakulteta za organizacijske vede si s svojimi razvojnimi usmeritvami nenehno prizadeva krepiti in razvijati potencial svojih študentov, zato se s ponosom veseli vsakršnega uspeha svojih študentov.

Z izvedbo svečanega dogodka Dekanova lista najbolj uspešnih študentov UM FOV, ki poteka praviloma v mesecu oktobru, vna-

šamo z institucionalnega vidika v slovenski univerzitetni in širši akademski prostor nov pristop oz. standard k obravnavi izjemno uspešnih študentov v posamezni vpisni generaciji. S podelitvijo posebnih dekanovih priznanj tako vsem vpisanim študentom sporočamo, da je vsakršna naložba v njihovo znanje največji naložbeni kapital, vsem prejemnikom priznanj pa, da so si z

uvrstitvijo med 3 % najbolj uspešnih študentov v vpisni generaciji, pridobili izjemno referenco, ki bo nenazadnje lahko služila celotnemu delodajalskemu prostoru na Gorenjskem ter v Sloveniji. Seveda pa priznanje vsem prejemnikom v kasnejših letih služi kot zelo lep spomin na študijska leta, preživeta v mestu Kranj in na Univerzi v Mariboru Fakulteti za organizacijske vede.



13. OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI NA FAKULTETI ZA ORGANIZACIJSKE VEDE

ORGANIZACIJSKA ENOTA ŠTUDENTSKE ORGANIZACIJE FAKULTETE ZA ORGANIZACIJSKE VEDE (OE ŠO FOV)

OE ŠO FOV je neprofitna organizacija, ki združuje študente dodiplomskega in podiplomskega študija Fakultete za organizacijske vede Kranj. Z usmeritvijo, ki smo si jo zastavili, želimo zagotavljati kontinuiran in kakovosten razvoj na področju kulture, izobraževanja, interesnih dejavnosti in mednarodnega sodelovanja ter drugih področij delovanja študentov in mladih. Pri našem delovanju nas vseskozi podpira naš ustanovitelj Študentska organizacija Univerze v Mariboru (ŠOUM) ter Fakulteta za organizacijske vede.

Za študente organiziramo številne projekte, ki se odvijajo pod okriljem štirih področij:

Mednarodno sodelovanje

Na področju mednarodnega sodelovanja s svojimi dejavnostmi skrbimo za študente, ki želijo študirati v tujini ali opravljati prakso v tujini. Organiziramo izmenjave in sodelujemo z ostalimi mednarodnimi društvi, organizacijami in univerzami tako po svetu, kakor tudi doma. Od leta 1999 v okviru dejavnosti za mednarodno sodelovanje deluje sekcija Erasmus Student Network (ESN) Kranj, ki je polnopravna članica Erasmus Student Network International. ESN Kranj skrbi za promocijo programov študijskih izmenjav in praks med študenti na FOV ter skuša s promocijskimi aktivnostmi povečati atraktivnost Slovenije in Kranja med študenti tujih univerz, da bi se ti v večjem številu odločali del svojega študija preživeti na FOV. Ob navedenem skrbi tudi za sprejem, aktivnosti in druge potrebe tujih študentov, ki so na študiju na Fakulteti za organizacijske vede preko mednarodnih programov študijskih izmenjav ERASMUS.





Fakultetna politika in izobraževanje

Na področju fakultetne politike in izobraževanja pomagamo študentom pri težjih predmeti tako, da organiziramo široko paleto inštrukcij. Organiziramo pa tudi mnogo različnih tečajev (tečaj tujega jezika, photoshopa, motivacijski vikend itd.) in seminarjev, ki so tako poučni kot tudi zabavni. Izvajamo tudi Tutorstvo katerega cilj je povečati prehodnost študentov med letniki ter omiliti hud preskok v načinu študija in pridobivanju znanja med srednješolskim in novim visokošolskim sistemom.

Sociala

Oddelek za socialna vprašanja izvaja projekte na področju socialnih in tudi zdravstvenih vprašanj ter skrbi za razvoj študentske solidarnosti. Za študente FOV-a tako organiziramo pestro paleto projektov, kot so: Delavnica samoobrambe, Krvodajalsko akcijo »Častim 1/2 litra«, Hranilnica zajtrk za zdrav dan, Kadilsko policijo, Študentsko pomoč starejšim ...ne pozabimo pa tudi na naše najmlajše, saj vsakoletno pripravimo prednovoletno obdarovanje otrok študentskih družin.

Interesne dejavnosti

Obštudijske dejavnosti, ki izpolnjujejo in uresničujejo vaše interese, želje, zanimanja in potrebe so združene v interesnih dejavnostih. Za vas organiziramo Brucovanje, Plesni tečaj salse, Pustovanje, Pohod na sv. Jošt nad Kranjem, sodelovanje na Lampiončkovih igrah v Mariboru, obisk Mednarodne znanstvene konference o rzoju organizacijskih znanosti v Portorožu ... poskrbeli pa bomo tudi za vašo zabavo in nasmeh na obrazih.

VEČ INFORMACIJ:

Jožko Gregorčič, vodja OE ŠO FOV
T: 04/23 74 204, @: sofov@soum.si



INFO TOČKA

Info Točka je vezni člen med posamezniki, inštitucijami ter organizacijami, ki delajo z mladimi in je tako neke vrste informativna ustanova. Pokriva področja delovanja, katerega cilj je omogočiti rednim in izrednim študentom dodiplomskega študija ter študentom podiplomskega študija dostop do kvalitetnih in koristnih informacij ter storitev iz obštudijskih dejavnosti, posebnih oblik izobraževanja, projektov ter drugih aktivnosti, sociale, zdravstva, športnih in kulturnih dejavnosti ter druge pomoči informiranja. Na Infotočki si lahko izposodite tudi zapiske predavanj iz zbirke zapiskov OE ŠO FOV, vedno pa vas čakajo tudi brezplačne študentske publikacije, kot so Organon, Spekter, Katedra itd. Za Vas pa lahko na Info točki uredite tudi vpis v sistem študentske subvencionirane prehrane.



VEČ INFORMACIJ:

Jožko Gregorčič
Vodja Info točke (pisarna 011)
T: 04/23 74 204
@: sofov@soum.si



ESN KRANJ (ERASMUS STUDENT NETWORK)

Od leta 1999 v okviru dejavnosti za mednarodno sodelovanje pri Študentski Organizaciji Fakultete za Organizacijske Vede deluje Erasmus Student Network (ESN), ki je polnopravna članica Erasmus Student Network International. ESN Kranj skrbi za sprejem, aktivnosti in druge potrebe tujih študentov, ki so na študiju na Fakulteti za organizacijske vede preko mednarodnih programov študijskih izmenjav ERASMUS. Prav tako skrbi za promocijo programov študijskih izmenjav med študenti FOV in jih vzpodbuja, da se v čim večjem številu odločajo del svojih študijskih obveznosti opraviti v tujini.



VEČ INFORMACIJ:

ESN (pisarna 012)
tel.: 04/23 74 204
@: esn.kranj@gmail.com
www.soum.si/sofov
Facebook: ESN Kranj



ŠTUDENSKI SVET FAKULTETE ZA ORGANIZACIJSKE VEDE

Za obravnavanje vprašanj s študijskega področja, ki so pomembna za študente, in sklepanje o njih ima vsaka članica Univerze v Mariboru študentski svet. Študentski svet Fakultete za organizacijske vede obravnava študentske zadeve; sestavljajo ga študentje, ki jih izvolijo kolegi iz svojih vrst. Prodekan za študentska vprašanja je njegov član po svoji funkciji in hkrati predsednik.

Študentski svet zastopa mnenje vseh študentov fakultete. Naloge študentskega sveta članice univerze:

- obravnava in daje mnenje o vseh splošnih, načelnih in posebnih vprašanjih visokošolske dejavnosti članice univerze, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov,
- voli predstavnika v študentski svet univerze,
- daje mnenja o kandidatih za dekana oz. kandidatih za direktorja druge članice univerze,
- sprejema in izvaja program interesnih dejavnosti študentov na fakulteti v sodelovanju s skupnostjo študentov in
- opravlja druge naloge, če tako določa zakon, statut ali drugi splošni akt univerze.

Študentje FOV smo zastopani z eno petino v vseh organih in komisijah na fakulteti, ki se kakorkoli tičejo študentov.



Tukaj smo za vas! Če vas karkoli tare, zanima, bi želeli spremeniti, predlagati, popraviti, pohvaliti, nas lahko kontaktirate, obiščete in skupaj bomo poiskali rešitev. Produktivni in inovativni dialog z vodstvom nam omogoča implementacijo naših želja in predlogov v prakso. S tem se prav vsi študentje na fakulteti uvrščamo med aktivne soustvarjalce študentskega življenja in soupravljalce fakultetne sfere.

Opcijsko se ŠS FOV lahko ukvarja tudi z obštudijskimi dejavnostmi za študente FOV,

čemur smo zadostili z ustanovitvijo društva (FOVŠ), katerega predstavitev si lahko preberete na drugi strani.

VEČ INFORMACIJ:

Študentski svet FOV (pisarna 012)

tel.: 04/23 74 203

faks: 04/23 74 223

gsm: 031/209 886

@: rok.pintar@fov.uni-mb.si

www.fov.uni-mb.si/ssvet

Rok Pintar, predsednik

DRUŠTVO ŠTUDENTOV FAKULTETE ZA ORGANIZACIJSKE VEDE - FOVŠ

Na fakulteti deluje Društvo študentov Fakultete za organizacijske vede – FOVŠ. Glavni namen društva je izboljševanje kakovosti študentskega življenja na fakulteti in organiziranje obštudijskih aktivnosti, saj z raznimi projekti ter aktivnostmi ponuja študentom zanimive ter pestre vsebine, s katerimi bodo zapolnili svoj prosti čas.

Naj omenimo samo nekaj odmevnejših projektov, ki so bili po besedah udeležencev zelo dobro sprejeti. Cilj projekta »Pozdrav brucem« je bil seznaniti nove študente z vsemi sferami življenja na fakulteti, medtem ko sta bila »Martinovanje« in »FOV 'MA TALENT« bolj družabno obarvana. Ob koncu študijskega leta smo pripravili Akademijo FOV (ob pestrem kulturno-družabnem programu, smo podelili priznanja za naj sošolec, naj profesor, naj asistent, itd.). Velja omeniti ekskurzijo v Beograd, na pobrateno fakulteto FON, ter gostovanje kolegov iz Srbije na dogodku Case-study show v sklopu mednarodne konference v Portorožu.

Za vas organiziramo inštrukcije, športne dogodke, obiske konferenc in ostalo, kar nam velewa Študentski svet. Pripravili smo tudi forum študentov FOV, ki je dosegljiv na <http://forum.fovs.si>.

Društvo za študente med drugim ponuja tudi storitve tiskanja in fotokopiranja po študentskih cenah. Kopirnica se nahaja poleg študentske pisarne v kleti fakultete. V načrtu je še kar nekaj atraktivnih dogodkov, tako s področja izobraževanja, ki bodo študentom nedvomno v veliko korist. Pridruži se nam in bodi fovš! :)

VEČ INFORMACIJ:



Društvo FOVŠ (pisarna 012)
telefon: 04/23 74 203
www.fovs.si



AIESEC KRANJ

AIESEC je največja mednarodna študentska organizacija na svetu, prisotna že v več kot 107 državah po svetu. Na kratko bi AIESEC lahko opisali kot platformo oz. »igrišče«, ki omogoča mladim odkrivati in nato razvijati njihove vodstvene sposobnosti, s katerimi bi kasneje lahko pozitivno vplivali na družbo in njen razvoj.

Z delom v AIESEC-u si član lahko pridobi praktične izkušnje s področja organizacije, marketinga in dandanes nadvse pomembnega timskega dela. AIESEC ti omogoča, da se že v svojih študentskih letih spoznaš s poslovnim svetom in njegovim bontonom. Še več ponuja ti dejansko delo na projektih. Skozi implementacijo le-teh pa si tako gradiš mrežo poznanstev tako v Sloveniji kot tudi v tujini. AIESEC prav tako omogoča tudi izobraževanja na nacionalnih in mednarodnih seminarjih po vsem svetu, pri čemer pa si hkrati lahko izboljšaš tudi svoje znanje tujih jezikov.

Projekti

V mandatu 2010/2011 imamo glavna projekta Turizem ter projekt Podjetništvo, ki sta že bolj poznana in uveljavljena v Mariboru (Turizem) in Ljubljani (Podjetništvo). Skozi oba projekta se mladi lahko seznanijo z današnjo problematiko, potrebami in znanji podjetništva. Organizirajo se okrogle mize, ki jih vodijo ugledni predstavniki s teh področij.

Že šest let pa v Kranju poteka projekt imenovan Kulturno povezovanje. Korenine tega projekta segajo v leto 2004/2005. Vsako leto namreč v sklopu AIESEC-a na gorenjske osnovne šole in vrtce povabimo praktikante iz drugih držav. Namen projekta je zmanjšati nestrpnost do drugačnosti pri mladih. Tako praktikanti skozi igro, ples, besedo in hrano predstavijo sebe in svojo državo na zanimiv in nekoliko drugačen način. Otroci pa se s tem ogromno naučijo o kulturi in značilnostih te države ter si tako popestrijo šolske urice. Vse do danes smo v Kranju tako gostili že praktikante iz Indije, Grčije, Kitajske, ZDA, Brazilije, Armenije, Turčije, Pakistana, Rusije in Jordanije.

AIESEC v številkah:

- Prisotnost v 107 državah sveta
- Več kot 7.500 strokovnih praks
- Več kot 8.300 vodstvenih pozicij
- Več kot 38.000 članov
- Več kot 470 konferenc



VEČ INFORMACIJ:

tel. št.: 04 23 74 206
 @: aiesec.kr@gmail.com
www.aiesec.org/slovenia/kranj;
 Matej Pešec, Predsednik







Univerza v Mariboru

Fakulteta za organizacijske vede

UNIVERZA V MARIBORU

Fakulteta za organizacijske vede, Kidričeva cesta 55a, SI-4000 Kranj

<http://vpis.uni-mb.si>; www.fov.uni-mb.si  FOV KRANJ

MODRA ŠTEVILKA

 080 50 09

ZA BODOČE ŠTUDENTE